

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE KANSAS

Servicios de Educación Especial

Formulario de Solicitud de Denuncia Formal

Modificación por COVID-19: En este momento, debido al COVID-19, el Departamento de Educación del Estado de Kansas (KSDE, por sus siglas en inglés) **está permitiendo temporalmente a los demandantes enviar sus denuncias por correo electrónico a formalcomplaints@ksde.org.** Las denuncias por correo electrónico se registran cuando el personal de KSDE abre su correo electrónico. Los reclamantes aún pueden optar en su lugar por enviar las denuncias por correo postal o entregarlas de manera presencial.

Cualquier padre de un niño con una excepcionalidad, otra persona u organización que crea que un distrito escolar no está obediendo las leyes o regulaciones estatales o federales relacionadas con la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades puede presentar una denuncia formal ante el Departamento de Educación del Estado.

- Una copia de la denuncia también debe ser enviada al distrito escolar.
- La denuncia debe afirmar una infracción de las leyes y regulaciones de educación especial que haya ocurrido no más de un año antes de la fecha en que se presenta la denuncia.
- La denuncia debe ir por escrito, firmada y enviada a Special Education & Title Services. La denuncia debe ser enviada por correo postal o entregada de manera presencial a la dirección en la parte inferior de este formulario. Durante las restricciones del KSDE por COVID-19, las denuncias pueden enviarse por correo electrónico a formalcomplaints@ksde.org.
- Cualquier documento presentado por el distrito escolar o los padres estará disponible para la otra parte, previa solicitud.

Su solicitud para la investigación de una denuncia formal debe incluir la siguiente información:

1. Nombre, dirección, número de teléfono y correo electrónico de la persona que presenta la denuncia formal.

Nombre _____

Dirección _____

Ciudad/Estado/Código Postal _____

Teléfono _____ Correo Electrónico: _____

2. El nombre de la escuela a la que asiste el niño. La información adicional sobre el número de USD, la dirección y el número de teléfono de la escuela a la que asiste el niño es opcional, pero sería útil para identificar a las partes responsables.

Nombre de la Escuela _____ No. USD _____

Dirección de la Escuela _____
(no es obligatorio)

Ciudad/Estado/Código Postal _____
(no es obligatorio)

Teléfono _____
(no obligatorio)

3. Si las presuntas infracciones conciernen a un niño específico, el nombre y la dirección del niño

Nombre del Niño _____ Discapacidad _____
(no es obligatorio)

Dirección _____
información de contacto si el niño no tiene hogar

Ciudad/Estado/Código Postal _____

4. Indique cada una de sus preocupaciones. Debe incluir los hechos que proporcionan la base de cada preocupación. Tales hechos deben incluir cuándo y dónde surgió la preocupación y quién, o qué circunstancias, la causa de la preocupación. También indique, en la medida de lo que se conozca, lo que usted cree que el distrito escolar debe hacer para resolver cada una de sus preocupaciones. (Adjunte páginas adicionales si es necesario.)

¿Cuál es su preocupación #1?

¿Cuáles son los hechos?

¿Qué cree que se debe hacer para resolver esta preocupación?

Si tiene inquietudes adicionales, indique: (a) cada preocupación; (b) los hechos que apoyan cada preocupación y (c) lo que usted cree que debe hacerse para resolver la preocupación.

Firma

Fecha

NOTA: Las regulaciones federales proporcionan que el distrito escolar cuenta con la discreción de ofrecer una propuesta para resolver las preocupaciones presentadas en una denuncia u oferta para participar en la mediación voluntaria con el reclamante. Si las partes acuerdan: (a) mediar en cualquiera de las preocupaciones presentadas y (b) extender el plazo de tiempo de 60 días para completar una investigación de denuncia, el Departamento de Educación del Estado de Kansas proporcionará a un mediador sin costo alguno para las partes.

Al recibir una denuncia por escrito y firmada, el Investigador de Denuncias Formales llevará a cabo una investigación y brindará un informe escrito de los hallazgos a la persona u agencia que presenta la denuncia y al distrito escolar. Si se confirma una infracción, el informe contendrá acciones correctivas y plazos que seguirá la escuela. El informe formal de denuncia es definitivo, a menos que una de las partes apele al informe. Cualquiera de las partes puede apelar al informe presentando una notificación por escrito de apelación ante el Comisionado de Educación de Kansas, a la atención de: Special Education & Title Services Team (SETS) (designado por el Comisionado) dentro de los 10 días de la fecha del informe. La notificación de apelación se presenta el día en que se recibe en la oficina de SETS.

La denuncia formal debe ser firmada y enviada por correo postal o entregada personalmente a:

**Formal Complaint Investigator
KS State Dept. of Education
Special Education & Title Services
900 SW Jackson St. Suite 602
Topeka, KS 66612**

En este momento, debido al COVID-19, los demandantes pueden enviar temporalmente sus denuncias por correo electrónico a formalcomplaints@ksde.org. Las denuncias por correo electrónico se registran cuando el personal de KSDE abre su correo electrónico. Los reclamantes todavía pueden optar en su lugar por enviar las denuncias por correo postal o entregarlas de manera presencial.