**ພະແນກສຶກສາລັດ KANSAS**

**ສິດຂອງພໍ່ແມ່ໃນການສຶກສາແບບພິເສດ**

**(ການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ)**

ທັງທ່ານ ແລະ ໂຮງຮຽນມີສ່ວນຮ່ວມໃນການຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ. ຖ້າທ່ານ ຫຼື ໂຮງຮຽນມີບັນຫາ ຫຼື ຄວາມກັງວົນກ່ຽວກັບການຮຽນຂອງ ລູກຂອງທ່ານ, ທ່ານ ແລະ ຄູຂອງລູກຂອງທ່ານຄວນປຶກສາຫາລືກ່ຽວກັບບັນຫາດັ່ງກ່າວຢ່າງເປີດເຜີຍ. ຖ້າທ່ານບໍ່ພໍໃຈກັບການປຶກສາຫາລື ເຫຼົ່ານີ້, ທ່ານຄວນຕິດຕໍ່ຜູ້ອໍານວຍການພາກສຶກສາແບບພິເສດໃນຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ. ພວກເຮົາຮຽກຮ້ອງໃຫ້ທ່ານມີສ່ວນຮ່ວມຢ່າງຈິງຈັງ ໃນການຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ.

ໃນເອກະສານນີ້, ທ່ານຈະເຫັນຄໍາວ່າ "ເດັກພິການ" ແລະ "ເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ". “ເດັກພິການ” ໝາຍເຖິງເດັກພິການທີ່ມີຄວາມເປັນພິການ ໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍກວ່າ 13 ແບບຂອງຄວາມເປັນພິການທີ່, ເຊິ່ງຍ້ອນຄວາມພິການ, ຈຳເປັນຕ້ອງມີການອອກແບບການສອນສະເພາະ ເພື່ອເຂົ້າເຖິງ ຫຼັກສູດການຮຽນທົ່ວໄປ. ຄຳວ່າ "ເດັກພິການ" ແມ່ນໃຊ້ໃນທັງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາຂອງບຸກຄົນພິການ (IDEA) ແລະ ໃນກົດໝາຍວ່າ ດ້ວຍການສຶກສາແບບພິເສດສຳລັບເດັກພິເສດຂອງລັດ Kansas (ກົດໝາຍຂອງລັດ). IDEA ແມ່ນກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງທີ່ຄຸ້ມຄອງ ການສຶກສາຂອງເດັກພິການ ແລະ ໃຫ້ການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນແກ່ເດັກເຫຼົ່ານັ້ນ ແລະ ພໍ່ແມ່ຂອງເຂົາເຈົ້າ. ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາແບບ ພິເສດສຳລັບເດັກພິເສດຂອງ Kansas ແມ່ນກົດໝາຍຂອງລັດທີ່ປະຕິບັດທຸກຂໍ້ກຳນົດ ແລະ ການປົກປ້ອງຂອງ IDEA ແລະ ໃຫ້ການປົກປ້ອງ ເພີ່ມເຕີມນອກເໜືອໄປຈາກ IDEA. ດັ່ງນັ້ນ, ເດັກທີ່ມີຄວາມພິການ ແລະ ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກພິການມີການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນພາຍໃຕ້ທັງ IDEA (ກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງ) ແລະ ກົດໝາຍຂອງລັດ.

"ເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ" ຫຼື "ເດັກ/ເດັກພິເສດ" ແມ່ນຄໍາສັບທີ່ໃຊ້ໃນກົດໝາຍຂອງລັດເທົ່ານັ້ນ, ແລະ ມັນໝາຍຄວາມວ່າເດັກທີ່ມີຄວາມພິ ການ (ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ຂ້າງເທິງ) ຫຼື ເດັກທີ່ຖືກກໍານົດວ່າມີພອນສະຫວັນ (ປະຕິບັດ ຫຼື ສະແດງໃຫ້ເຫັນທ່າແຮງສໍາລັບການປະຕິບັດໃນລະ ດັບທີ່ສູງຂຶ້ນຢ່າງຫຼວງຫຼາຍຂອງຜົນສໍາເລັດໃນໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍວິຊາອັນເນື່ອງມາຈາກຄວາມສາມາດທາງປັນຍາ, ເມື່ອສົມທຽບກັບຄົນອື່ນທີ່ມີ ອາຍຸ, ປະສົບການ, ແລະ ສະພາບແວດລ້ອມທີ່ຄ້າຍຄືກັນ). ດັ່ງນັ້ນ, ເດັກທີ່ຖືກກໍານົດວ່າມີພອນສະຫວັນ ແລະ ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທີ່ມີພອນສະ ຫວັນມີການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດເທົ່ານັ້ນ. IDEA ຂອງລັດຖະບານກາງແມ່ນໃຊ້ໄດ້ກັບເດັກພິການເທົ່ານັ້ນ; ມັນບໍ່ ສາມາດໃຊ້ໄດ້ກັບເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນ.
ດັ່ງນັ້ນ, ເມື່ອຄຳສັບ “ເດັກພິການ” ຖືກໃຊ້ຢູ່ໃນເອກະສານສິດຂອງພໍ່ແມ່ນີ້, ການສະໜອງນັ້ນໃຊ້ໄດ້ກັບເດັກພິການເທົ່ານັ້ນ ແລະ ບໍ່ແມ່ນເດັກ ທີ່ມີພອນສະຫວັນ. ເມື່ອຄຳສັບ “ເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ” ຖືກໃຊ້ໃນເອກະສານນີ້, ການສະໜອງນັ້ນໃຊ້ໄດ້ກັບທັງເດັກພິການ ແລະ ເດັກທີ່ມີ ພອນສະຫວັນ.

ໃນຖານະເປັນພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທີ່ເປັນ, ຫຼື ອາດຈະເປັນ, ຍົກເວັ້ນ (ລະບຸວ່າມີຄວາມພິການ ຫຼື ມີພອນສະຫວັນ), ທ່ານມີສິດບາງຢ່າງ ຫຼື ການປົກ ປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງ ແລະ ກົດໝາຍຂອງລັດ (ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດເທົ່ານັ້ນສໍາລັບພໍ່ແມ່ຂອງເດັກ ທີ່ມີພອນສະຫວັນ). ສິດເຫຼົ່ານີ້ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນ *ແຈ້ງການກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ.* ລາຍການສິດຂອງທ່ານນີ້ຕ້ອງໄດ້ຮັບການມອບ ໃຫ້ທ່ານເປັນພາສາແມ່ຂອງທ່ານ ຫຼື ໃນວິທີການສື່ສານທີ່ທ່ານສາມາດເຂົ້າໃຈໄດ້. ຖ້າທ່ານຕ້ອງການຄຳອະທິບາຍລະອຽດຕື່ມກ່ຽວກັບສິດເຫຼົ່ານີ້, ກະລຸນາຕິດຕໍ່ຜູ້ອຳນວຍການຢູ່ໂຮງຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຜູ້ບໍລິຫານໂຮງຮຽນ, ຜູ້ອໍານວຍການ ການສຶກສາແບບພິເສດ, ຫຼື ພະແນກສຶກສາຂອງລັດ Kansas (KSDE), 900 SW Jackson St. Suite 620, Topeka, KS 66612; ໂທລະສັບ (800) 203-9462. ສຳເນົາສິດເຫຼົ່ານີ້ເປັນອັກສອນນູນ, ເທບສຽງ ແລະ ພາສາອື່ນໆແມ່ນມີໃຫ້ຈາກ ໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕາມການຮ້ອງຂໍ. ສໍາລັບຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມກ່ຽວກັບສິດຂອງທ່ານ, ທ່ານອາດຈະຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີສໍາເນົາຄູ່ມືການສຶກສາແບບພິ ເສດຈາກ *Families Together, Inc*.: Wichita 1-888-815-6364 ຫຼື (316) 945-7747 ສຽງ/TTY; ເມືອງ Garden 1-888-820-6364 ຫຼື (620) 276-6364 ສຽງ/TTY; Topeka 1-800-264-6343 or (785) 233-4777; ເມືອງ Kansas 1-877-499-5369 or (913) 287-1970 ຫຼື ພະແນກສຶກສາລັດ KANSAS (800) 203-9462. ນອກນັ້ນ, ປື້ມຄູ່ມືຂັ້ນຕອນສຳລັບການສຶກສາແບບພິເສດ Kansas ແມ່ນມີຢູ່ໃນ ເວັບໄຊທ໌ຂອງພະແນກສຶກສາລັດ Kansas ທີ່ [www.ksde.org](http://www.ksde.org/).

**ແຈ້ງການກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ**

ສະບັບທົບທວນ ກຸມພາ 2020

ພໍ່ແມ່ນຂອງເດັກພິການ
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາຂອງບຸກຄົນພິການ (IDEA), ກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງກ່ຽວກັບການສຶກສາຂອງນັກຮຽນພິການ, ຮຽກ ຮ້ອງໃຫ້ໂຮງຮຽນສະໜອງໃຫ້ທ່ານ, ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກພິການ, ໂດຍມີໃບແຈ້ງການທີ່ປະກອບດ້ວຍຄຳອະທິບາຍອັນຄົບຖ້ວນກ່ຽວກັບການປົກ ປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ມີຢູ່ໃນກົດໝາຍ IDEA ແລະ ກະຊວງສຶກສາຂອງສະຫະລັດ. ສຳເນົາໃບແຈ້ງການສະບັບນີ້ຕ້ອງມອບໃຫ້ທ່ານໜຶ່ງຄັ້ງຕໍ່ ສົກຮຽນເທົ່ານັ້ນ, ຍົກເວັ້ນວ່າສຳເນົາໃບໜຶ່ງຈະຕ້ອງມອບໃຫ້ທ່ານ: (1) ຕາມການອ້າງອີງເບື້ອງຕົ້ນ ຫຼື ຄໍາຮ້ອງຂໍການປະເມີນຜົນຂອງທ່ານ; (2) ເມື່ອໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກຂອງລັດຂອງທ່ານຄັ້ງທໍາອິດພາຍໃຕ້ 34 CFR §§§300.151 ເຖິງ 300.153 ແລະ ເມື່ອໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກ ເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຄັ້ງທໍາອິດພາຍໃຕ້ §300.507 ໃນສົກຮຽນໜຶ່ງ; (3) ເມື່ອມີການຕັດສິນທີ່ຈະປະຕິບັດລະບຽບວິໄນຕໍ່ລູກຂອງທ່ານທີ່ ປະກອບດ້ວຍການປ່ຽນການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໃຕ້§300.536; ແລະ (4) ຕາມການຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານ. [34 CFR §300.504(a)]

ແຈ້ງການກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນນີ້ຕ້ອງລວມມີຄໍາອະທິບາຍຄົບຊຸດຂອງການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນທັງໝົດທີ່ມີພາຍໃຕ້ §300.148 (ການບັນຈຸເດັກໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນໂດຍທີ່ລັດເປັນຜູ້ເສຍຄ່າ), §§300.151 ຫາ 300.153 (ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ), §300.300 (ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່), §§§300.502 ແລະ 300.503 (IEE ແລະ ແຈ້ງການລ່ວງໜ້າເປັນລາຍລັກອັກສອນ), §§300.505 ຫາ 300.518 (ການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນອື່ນໆ, ຕົວຢ່າງ: ການໄກ່ເກ່ຍ, ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ຂະບວນການແກ້ໄຂ, ແລະ ການໄຕ່ ສວນຕາມຫຼັກການແກ້ໄຂແບບເປັນທາງການ), §§300.5030 ຫາ 300,536 (ການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ ໃນພາກຍ່ອຍ E ຂອງ ພາກ B ກົດ ລະບຽບກ່ຽວກັບການປະຕິບັດທາງວິໄນ), ແລະ §§ 300.610 ຫາ 300.625 (ຄວາມລັບຂອງຂໍ້ກໍານົດຂໍ້ມູນໃນພາກຍ່ອຍ F).

ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນ
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາແບບພິເສດຂອງ Kansas ສໍາລັບເດັກພິເສດ, ກົດໝາຍຂອງລັດກ່ຽວກັບການສຶກສາຂອງນັກຮຽນທີ່ມີຄວາມ ເປັນພິເສດ (ຄວາມພິການ ແລະ ມີພອນສະຫວັນ), ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ໂຮງຮຽນສະໜອງໃຫ້ທ່ານ, ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນ, ໂດຍມີໜັງສື ແຈ້ງການທີ່ມີຄໍາອະທິບາຍຢ່າງເຕັມທີ່ກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ມີຢູ່ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການສຶກສາແບບພິເສດຂອງ ລັດ. ສຳເນົາໃບແຈ້ງການສະບັບນີ້ຕ້ອງມອບໃຫ້ທ່ານໜຶ່ງຄັ້ງຕໍ່ສົກຮຽນເທົ່ານັ້ນ, ຍົກເວັ້ນວ່າສຳເນົາໃບໜຶ່ງຈະຕ້ອງມອບໃຫ້ທ່ານ (1) ຕາມມການ ອ້າງອີງເບື້ອງຕົ້ນ ຫຼື ຄຳຮ້ອງຂໍການປະເມີນຂອງທ່ານ; (2) ເມື່ອໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກຂອງລັດຄັ້ງທໍາອິດພາຍໃຕ້ K.A.R. 91-40-51; (3) ເມື່ອ ໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງທຸກຂໍຄວາມເປັນທໍາຄັ້ງທໍາອິດຂອງທ່ານພາຍໃຕ້ K.A.R. 91-40-28; (4) ແລະ ຕາມຄຳຮ້ອງຂໍ. [K.A.R. 91-40-26(d)]

**ແຈ້ງການກ່ຽວກັບຂໍ້ກຳນົດທີ່ລັດກຳນົດ
ບໍ່ຈຳເປັນໂດຍ ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ລະບຽບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ**

ປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບຂອງລັດຖະບານກາງ, ຢູ່ທີ່ 34 C.F.R. 300.199(a)(2), ນີ້​ແມ່ນ​ແຈ້ງ​ການ​ເປັນ​ລາຍ​ລັກ​ອັກ​ສອນ​ກ່ຽວ​ກັບ​ຂໍ້​ກໍາ​ນົດ​ຂອງ​ລັດ​ເພີ່ມ​ເຕີມ, ທີ່​ບໍ່​ຈໍາ​ເປັນ​​ໂດຍ ​ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ​ ລະ​ບຽບ​ການ​ຈັດຕັ້ງປະ​ຕິ​ບັດ​. ຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆແມ່ນຈະເຫັນເປັນໝາຍດາວ (\*) ແລະ ຈະມີການອ້າງເຖິງລັດຖະບັນຍັດ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງ Kansas, ຊີ້ບອກໂດຍ K.S.A ຫຼື K.A.R.

**ສາລະບານ**

[ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ 1](#_Toc145912078)

[\*ສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການປຽບທຽບ ແລະ ເໝາະສົມ 1](#_Toc145912079)

[\*ຂັ້ນຕອນໃນການປະເມີນ 1](#_Toc145912080)

[\*ບົດລາຍງານການປະເມີນຜົນ 1](#_Toc145912081)

[ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ 1](#_Toc145912082)

[ພາ​ສາ​ແມ່ 2](#_Toc145912083)

[ຈົດໝາຍທາງອີເລັກໂທຣນິກ 2](#_Toc145912084)

[\*ປະເພດຂອງຄວາມພິເສດ 2](#_Toc145912085)

[\* ເປົ້າໝາຍຫຼັງມັດທະຍົມ ແລະ ການບໍລິການປ່ຽນຜ່ານ 3](#_Toc145912086)

[ນິຍາມ - ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່ 3](#_Toc145912087)

[ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່ 3](#_Toc145912088)

[\*ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່ສຳລັບການປ່ຽນແປງອຸປະກອນການບໍລິການ ຫຼື ການປ່ຽນແປງໃຫຍ່ໃນການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນ 5](#_Toc145912089)

[\* ການຍົກເລີກຄຳຍິນຍອມສໍາລັບການບໍລິການພິເສດ 5](#_Toc145912090)

[ການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ 5](#_Toc145912091)

[ຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນ 8](#_Toc145912092)

[ນິຍາມຄຳສັບ 8](#_Toc145912093)

[ສາມາດລະບຸຕົວຕົນບຸກຄົນໄດ້ 8](#_Toc145912094)

[ແຈ້ງການເຖິງພໍ່ແມ່ 8](#_Toc145912095)

[ສິດໃນການເຂົ້າເຖິງ 8](#_Toc145912096)

[ບັນທຶກການເຂົ້າເຖິງ 9](#_Toc145912097)

[ບັນທຶກກ່ຽວກັບເດັກທີ່ຫຼາຍກວ່າໜຶ່ງຄົນ 9](#_Toc145912098)

[ບັນຊີລາຍຊື່ຂອງປະເພດ ແລະ ສະຖານທີ່ຂອງຂໍ້ມູນ 9](#_Toc145912099)

[ຄ່າທໍານຽນ 9](#_Toc145912100)

[ການແກ້ໄຂບັນທຶກຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງພໍ່ແມ່ 9](#_Toc145912101)

[ໂອກາດສໍາລັບການໄຕ່ສວນ 10](#_Toc145912102)

[ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນ 10](#_Toc145912103)

[ຜົນຂອງການໄຕ່ສວນ 10](#_Toc145912104)

[ຄຳຍິນຍອມໃນການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນ 10](#_Toc145912105)

[ການປົກປ້ອງ 10](#_Toc145912106)

[ການທໍາລາຍຂໍ້ມູນ 11](#_Toc145912107)

[ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ 12](#_Toc145912108)

[ຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງຂັ້ນຕອນໃນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແລະ ການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ 12](#_Toc145912109)

[ການຮັບຮອງຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ 12](#_Toc145912110)

[ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດໜ້ອຍສຸດ 12](#_Toc145912111)

[ການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດ 13](#_Toc145912112)

[ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ 15](#_Toc145912113)

[ການຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກຂໍຄວາມເປັນທໍາ 15](#_Toc145912114)

[ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ 15](#_Toc145912115)

[ແບບຟອມຕົວແບບ 16](#_Toc145912116)

[ການໄກ່ເກ່ຍ 16](#_Toc145912117)

[ຂັ້ນຕອນການແກ້ໄຂ 18](#_Toc145912118)

[ການໄຕ່ສວນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ 20](#_Toc145912119)

[ຄວາມເປັນກາງໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ 20](#_Toc145912120)

[ສິດໃນການໄຕ່ສວນ 20](#_Toc145912121)

[ການຕັດສິນໃນການໄຕ່ສວນ 21](#_Toc145912122)

[ການອຸທອນ 23](#_Toc145912123)

[ການຕັດສິນໃຈສຸດທ້າຍ; ການອຸທອນ; ການທົບທວນຄືນຄວາມເປັນກາງ 23](#_Toc145912124)

[ໄລຍະເວລາ ແລະ ຄວາມສະດວກສະບາຍຂອງການໄຕ່ສວນ ແລະ ການທົບທວນ 23](#_Toc145912125)

[ການປະຕິບັດທາງແພ່ງ, ລວມມີໄລຍະເວລາທີ່ຈະຍື່ນການປະຕິບັດເຫຼົ່ານັ້ນ 24](#_Toc145912126)

[ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນຂອງເດັກ ໃນຂະນະທີ່ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແລະ ການໄຕ່ສວນຍັງຢູ່ໃນລະຫວ່າງການ ພິຈາລະນາ 25](#_Toc145912127)

[ຄ່າທໍານຽມທະນາຍຄວາມ 25](#_Toc145912128)

[ຂັ້ນຕອນການປະຕິບັດວິໄນຕໍ່ເດັກພິການ 27](#_Toc145912129)

[ໝາຍ​ເຫດ​: ພາກນີ້ບໍ່ໄດ້ນໍາໃຊ້ກັບເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນ. 27](#_Toc145912130)

[ສິດອຳນາດຂອງພະນັກງານໂຮງຮຽນ 27](#_Toc145912131)

[ການ​ປ່ຽນ​ແປງ​ການ​ບັນຈຸເຂົ້າຮຽນເນື່ອງ​ຈາກ​ການ​ລົບ​ລ້າງ​ວິ​ໄນ 29](#_Toc145912132)

[ການກໍານົດການຕັ້ງຄ່າ 29](#_Toc145912133)

[ການອຸທອນ 29](#_Toc145912134)

[ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໃນລະຫວ່າງການອຸທອນ 30](#_Toc145912135)

[ການປົກປ້ອງເດັກທີ່ຍັງບໍ່ທັນມີສິດໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ 30](#_Toc145912136)

[ການອ້າງອິງ ແລະ ການປະຕິບັດໂດຍພະນັກງານບັງຄັບໃຊ້ກົດໝາຍ ແລະ ໜ່ວຍງານຕຸລາການ 31](#_Toc145912137)

[ຂໍ້ກຳນົດສໍາລັບການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໂດຍພໍ່ແມ່ຂອງເດັກໃນໂຮງຮຽນເອກະ ຊົນທີ່ລັດເປັນຄົນຈ່າຍ 32](#_Toc145912138)

[ຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດຖະບານກາງສໍາລັບເດັກລົງທະບຽນໂດຍສະໝັກໃຈໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ 32](#_Toc145912139)

[\* ຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດສໍາລັບເດັກລົງທະບຽນໂດຍສະໝັກໃຈໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ 32](#_Toc145912140)

[ເມື່ອ FAPE ມີບັນຫາ 32](#_Toc145912141)

# ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ

## \*ສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການປຽບທຽບ ແລະ ເໝາະສົມ

K.A.R. 91-40-52(d)

ສິ່ງອໍານວຍຄວາມສະດວກທັງໝົດສຳລັບເດັກພິເສດຈະຕ້ອງປຽບທຽບໄດ້ກັບເດັກທົ່ວໄປ. ນອກຈາກນັ້ນ,ສິ່ງອໍານວຍຄວາມສະດວກທັງໝົດ ສໍາລັບເດັກພິເສດຕ້ອງເປັນສະພາບແວດລ້ອມທີ່ເໝາະສົມກັບອາຍຸ ແລະ ແຕ່ລະສະພາບແວດລ້ອມຕ້ອງເໝາະສົມກັບໂຄງການສິດສອນທີ່ສະ ໜອງໃຫ້.

## \*ຂັ້ນຕອນໃນການປະເມີນ

K.A.R. 91-40-7(c)

ຄະນະກຳມະການອາດອ້າງອີງເຖິງເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດທີ່​ໄດ້ລົງທະບຽນ​ຮຽນ​ໃນ​ໂຮງ​ຮຽນ​ລັດ​ສໍາ​ລັບ​ການ​ປະ​ເມີນ​ຜົນ​ຖ້າຕົງຕາມໜຶ່ງ​ໃນ​ເງື່ອນ​ໄຂ​ດັ່ງ​ຕໍ່​ໄປ​ນີ້​​:

1. ບຸກຄະລາກອນຂອງໂຮງຮຽນມີເອກະສານຖານຂໍ້ມູນທີ່ຊີ້ໃຫ້ເຫັນວ່າການແຊກແຊງ ແລະ ຍຸດທະສາດການສຶກສາທົ່ວໄປຈະບໍ່ພຽງພໍ ເພື່ອແກ້ໄຂພື້ນທີ່ທີ່ເປັນຫ່ວງສໍາລັບເດັກ;
2. ບຸກຄະລາກອນຂອງໂຮງຮຽນມີເອກະສານຖານຂໍ້ມູນທີ່ຊີ້ໃຫ້ເຫັນວ່າກ່ອນທີ່ຈະສົ່ງຕໍ່ ຫຼື ເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການສົ່ງຕໍ່, ຕ້ອງບັນລຸ ເງື່ອນໄຂທັງໝົດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້: (a) ເດັກໄດ້ຮັບຄໍາແນະນໍາທີ່ເໝາະສົມໃນການສຶກສາປົກກະຕິທີ່ສົ່ງໃຫ້ໂດຍບຸກຄະລາກອນທີ່ມີຄຸນວຸດ ທິ; (b) ຜົນ​ສໍາ​ເລັດ​ທາງ​ການ​ຮຽນ​ຂອງ​ເດັກ​ໄດ້​ຖືກ​ປະ​ເມີນ​ຊ​້​ໍາ​ໃນ​ໄລ​ຍະ​ທີ່​ສົມ​ເຫດ​ສົມ​ຜົນ​ທີ່​ສະ​ທ້ອນ​ໃຫ້​ເຫັນ​ເຖິງ​ການ​ປະ​ເມີນ​ຢ່າງ​ເປັນ​ທາງ​ການ​ຂອງ​ຄວາມ​ຄືບ​ໜ້າ​ຂອງ​ນັກ​ຮຽນ​ໃນ​ລະ​ຫວ່າງ​ການ​ສິດ​ສອນ​; (c) ຜົນ​ການ​ປະ​ເມີນ​ໄດ້​ໃຫ້​ແກ່​ພໍ່​ແມ່ ຫຼື ພໍ່​ແມ່​ຂອງ​ເດັກ; (d​) ຜົນ​ການ​ປະ​ເມີນ​ຜົນ​ຊີ້​ໃຫ້​ເຫັນ​ວ່າ​ການ​ປະ​ເມີນ​ຜົນ​ແມ່ນ​ເໝາະ​ສົມ ​ ຫຼື ​
3. ພໍ່​ແມ່​ຂອງ​ເດັກ​ຮ້ອງ​ຂໍ​, ແລະ ​ ໃຫ້​ຄວາມ​ຍິນ​ຍອມ​ເປັນ​ລາຍ​ລັກ​ອັກ​ສອນ​ສໍາ​ລັບ​ການ​ປະ​ເມີນ​ຜົນ​ຂອງ​ເດັກ​, ແລະ ​ຄະ​ນະ​ເຫັນ​ດີ​ວ່າ​ການ​ປະ​ເມີນ​ຜົນ​ຂອງ​ເດັກ​ແມ່ນ​ເໝາະ​ສົມ​.

## \*ບົດລາຍງານການປະເມີນຜົນ

K.A.R. 91-40-10(a)

ຈຳເປັນຕ້ອງມີບົດລາຍງານການປະເມີນຜົນເປັນລາຍລັກອັກສອນຫຼັງຈາກສໍາເລັດການປະເມີນຜົນ ຫຼື ການປະເມີນຄືນໃໝ່, ໂດຍບໍ່ຄໍານຶງເຖິງ ປະເພດຂອງຄວາມພິເສດທີ່ສົງໃສ.

## ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ

34 CFR §300.503; K.S.A. 72-3430(b)(2); K.S.A. 72-3432; K.A.R. 91-40-26

### ແຈ້ງການ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງໃຫ້ທ່ານກ່ຽວກັບ, ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ, ແຈ້ງການເປັນລາຍລັກອັກສອນ (ໃຫ້ຂໍ້ມູນບາງຢ່າງເປັນລາຍ ລັກອັກສອນ), ພ້ອມໃຫ້ເວລາທີ່ເໝາະສົມ:

1. ສະເໜີໃຫ້ລິ້ເລີ່ມ ຫຼື ປ່ຽນແປງການກໍານົດ, ການປະເມີນຜົນ, ຫຼື ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຫຼື ການສະໜອງການສຶກ ສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມແບບຟຣີ (FAPE) ໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ;  **ຫຼື**
2. ປະຕິເສດການລິ້ເລີ່ມ ຫຼື ປ່ຽນແປງການກໍານົດ, ການປະເມີນຜົນ, ຫຼື ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ການສະໜອງ FAPE ໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ.

### ເນື້ອໃນແຈ້ງການ

ແຈ້ງການນີ້ຕ້ອງ:

1. ອະທິບາຍການປະຕິບັດທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດທີ່ຈະປະຕິບັດ;
2. ອະທິບາຍວ່າເປັນຫຍັງຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຈິ່ງສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດທີ່ຈະດຳເນີນການ;
3. ອະທິບາຍແຕ່ລະຂັ້ນຕອນການປະເມີນຜົນ, ການປະເມີນ, ບັນທຶກ, ຫຼື ລາຍງານຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານທີ່ໃຊ້ໃນການຕັດສິນ ໃຈສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດການປະຕິບັດ;
4. ລວມມີຄໍາຖະແຫຼງທີ່ວ່າທ່ານໄດ້ຮັບການປົກປ້ອງພາຍໃຕ້ຂໍ້ກໍານົດການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນຢູ່ໃນພາກ B ຂອງ IDEA;
5. ບອກທ່ານວິທີທີ່ທ່ານສາມາດໄດ້ຮັບຄໍາອະທິບາຍກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ ຖ້າການປະຕິບັດທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ ສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດບໍ່ແມ່ນການອ້າງອີງເບື້ອງຕົ້ນສໍາລັບການປະເມີນຜົນ;
6. ລວມມີຊັບພະຍາກອນສຳລັບທ່ານເພື່ອຕິດຕໍ່ຂໍຄວາມຊ່ວຍເ ຫຼື ອໃຫ້ເຂົ້າໃຈພາກ B ຂອງ IDEA;
7. ອະທິບາຍທາງເລືອກໃດໜຶ່ງອື່ນທີ່ ທີມງານໂຄງການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ຂອງລູກຂອງທ່ານພິຈາລະນາ ແລະ ເຫດຜົນວ່າເປັນ ຫຍັງທາງເລືອກເຫຼົ່ານັ້ນຈິ່ງຖືກປະຕິເສດ;  **ແລະ**
8. ໃຫ້ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບເຫດຜົນອື່ນໆທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານທີ່ສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດການດຳເນີນການດັ່ງກ່າວ.

### ແຈ້ງການເປັນພາສາທີ່ເຂົ້າໃຈໄດ້

ແຈ້ງການຕ້ອງເປັນ:

1. ຂຽນເປັນພາສາທີ່ເຂົ້າໃຈໄດ້ກັບຄົນທົ່ວໄປ;  **ແລະ**
2. ສະໜອງໃຫ້ເປັນພາສາແມ່ຂອງທ່ານ ຫຼື ຮູບແບບການສື່ສານອື່ນໆທີ່ທ່ານໃຊ້, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າເປັນໄປບໍ່ໄດ້ທີ່ຈະເຮັດແນວນັ້ນຢ່າງ ຊັດເຈນ.

ຖ້າພາສາແມ່ ຫຼື ຮູບແບບການສື່ສານອື່ນໆຂອງທ່ານບໍ່ແມ່ນພາສາຂຽນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າ:

1. ແຈ້ງການແມ່ນແປໃຫ້ທ່ານດ້ວຍປາກເປົ່າ ຫຼື ດ້ວຍວິທີອື່ນເປັນພາສາແມ່ຂອງທ່ານ ຫຼື ວິທີການສື່ສານອື່ນໆ;
2. ທ່ານເຂົ້າໃຈເນື້ອໃນຂອງແຈ້ງການ;  **ແລະ**

3. ມີຫຼັກຖານເປັນລາຍລັກອັກສອນວ່າຂໍ້ກໍານົດໃນວັກ 1 ແລະ 2 ໄດ້ບັນລຸແລ້ວ.

## ພາ​ສາ​ແມ່

34 CFR §300.29; K.A.R. 91-40-1(qq)

*ພາສາແມ່,* ໃຊ້ໃນເມື່ອບຸກຄົນນັ້ນຮູ້ພາສາອັງກິດຈໍາກັດ, ໝາຍຄວາມວ່າດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. ພາສາທີ່ໃຊ້ໂດຍປົກກະຕິໂດຍບຸກຄົນນັ້ນ, ຫຼື , ໃນກໍລະນີຂອງເດັກ, ພາສາທີ່ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກໃຊ້ຕາມປົກກະຕິ;
2. ໃນທຸກການຕິດຕໍ່ໂດຍກົງກັບເດັກ (ລວມທັງການປະເມີນຜົນຂອງເດັກ), ພາສາທີ່ເດັກໃຊ້ໂດຍປົກກະຕິຢູ່ບ້ານ ຫຼື ສະພາບແວດລ້ອມ ການຮຽນຮູ້.

ສຳລັບຄົນຫູໜວກ ຫຼື ຕາບອດ, ຫຼື ສຳລັບຄົນທີ່ບໍ່ມີພາສາຂຽນ, ຮູບແບບການສື່ສານເປັນສິ່ງທີ່ຄົນປົກກະຕິໃຊ້ (ເຊັ່ນ: ພາສາມື, ອັກສອນ ນູນ, ຫຼື ການສື່ສານທາງການປາກເວົ້າ).

## ຈົດໝາຍທາງອີເລັກໂທຣນິກ

34 CFR §300.505

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານສະເໜີໃຫ້ພໍ່ແມ່ເລືອກຮັບເອກະສານທາງອີເມລ, ທ່ານອາດຈະເລືອກຮັບເອກະສານຕໍ່ໄປນີ້ໄດ້ທາງອີເມລ:

1. ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ;
2. ແຈ້ງການກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຕາມຂັ້ນຕອນ;  **ແລະ**
3. ແຈ້ງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ

## \*ປະເພດຂອງຄວາມພິເສດ

K.S.A. 72-3404(g); K.A.R. 91-40-1(w); K.A.R. 91-40-1(bb)

ປະເພດຂອງຄວາມພິເສດທີ່ລວມຢູ່ໃນກົດໝາຍ ແລະ ກົດລະບຽບການສຶກສາແບບພິເສດຂອງ Kansas ລວມມີxtgrfເດັກ “ທີ່ມີພອນສະ ຫວັນ” ທີ່ມີເກນອາຍຸເຂົ້າຮຽນ.

## \* ເປົ້າໝາຍຫຼັງມັດທະຍົມ ແລະ ການບໍລິການປ່ຽນຜ່ານ

K.S.A. 72-3429(c)(8) ແລະ K.A.R. 91-40-1(uuu)

ເລີ່ມແຕ່ອາຍຸ 14 ປີ, ແລະ ປັບປຸງທຸກໆປີຫຼັງຈາກນັ້ນ, IEP ຂອງເດັກພິການຈະຕ້ອງປະກອບມີ: (a) ເປົ້າໝາຍຫຼັງມັດທະຍົມທີ່ສາມາດວັດແທກ ໄດ້ຕາມການປະເມີນທີ່ເໝາະສົມຂອງເກນອາຍຸໃນການປະເມີນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຝຶກອົບຮົມ, ການສຶກສາ, ການຈ້າງງານ ແລະ ຄວາມເໝາະ ສົມ, ທັກສະການດຳລົງຊີວິດທີ່ເປັນເອກະລາດ; ແລະ (b) ການບໍລິການການປ່ຽນຜ່ານ, ລວມທັງຫຼັກສູດການຮຽນທີ່ເໝາະສົມ, ທີ່ຈໍາເປັນ ເພື່ອຊ່ວຍເດັກໃນການບັນລຸເປົ້າໝາຍຫຼັງມັດທະຍົມທີ່ລະບຸໄວ້.

## ນິຍາມ - ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່

34 CFR §300.9; K.A.R. 91-40-1 (l)

### ຄຳຍິນຍອມ

ຄຳຍິນຍອມໝາຍຄວາມວ່າ:

1. ທ່ານ​ໄດ້​ຮັບ​ການ​ແຈ້ງ​ໃຫ້​ຮູ້​ຢ່າງ​ເຕັມ​ທີ່​ໃນ​ພາ​ສາແມ່​ຂອງ​ທ່ານ ​ ຫຼື ​ ຮູບ​ແບບ​ການ​ສື່​ສານ​ອື່ນໆ (ເຊັ່ນ​: ພາ​ສາ​ຕົວອັກສອນນູນ, ຫຼື ​ການ​ສື່​ສານ​ທາງ​ປາກ​ເວົ້າ) ຂອງ​ຂໍ້​ມູນ​ທັງ​ໝົດ​ກ່ຽວ​ກັບ​ການ​ດໍາ​ເນີນ​ການ​ທີ່​ທ່ານ​ກໍາ​ລັງ​ໃຫ້​ຄວາມ​ຍິນ​ຍອມ​.
2. ທ່ານເຂົ້າໃຈ ແລະ ເຫັນດີເປັນລາຍລັກອັກສອນຕໍ່ການກະທໍານັ້ນ, ແລະ ຍິນຍອມອະທິບາຍການກະທໍານັ້ນ ແລະ ລາຍການບັນທຶກ (ຖ້າມີ) ທີ່ຈະເປີດເຜີຍ ແລະ ໃຫ້ກັບພາກສ່ວນໃດໜຶ່ງ;  **ແລະ**
3. ທ່ານເຂົ້າໃຈວ່າຄຳຍິນຍອມເປັນຄວາມສະໝັກໃຈໃນສ່ວນຂອງທ່ານ ແລະ ທ່ານສາມາດຖອນຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານໄດ້ທຸກເວລາ.

ຖ້າທ່ານຕ້ອງການຖອນ (ຍົກເລີກ) ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານຫຼັງຈາກລູກຂອງທ່ານເລີ່ມໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວ ຂ້ອງ, ທ່ານຕ້ອງເຮັດເປັນລາຍລັກອັກສອນ. ການຖອນຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານບໍ່ໄດ້ປະຕິເສດ (ກັບຄຳ) ການກະທໍາທີ່ເກີດຂຶ້ນຫຼັງຈາກທີ່ທ່ານ ໄດ້ໃຫ້ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານແຕ່ກ່ອນທີ່ທ່ານຈະຖອນຕົວ. ນອກຈາກນັ້ນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຈໍາເປັນທີ່ຈະແກ້ໄຂ (ປ່ຽນແປງ) ບັນທຶກການສຶກສາ ຂອງລູກຂອງທ່ານເພື່ອລົບການອ້າງອີງໃດໆທີ່ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຫຼັງຈາກການຖອນ ຕົວຂອງທ່ານ.

## ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່

34 CFR §300.300; K.A.R. 91-40-27

### ຄຳຍິນຍອມໃນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານບໍ່ສາມາດດໍາເນີນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນຂອງລູກຂອງທ່ານເພື່ອກໍານົດວ່າລູກຂອງທ່ານມີສິດພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດທີ່ຈະໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໂດຍບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ທ່ານເປັນລາຍລັກອັກ ສອນລ່ວງໜ້າກ່ຽວກັບການປະຕິບັດທີ່ສະເໜີ ແລະ ໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມຈາກທ່ານຕາມທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້ ***ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ***  ແລະ ***ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່.***

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງພະຍາຍາມຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນເພື່ອໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານໃນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນເພື່ອຕັດສິນໃຈວ່າລູກຂອງທ່ານເປັນເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ.

ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານໃນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນບໍ່ໄດ້ໝາຍຄວາມວ່າທ່ານຍັງໄດ້ໃຫ້ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານໃຫ້ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເພື່ອເລີ່ມຕົ້ນການສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລູກຂອງທ່ານວ່າເປັນເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ.

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດຈະບໍ່ນໍາໃຊ້ການປະຕິເສດຂອງທ່ານທີ່ຈະຍິນຍອມກັບການບໍລິການໜຶ່ງ ຫຼື ກິດຈະກໍາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການປະເມີນ ຜົນເບື້ອງຕົ້ນເປັນພື້ນຖານສໍາລັບການປະຕິເສດທ່ານ ຫຼື ລູກຂອງທ່ານໃນການບໍລິການ, ຜົນປະໂຫຍດ, ຫຼື ກິດຈະກໍາອື່ນໆ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າ ພາກ B ຫຼື ຂໍ້ກໍານົດຂອງກົດໝາຍຂອງລັດອື່ນຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງເຮັດແນວນັ້ນ.

ຖ້າລູກຂອງທ່ານໄດ້ລົງທະບຽນໃນໂຮງຮຽນລັດ ຫຼື ທ່ານກໍາລັງຊອກຫາທີ່ຈະລົງທະບຽນລູກຂອງທ່ານຮຽນໃນໂຮງຮຽນລັດ ແລະ ທ່ານໄດ້ປະ ຕິເສດການໃຫ້ຄຳຍິນຍອມ ຫຼື ບໍ່ຕອບສະໜອງຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍໃຫ້ຄຳຍິນຍອມໃນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດຈະ, ແຕ່ບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງ, ຊອກຫາການດໍາເນີນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນຂອງລູກຂອງທ່ານໂດຍການນໍາໃຊ້ IDEA ຫຼື ການໄກ່ເກ່ຍກົດໝາຍຂອງລັດ ຫຼື ຄໍາຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ກອງປະຊຸມການແກ້ໄຂ, ແລະ ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນຕາມເຫດຜົນ. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຈະບໍ່ລະເມີດພັນທະ ຂອງຕົນໃນການຄົ້ນຫາ, ກໍານົດ ແລະ ປະເມີນລູກຂອງທ່ານ ຖ້າຍັງບໍ່ໄດ້ດໍາເນີນການປະເມີນຜົນຂອງລູກຂອງທ່ານຢູ່ໃນສະຖານະການເຫຼົ່ານີ້.

### ກົດລະບຽບພິເສດສໍາລັບການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນຂອງລູກອຸປະຖໍາຂອງລັດ

*ລູກອຸປະຖຳຂອງລັດ*, ທີ່ໃຊ້ໃນ IDEA,ໝາຍຄວາມວ່າເປັນລູກທີ່, ຕາມການກຳນົດຂອງລັດໂດຍລັດທີ່ລູກຜູ້ນັ້ນອາໄສຢູ່, ແມ່ນ: 1. ລູກອຸປະຖໍາ; 2. ຕີລາຄາວ່າເປັນລູກອຸປະຖຳຂອງລັດພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ;  **ຫຼື**  3. ລູກທີ່ຢູ່ໃນການຄຸ້ມຄອງຂອງໜ່ວຍງານສະຫວັດດີການເດັກຂອງ ລັດ. (*ລູກອຸປະຖຳຂອງລັດ* ບໍ່ລວມລູກອຸປະຖໍາທີ່ມີພໍ່ແມ່ອຸປະຖໍາທີ່ກົງກັບຄໍານິຍາມຂອງ*ພໍ່ແມ່*ຕາມທີ່ໃຊ້ໃນ IDEA.)

ຖ້າເດັກເປັນເດັກອຸປະຖໍາຂອງລັດ ແລະ ບໍ່ໄດ້ຢູ່ກັບພໍ່ແມ່, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຕ້ອງການຄຳຍິນຍອມຈາກພໍ່ແມ່ສໍາລັບການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນ ເພື່ອກໍານົດວ່າເດັກແມ່ນ ເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ ຖ້າ:

1. ເຖິງຈະມີຄວາມພະຍາຍາມຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນທີ່ຈະເຮັດແນວນັ້ນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ສາມາດຊອກຫາພໍ່ແມ່ຂອງເດັກ;
2. ສິດ​ຂອງ​ພໍ່​ແມ່​ໄດ້​ຖືກ​ລະ​ງັບ​ໄວ້​ຕາມ​ກົດ​ໝາຍ​ຂອງ​ລັດ​;  **ຫຼື**
3. ຜູ້ພິພາກສາໄດ້ມອບສິດໃນການຕັດສິນໃຈດ້ານການສຶກສາໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນນອກເໜືອໄປຈາກພໍ່ແມ່ ແລະ ບຸກຄົນນັ້ນໄດ້ໃຫ້ຄຳຍິນຍອມ ໃນການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນແລ້ວ.

### ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່ສໍາລັບການບໍລິການ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມຈາກທ່ານກ່ອນທີ່ຈະສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບເດັກທີ່ ມີຄວາມພິເສດຂອງທ່ານສຳລັບຄັ້ງທໍາອິດ.

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງພະຍາຍາມຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມຈາກທ່ານກ່ອນທີ່ຈະໃຫ້ການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະການບໍລິການ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແກ່ເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດຂອງທ່ານສຳລັບຄັ້ງທໍາອິດ.

ຖ້າທ່ານບໍ່ຕອບສະໜອງຄໍາຮ້ອງຂໍໃຫ້ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານໃນລູກຂອງທ່ານທີ່ຈະໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວ ຂ້ອງເປັນຄັ້ງທໍາອິດ, ຫຼື ຖ້າທ່ານປະຕິເສດຄຳຍິນຍອມດັ່ງກ່າວ ຫຼື ຕໍ່ມາຖອນຕົວ (ຍົກເລີກ) ຄຳຍິນຍອມເປັນລາຍລັກອັກສອນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຂອງທ່ານອາດຈະ ບໍ່ໃຫ້ໃຊ້ການປ້ອງກັນຕາມຂັ້ນຕອນ (ເຊັ່ນ: ການໄກ່ເກ່ຍ, ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ກອງປະຊຸມການແກ້ໄຂ, ຫຼື ການໄຕ່ສວນຂໍຄວາມເປັນທໍາ) ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຮັບຂໍ້ຕົກລົງ ຫຼື ຄໍາຕັດສິນວ່າການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ແນະນໍາໂດຍ ທີມງານ IEP ຂອງລູກຂອງທ່ານ) ອາດຈະສະໜອງໃຫ້. ກັບລູກຂອງທ່ານໂດຍບໍ່ມີຄຳຍິນຍອມຈາກທ່ານ.

ຖ້າທ່ານປະຕິເສດຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເປັນຄັ້ງທໍາອິດ, ຫຼື ທ່ານບໍ່ຕອບສະໜອງຕໍ່ການຮ້ອງຂໍໃຫ້ຄຳຍິນຍອມດັ່ງກ່າວ ຫຼື ຕໍ່ມາຈະຖອນຕົວ (ຍົກເລີກ) ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານເປັນລາຍລັກອັກສອນ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເຮັດບໍ່ໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ມັນຂໍຄຳຍິນຍອມຈາກທ່ານ, ຄຸ້ມໂຮງ ຮຽນຂອງທ່ານ:

1. ບໍ່ໄດ້ລະເມີດຂໍ້ກໍານົດທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມແບບຟຣີ (FAPE) ທີ່ມີໃຫ້ລູກຂອງທ່ານສໍາລັບຄວາມຜິດພາດ ຂອງຕົນໃນການບໍລິການເຫຼົ່ານັ້ນໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ; ແລະ
2. ບໍ່ຈໍາເປັນຕ້ອງມີກອງປະຊຸມໂຄງການການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ຫຼື ພັດທະນາ IEP ສໍາລັບລູກຂອງທ່ານໃນການສຶກສາແບບ ພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ຮ້ອງຂໍຄຳຍິນຍອມຈາກທ່ານ.

ຖ້າທ່ານຖອນຕົວ (ຍົກເລີກ) ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານສໍາລັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເປັນລາຍລັກອັກສອນໃນ ທຸກຈຸດຫຼັງຈາກລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຄັ້ງທໍາອິດ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະບໍ່ ສືບຕໍ່ໃຫ້ບໍລິການດັ່ງກ່າວ, ແຕ່ຕ້ອງໃຫ້ທ່ານດ້ວຍໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ, ຕາມທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ ***ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ***, ກ່ອນທີ່ຈະ ຢຸດເຊົາການບໍລິການເຫຼົ່ານັ້ນ.

### ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່ສໍາລັບການປະເມີນຜົນຄືນ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານກ່ອນທີ່ຈະປະເມີນລູກຂອງທ່ານຄືນໃໝ່, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ ສາມາດສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າ:

1. ມັນໄດ້ດໍາເນີນຂັ້ນຕອນທີ່ສົມເຫດສົມຜົນເພື່ອໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານສໍາລັບການປະເມີນຄືນໃໝ່ຂອງລູກຂອງທ່ານ;  **ແລະ**
2. ທ່ານບໍ່ໄດ້ຕອບ.

ຖ້າທ່ານປະຕິເສດຄຳຍິນຍອມໃຫ້ມີການປະເມີນຄືນໃໝ່ລູກທ່ານ, ທາງໂຮງຮຽນອາດ, ແຕ່ບໍ່ຈໍາເປັນ, ດໍາເນີນການປະເມີນຄືນໃໝ່ລູກທ່ານ ໂດຍ ການນໍາໃຊ້ການໄກ່ເກ່ຍ, ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ກອງປະຊຸມການແກ້ໄຂ, ແລະ ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາເພື່ອພະ ຍາຍາມລົບລ້າງການປະຕິເສດຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານຕໍ່ກັບການປະເມີນຄືນໃໝ່ຂອງລູກຂອງທ່ານ. ເຊັ່ນດຽວກັນກັບການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານບໍ່ໄດ້ລະເມີດພັນທະຂອງຕົນພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ ຖ້າມັນປະຕິເສດທີ່ຈະດໍາເນີນ ການປະເມີນຜົນຄືນໃໝ່ໃນລັກສະນະນີ້.

### ເອກະສານກ່ຽວກັບຄວາມພະຍາຍາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນເພື່ອໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມຈາກພໍ່ແມ່

ໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງຮັກສາເອກະສານກ່ຽວກັບຄວາມພະຍາຍາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນທີ່ຈະໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານສໍາລັບການປະເມີນ ຜົນເບື້ອງຕົ້ນ, ເພື່ອສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຄັ້ງທໍາອິດ, ສໍາລັບການປະເມີນຄືນໃໝ່, ແລະ ຊອກຫາ ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກອຸປະຖຳຂອງລັດສໍາລັບການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນ. ເອກະສານຕ້ອງປະກອບມີບັນທຶກຄວາມພະຍາຍາມຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນເຫຼົ່ານີ້, ເຊັ່ນ:

1. ບັນທຶກລາຍລະອຽດຂອງການໂທລະສັບທີ່ເຮັດ ຫຼື ພະຍາຍາມ ແລະ ຜົນຂອງການໂທເຫຼົ່ານັ້ນ;
2. ສຳເນົາຈົດໝາຍທີ່ສົ່ງໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຳຕອບທີ່ໄດ້ຮັບໃດໆ;  **ແລະ**
3. ບັນທຶກລາຍລະອຽດຂອງການໄປຢ້ຽມຢາມເຮືອນ ຫຼື ສະຖານທີ່ເຮັດວຽກຂອງທ່ານ ແລະ ຜົນຂອງການໄປຢ້ຽມຢາມເຫຼົ່ານັ້ນ.

### ຂໍ້ກໍານົດຄຳຍິນຍອມອື່ນໆ

ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານແມ່ນບໍ່ຈໍາເປັນກ່ອນທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດຈະ:

1. ທົບທວນຂໍ້ມູນທີ່ມີຢູ່ແລ້ວເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການປະເມີນລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ການປະເມີນຄືນໃໝ່;  **ຫຼື**
2. ໃຫ້ລູກຂອງທ່ານເຮັດການທົດສອບ ຫຼື ການປະເມີນຜົນອື່ນໆທີ່ໃຫ້ກັບເດັກທັງໝົດ ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າ, ກ່ອນການທົດສອບ ຫຼື ການປະເມີນນັ້ນ, ແມ່ນຕ້ອງການຄຳຍິນຍອມຈາກພໍ່ແມ່ຂອງເດັກທັງໝົດ.

ຖ້າທ່ານໄດ້ລົງທະບຽນລູກຂອງທ່ານຢູ່ໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນໂດຍຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງທ່ານເອງ ຫຼື ຖ້າທ່ານກໍາລັງໃຫ້ລູກຮຽນຢູ່ເຮືອນຂອງທ່ານ, ແລະ ທ່ານບໍ່ໄດ້ໃຫ້ຄຳຍິນຍອມຈາກທ່ານສໍາລັບການປະເມີນຜົນເບື້ອງຕົ້ນຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ການປະເມີນຄືນໃໝ່ຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຫຼື ທ່ານບໍ່ຕອບສະໜອງຄໍາຮ້ອງຂໍການສະໜອງຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະບໍ່ໃຊ້ຂັ້ນຕອນການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງຂອງຕົນ (ເຊັ່ນ: ການໄກ່ເກ່ຍ, ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ການປະຊຸມການແກ້ໄຂ, ຫຼື ການໄຕ່ສວນຕາມຫເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ) ແລະ ບໍ່ຈໍາເປັນຕ້ອງ ພິຈາລະນາລູກຂອງທ່ານວ່າມີສິດໄດ້ຮັບການບໍລິການທີ່ສະເໝີພາບ (ມີບໍລິການຕ່າງໆໃຫ້ກັບເດັກໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນບາງຄົນທີ່ມີເດັກທີ່ມີ ຄວາມເປັນພິເສດ).

## \*ຄຳຍິນຍອມຂອງພໍ່ແມ່ສຳລັບການປ່ຽນແປງອຸປະກອນການບໍລິການ ຫຼື ການປ່ຽນແປງໃຫຍ່ໃນການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນ

K.S.A. 72-3430(b)(6), K.S.A. 72-3404(aa), K.S.A. 72-3404(bb), K.A.R. 91-40-27(a)(3), K.A.R. 91-40-1(mm), ແລະ 91-40-1(sss)

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມຈາກພໍ່ແມ່ເປັນລາຍລັກອັກສອນກ່ອນທີ່ຈະ "ການປ່ຽນແປງອຸປະກອນການບໍລິການ" ຫຼື "ປ່ຽນແປງໃຫຍ່ ໃນການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນ" ສໍາລັບເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ. ການປ່ຽນແປງອຸປະກອນການບໍລິການແມ່ນການເພີ່ມຂຶ້ນ ຫຼື ຫຼຸດລົງໄລຍະເວລາ 25 ສ່ວນຮ້ອຍ ຫຼື ຫຼາຍກວ່ານັ້ນ ຫຼື ຄວາມຖີ່ຂອງການບໍລິການການສຶກສາແບບພິເສດ, ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຫຼື ການຊ່ວຍເ ຫຼື ອເພີ່ມເຕີມ ຫຼື ການບໍລິການທີ່ລະບຸໄວ້ໃນ IEP ຂອງເດັກພິເສດ. ການປ່ຽນແປງໃຫຍ່ໃນການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນແມ່ນການເຄື່ອນໄຫວຂອງເດັກພິເສດ, ສໍາລັບ ຫຼາຍກວ່າ 25 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງມື້ຮຽນຂອງເດັກ, ຈາກສະພາບແວດລ້ອມທີ່ຈໍາກັດໜ້ອຍໄປສູ່ສະພາບແວດລ້ອມທີ່ຈໍາກັດຫຼາຍ ຫຼື ຈາກສະພາບ ແວດລ້ອມທີ່ຈໍາກັດຫຼາຍໄປສູ່ສະພາບແວດລ້ອມທີ່ຈໍາກັດໜ້ອຍ.

## \* ການຍົກເລີກຄຳຍິນຍອມສໍາລັບການບໍລິການພິເສດ

K.A.R. 91-40-1(l)(3)(C) and K.A.R. 91-40-27(k)

ພໍ່ແມ່ມີສິດທີ່ຈະຖອນຄຳຍິນຍອມກັບການບໍລິການສະເພາະ ຫຼື ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນ ຖ້າທີມງານ IEP ຢັ້ງຢືນເປັນລາຍລັກອັກສອນວ່າເດັກ ບໍ່ຕ້ອງການ ການບໍລິການ ຫຼື ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນສຳລັບຄຳຍິນຍອມທີ່ຖືກຖອນຄືນເພື່ອຈະໄດ້ຮັບການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມຟຣີ.

## ການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ

34 CFR §300.502; K.A.R. 91-40-12

### ພາກທົ່ວໄປ

ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ຂ້າງລຸ່ມນີ້, ທ່ານມີສິດໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ (IEE) ຂອງລູກຂອງທ່ານຖ້າທ່ານບໍ່ເຫັນດີກັບ ການປະເມີນຜົນຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ໄດ້ຮັບໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ.

ຖ້າທ່ານຮ້ອງຂໍການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງໃຫ້ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບບ່ອນທີ່ທ່ານອາດຈະໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນ ການສຶກສາແບບເອກະລາດ ແລະ ກ່ຽວກັບເງື່ອນໄຂຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ນໍາໃຊ້ກັບການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ.

### ນິຍາມຄຳສັບ

*ການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ*ໝາຍເຖິງການປະເມີນຜົນທີ່ດໍາເນີນໂດຍນັກກວດສອບທີ່ມີຄຸນວຸດທິທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບການຈ້າງງານໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ຮັບຜິດຊອບສໍາລັບການສຶກສາຂອງລູກຂອງທ່ານ.

*ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ*ໝາຍຄວາມວ່າຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະຈ່າຍຄ່າການປະເມີນຜົນຄົບຖ້ວນ ຫຼື ຮັບປະກັນວ່າການປະເມີນຜົນແມ່ນສະໜອງໃຫ້ທ່ານ ຟຣີ, ສອດຄ່ອງກັບຂໍ້ກໍານົດໃນ ພາກ B ຂອງ IDEA, ເຊິ່ງອະນຸຍາດໃຫ້ແຕ່ລະລັດສາມາດນໍາໃຊ້ລັດໃດກໍ່ຕາມ, ທ້ອງຖິ່ນ , ລັດຖະບານກາງ, ແລະ ພາກເອກະຊົນທີ່ມີມາສະໜັບສະໜູນລັດເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງ ພາກ B ຂອງກົດໝາຍ.

### ສິດໃນການປະເມີນທີ່ໃຊ້ຈ່າຍເງິນຂອງລັດ

ທ່ານມີສິດໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດໃຫ້ລູກຂອງທ່ານທີ່ລັດເປັນຄົນຈ່າຍ ຖ້າທ່ານບໍ່ເຫັນດີກັບການປະເມີນຂອງລູກ ຂອງທ່ານທີ່ປະເມີນໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ, ພາຍໃຕ້ເງື່ອນໄຂຕໍ່ໄປນີ້:

1. ຖ້າທ່ານຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໂດຍຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ ຈະຕ້ອງ, ໂດຍບໍ່ມີການຊັກຊ້າທີ່ບໍ່ຈໍາເປັນ, ບໍ່ວ່າຈະ: (a) ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນເພື່ອສະແດງ ໃຫ້ເຫັນວ່າການປະເມີນຜົນໃຫ້ລູກຂອງທ່ານແມ່ນເໝາະສົມ; ຫຼື (b) ໃຫ້ການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດທີ່ລັດເປັນຜູ້ ຈ່າຍ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຄຸ້ມໂຮງຮຽນສະແດງໃຫ້ເຫັນໃນການໄຕ່ສວນວ່າການປະເມີນຜົນຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ທ່ານໄດ້ຮັບນັ້ນບໍ່ກົງກັບ ເງື່ອນໄຂຂອງໂຮງຮຽນ.
2. ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນ ແລະ ການຕັດສິນໃຈຂັ້ນສຸດທ້າຍແມ່ນວ່າການປະເມີນຜົນຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງລູກ ຂອງທ່ານແມ່ນເໝາະສົມ, ທ່ານຍັງມີສິດໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ, ແຕ່ບໍ່ແມ່ນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ.
3. ຖ້າທ່ານຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຖາມວ່າເປັນຫຍັງທ່ານຈຶ່ງຄັດ ຄ້ານການປະເມີນຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານ. ແນວໃດກໍ່ຕາມ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດຈະບໍ່ຕ້ອງການ ຄໍາອະທິບາຍ ແລະ ອາດຈະບໍ່ຊັກຊ້າຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນບໍ່ວ່າຈະເປັນການສະໜອງການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດຂອງລູກ ຂອງທ່ານທີ່ລັດເປັນຄົນຈ່າຍ ຫຼື ການຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນຕາມເຫດຜົນເພື່ອປົກປ້ອງການ ປະເມີນຜົນຂອງໂຮງຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານ.

ທ່ານມີສິດໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດທີ່ລັດເປັນຄົນຈ່າຍໜຶ່ງຄັ້ງເທົ່ານັ້ນທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານດຳເນີນການປະເມີນ ລູກຂອງທ່ານທີ່ທ່ານບໍ່ເຫັນດີ.

### ການ​ປະ​ເມີນ​ຜົນເບື້ອງຕົ້ນ​ໂດຍ​ພໍ່​ແມ່​

ຖ້າທ່ານໄດ້ຮັບການປະເມີນດ້ານການສຶກສາແບບເອກະລາດຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ລັດຈ່າຍໃຫ້ ຫຼື ທ່ານແບ່ງກັນຈ່າຍກັບຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ການປະ ເມີນລູກຂອງທ່ານທີ່ທ່ານໄດ້ຮັບການຈ່າຍສ່ວນຕົວ:

1. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງພິຈາລະນາຜົນຂອງການປະເມີນຜົນຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຖ້າມັນກົງກັບເງື່ອນໄຂຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນສໍາລັບ ການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ, ໃນການຕັດສິນໃຈໃດໆທີ່ເຮັດກ່ຽວກັບການສະໜອງການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມ ຟຣີ (FAPE) ໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ;  **ແລະ**
2. ທ່ານ ຫຼືຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດສະເໜີການປະເມີນເປັນຫຼັກຖານຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາກ່ຽວກັບລູກຂອງທ່ານ.

### ການຮ້ອງຂໍການປະເມີນຜົນໂດຍພະນັກງານໄຕ່ສວນ

ຖ້າພະນັກງານໄຕ່ສວນຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດຂອງລູກຂອງທ່ານ ເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍ ຄວາມເປັນທໍາ, ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການປະເມີນຜົນຈະຕ້ອງເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ.

### ເງື່ອນໄຂຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ

ຖ້າການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ, ເງື່ອນໄຂການປະເມີນຜົນທີ່ໄດ້ຮັບ, ລວມທັງສະຖານທີ່ຂອງການປະ ເມີນຜົນ ແລະ ຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ສອບເສັງ, ຈະຕ້ອງຄືກັນກັບເງື່ອນໄຂທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໃຊ້ໃນເວລາທີ່ມັນເລີ່ມຕົ້ນການປະເມີນຜົນ (ໃນຂອບເຂດ ທີ່ເງື່ອນໄຂເຫຼົ່ານັ້ນສອດຄ່ອງກັບສິດຂອງທ່ານໃນການປະເມີນຜົນການສຶກສາແບບເອກະລາດ).

ຍົກເວັ້ນເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ຂ້າງເທິງ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະບໍ່ກໍານົດເງື່ອນໄຂ ຫຼື ໄລຍະເວລາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການໄດ້ຮັບການປະເມີນຜົນ ການສຶກສາແບບເອກະລາດໂດຍຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ.

# ຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນ

## ນິຍາມຄຳສັບ

34 CFR §300.611; K.A.R. 91-40-50

ຕາມທີ່ໃຊ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ ຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນ:

* *ການທໍາລາຍ*ໝາຍເຖິງການທໍາລາຍທາງດ້ານກາຍຍະພາບ ຫຼື ການກໍາຈັດຕົວລະບຸສ່ວນບຸກຄົນອອກຈາກຂໍ້ມູນເພື່ອບໍ່ໃຫ້ຂໍ້ມູນສາ ມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້.
* *ບັນທຶກການສຶກສາ*ໝາຍເຖິງປະເພດຂອງບັນທຶກທີ່ກວມເອົາພາຍໃຕ້ຄໍານິຍາມຂອງ “ບັນທຶກການສຶກສາ” ໃນ 34 CFR Part 99 (ກົດລະບຽບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສິດການສຶກສາຂອງຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ ປີ 1974, 20 U.S.C. 1232g (FERPA)
* *ອົງກອນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ*ໝາຍເຖິງໂຮງຮຽນ, ໜ່ວຍງານຈັດຕັ້ງ ຫຼື ສະຖາບັນທີ່ເກັບກໍາ, ຮັກສາ, ຫຼື ນໍາໃຊ້ຂໍ້ມູນທີ່ກໍານົດຕົວຕົນສ່ວນ ບຸກຄົນ, ຫຼື ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບ, ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ.

## ສາມາດລະບຸຕົວຕົນບຸກຄົນໄດ້

34 CFR §300.32

*ສາມາດລະບຸຕົວຕົນບຸກຄົນໄດ້* ໝາຍເຖິງຂໍ້ມູນທີ່ປະກອບມີ:

(a) ຊື່ລູກຂອງທ່ານ, ຊື່ຂອງທ່ານເປັນພໍ່ແມ່, ຫຼື ຊື່ຂອງສະມາຊິກຄອບຄົວອື່ນ;

(b) ທີ່ຢູ່ຂອງລູກຂອງທ່ານ;

c) ຕົວລະບຸຕົວຕົນ, ເຊັ່ນ: ໝາຍເລກປະກັນສັງຄົມຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ໝາຍເລກນັກຮຽນ; **ຫຼື**

(d) ບັນຊີລາຍການຄຸນລັກສະນະສ່ວນບຸກຄົນ ຫຼື ຂໍ້ມູນອື່ນໆທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ມັນສາມາດກໍານົດລູກຂອງທ່ານດ້ວຍຄວາມແນ່ນອນທີ່ສົມ ເຫດສົມຜົນ.

## ແຈ້ງການເຖິງພໍ່ແມ່

34 CFR §300.612; K.A.R. 91-40-50(b)

ໜ່ວຍງານສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງໃຫ້ເວລາແຈ້ງການທີ່ພຽງພໍເພື່ອແຈ້ງໃຫ້ພໍ່ແມ່ຮູ້ກ່ຽວກັບຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້, ລວມ ມີ:

1. ລາຍ​ລະ​ອຽດ​ກ່ຽວ​ກັບ​ຂອບ​ເຂດ​ທີ່​ໄດ້​ຮັບ​ການ​ແຈ້ງ​ການເປັນພາສາແມ່ຂອງ​ກຸ່ມ​ປະ​ຊາ​ກອນ​ຕ່າງໆ​ໃນ​ລັດ​;
2. ລາຍລະອຽດຂອງເດັກທີ່ຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້ແມ່ນເກັບຮັກສາໄວ້, ປະເພດຂອງຂໍ້ມູນທີ່ສະແຫວງຫາ, ວິທີການທີ່ລັດຕັ້ງ ໃຈທີ່ຈະໃຊ້ໃນການລວບລວມຂໍ້ມູນ (ລວມມີແຫຼ່ງຂໍ້ມູນຈາກຜູ້ທີ່ເກັບກໍາຂໍ້ມູນ), ແລະ ການນໍາໃຊ້ເພື່ອເປັນຂໍ້ມູນ. ;
3. ບົດສະຫຼຸບຂອງນະໂຍບາຍ ແລະ ຂັ້ນຕອນທີ່ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກ່ຽວກັບການເກັບຮັກສາ, ການເປີດເຜີຍ ໃຫ້ບຸກຄົນທີສາມ, ການເກັບຮັກສາ, ແລະ ການທໍາລາຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນ; **ແລະ**
4. ລາຍລະອຽດຂອງສິດທັງໝົດຂອງພໍ່ແມ່ ແລະ ເດັກກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນນີ້, ລວມທັງສິດພາຍໃຕ້ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສິດການສຶກສາຂອງ ຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ (FERPA) ແລະ ກົດລະບຽບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນ 34 CFR Part 99.

ກ່ອນທີ່ຈະມີກິດຈະກໍາທີ່ສໍາຄັນເພື່ອກໍານົດ, ຊອກຫາ, ຫຼື ປະເມີນເດັກທີ່ຕ້ອງການການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ຍັງເອີ້ນວ່າ "ຊອກຫາເດັກ"), ແຈ້ງການຕ້ອງໄດ້ຮັບການຈັດພີມມາ ຫຼື ປະກາດໃນໜັງສືພິມ ຫຼື ສື່ມວນຊົນອື່ນໆ, ຫຼື ທັງສອງ, ມີການ ແຜ່ກະຈາຍພຽງພໍກັບ. ແຈ້ງໃຫ້ພໍ່ແມ່

## ສິດໃນການເຂົ້າເຖິງ

34 CFR §300.613; K.A.R. 91-40-50(b)

ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງອະນຸຍາດໃຫ້ທ່ານກວດກາ ແລະ ທົບທວນຄືນບັນທຶກການສຶກສາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລູກຂອງທ່ານທີ່ຖືກເກັບກໍາ, ຮັກສາ, ຫຼື ນໍາໃຊ້ໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ແລະ ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ. ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານເພື່ອກວດກາ ແລະ ທົບທວນຄືນບັນທຶກການສຶກສາໃດໆກ່ຽວກັບລູກຂອງ ທ່ານໂດຍບໍ່ມີການຊັກຊ້າທີ່ບໍ່ຈໍາເປັນ ແລະ ກ່ອນການປະຊຸມໃດໆກ່ຽວກັບໂຄງການການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP), ຫຼື ການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍ ຄວາມເປັນທໍາໃດໆກໍຕາມ (ລວມທັງມະຕິກອງປະຊຸມ ຫຼື ການໄຕ່ສວນກ່ຽວກັບລະບຽບວິໄນ. ຂອງ​ເດັກ​ພິ​ການ), ແລະ ​ ໃນ​ກໍ​ລະ​ນີ​ທີ່​ບໍ່​ເກີນ 45 ວັນ​ຕາມປະ​ຕິ​ທິນ​ຫຼັງ​ຈາກ​ທີ່​ທ່ານ​ໄດ້​ຮ້ອງ​ຂໍ​

ສິດຂອງທ່ານໃນການກວດສອບ ແລະ ທົບທວນບັນທຶກການສຶກສາລວມມີ:

1. ສິດຂອງທ່ານໃນການຕອບຈາກໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມການຮ້ອງຂໍທີ່ສົມເຫດສົມຜົນຂອງທ່ານສໍາລັບຄໍາອະທິບາຍ ແລະ ການຕີ ຄວາມໝາຍຂອງບັນທຶກ
2. ສິດຂອງທ່ານໃນການຮ້ອງຂໍໃຫ້ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມສະໜອງສໍາເນົາບັນທຶກຖ້າທ່ານບໍ່ສາມາດກວດກາ ແລະ ທົບທວນຄືນບັນທຶກ ຢ່າງມີປະສິດພາບເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າທ່ານໄດ້ຮັບສໍາເນົາເຫຼົ່ານັ້ນ; **ແລະ**
3. ສິດ​ຂອງ​ທ່ານ​ທີ່​ຈະ​ມີ​ຕົວ​ແທນ​ຂອງ​ທ່ານ​ກວດ​ກາ​ ແລະ ​ທົບ​ທວນ​ຄືນ​ການ​ບັນ​ທຶກຕ່າງໆ.

ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມອາດຈະສົມມຸດວ່າທ່ານມີສິດອຳນາດໃນການກວດສອບ ແລະ ທົບທວນບັນທຶກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລູກຂອງທ່ານ ເວັ້ນເສຍ ແຕ່ໄດ້ຮັບການແນະນໍາວ່າທ່ານບໍ່ມີສິດອຳນາດພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດທີ່ບັງຄັບໃຊ້ໃນການຄຸ້ມຄອງເລື່ອງຕ່າງໆເຊັ່ນ: ການເບິ່ງແຍງ, ການແຍກ ກັນ, ແລະ ການຢ່າຮ້າງ.

## ບັນທຶກການເຂົ້າເຖິງ

34 CFR §300.614; K.A.R. 91-40-50(b)

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງຮັກສາບັນທຶກຂອງພາກສ່ວນທີ່ໄດ້ຮັບການເຂົ້າເຖິງບັນທຶກການສຶກສາທີ່ເກັບກໍາ, ຮັກສາ, ຫຼື ນໍາໃຊ້ພາຍ ໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ (ຍົກເວັ້ນການເຂົ້າເຖິງໂດຍພໍ່ແມ່ ແລະ ພະນັກງານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຂອງໜ່ວຍງານທີ່ ເຂົ້າຮ່ວມ), ລວມມີຊື່ຂອງພາກສ່ວນ, ວັນ​ທີ​ໄດ້​ຮັບ​ການ​ເຂົ້າ​ເຖິງ​, ແລະ ​ຈຸດ​ປະ​ສົງ​ສໍາ​ລັບ​ການ​ທີ່ພາກສ່ວນ​ໄດ້​ຮັບ​ອະ​ນຸ​ຍາດ​ໃຫ້​ນໍາ​ໃຊ້​ການ​ບັນ​ທຶກ ຕ່າງໆ​.

## ບັນທຶກກ່ຽວກັບເດັກທີ່ຫຼາຍກວ່າໜຶ່ງຄົນ

34 CFR §300.615; K.A.R. 91-40-50(b)

ຖ້າບັນທຶກການສຶກສາໃດໜຶ່ງລວມມີຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບເດັກຫຼາຍກວ່າໜຶ່ງຄົນ, ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກເຫຼົ່ານັ້ນມີສິດທີ່ຈະກວດກາ ແລະ ກວດກາເບິ່ງສະ ເພາະຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລູກຂອງເຂົາເຈົ້າ ຫຼື ໄດ້ຮັບການແຈ້ງໃຫ້ຊາບກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນສະເພາະນັ້ນ.

## ບັນຊີລາຍຊື່ຂອງປະເພດ ແລະ ສະຖານທີ່ຂອງຂໍ້ມູນ

34 CFR §300.616; K.A.R. 91-40-50(b)

ຕາມການຮ້ອງຂໍ, ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງໃຫ້ທ່ານມີບັນຊີລາຍຊື່ຂອງປະເພດ ແລະ ສະຖານທີ່ຂອງບັນທຶກການສຶກສາທີ່ເກັບກໍາ, ຮັກສາ, ຫຼື ນໍາໃຊ້ໂດຍໜ່ວຍງານ.

## ຄ່າທໍານຽນ

34 CFR §300.617; K.A.R. 91-40-50(b)

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມອາດຈະຄິດຄ່າທໍານຽມສໍາລັບສໍາເນົາບັນທຶກທີ່ເຮັດໃຫ້ທ່ານພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງ ລັດ, ຖ້າຄ່າທໍານຽມບໍ່ໄດ້ປົກປ້ອງທ່ານຈາກການໃຊ້ສິດຂອງທ່ານໃນການກວດສອບ ແລະ ທົບທວນບັນທຶກເຫຼົ່ານັ້ນ.

ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມອາດຈະບໍ່ຄິດຄ່າທໍານຽມໃນການຄົ້ນຫາ ຫຼື ດຶງຂໍ້ມູນພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ.

## ການແກ້ໄຂບັນທຶກຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງພໍ່ແມ່

34 CFR §300.618; K.A.R. 91-40-50(b)

ຖ້າທ່ານເຊື່ອວ່າຂໍ້ມູນໃນບັນທຶກການສຶກສາກ່ຽວກັບລູກຂອງທ່ານທີ່ເກັບກໍາ, ຮັກສາ, ຫຼື ນໍາໃຊ້ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດ ໝາຍຂອງລັດແມ່ນບໍ່ຖືກຕ້ອງ, ເຂົ້າໃຈຜິດ, ຫຼື ລະເມີດຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ ຫຼື ສິດອື່ນໆຂອງລູກຂອງທ່ານ, ທ່ານສາມາດຮ້ອງຂໍໃຫ້ໜ່ວຍ ງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ. ຮັກສາຂໍ້ມູນເພື່ອປ່ຽນຂໍ້ມູນ.

ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງຕັດສິນໃຈວ່າຈະປ່ຽນຂໍ້ມູນຕາມຄຳຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານພາຍໃນໄລຍະເວລາທີ່ເໝາະສົມຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງຂໍ ຂອງທ່ານ.

ຖ້າໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຕິເສດບໍ່ປ່ຽນແປງຂໍ້ມູນຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານ, ມັນຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ເຖິງການປະຕິເສດ ແລະ ແນະນໍາທ່ານ ກ່ຽວກັບສິດໃນການໄຕ່ສວນຕາມທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ ***ໂອກາດສໍາລັບການໄຕ່ສວນ****.*

## ໂອກາດສໍາລັບການໄຕ່ສວນ

34 CFR §300.619; K.A.R. 91-40-50(b)

ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງໃຫ້ໂອກາດແກ່ທ່ານໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອທ້າທາຍຂໍ້ມູນໃນບັນທຶກການສຶກສາກ່ຽວກັບລູກຂອງທ່ານເພື່ອຮັບປະກັນວ່າມັນບໍ່ແມ່ນບໍ່ຖືກຕ້ອງ, ເຂົ້າໃຈຜິດ, ຫຼື ການລະເມີດຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ ຫຼື ສິດອື່ນໆຂອງລູກຂອງທ່ານ.

## ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນ

34 CFR §300.621; K.A.R. 91-40-50(b)

ການໄຕ່ສວນເພື່ອທ້າທາຍຂໍ້ມູນໃນບັນທຶກການສຶກສາຕ້ອງດໍາເນີນການຕາມຂັ້ນຕອນຂອງການໄຕ່ສວນດັ່ງກ່າວພາຍໃຕ້ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສິດດ້ານການສຶກສາຂອງຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ (FERPA).

## ຜົນຂອງການໄຕ່ສວນ

34 CFR §300.620; K.A.R. 91-40-50(b)

ຖ້າເປັນຜົນມາຈາກການໄຕ່ສວນ, ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຕັດສິນວ່າຂໍ້ມູນບໍ່ຖືກຕ້ອງ, ເຂົ້າໃຈຜິດ ຫຼື ລະເມີດຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ ຫຼື ສິດອື່ນໆ ຂອງລູກຂອງທ່ານ, ມັນຈະຕ້ອງປ່ຽນແປງຂໍ້ມູນຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ເປັນລາຍລັກອັກສອນ.

ຖ້າ, ເປັນຜົນມາຈາກການໄຕ່ສວນ, ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຕັດສິນວ່າຂໍ້ມູນບໍ່ຖືກຕ້ອງ, ເຂົ້າໃຈຜິດ, ຫຼື ຖ້າບໍ່ດັ່ງນັ້ນໃນການລະເມີດຄວາມເປັນ ສ່ວນຕົວ ຫຼື ສິດອື່ນໆຂອງລູກຂອງທ່ານ, ມັນຈະຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ສິດຂອງທ່ານທີ່ຈະຈັດວາງໃນບັນທຶກວ່າມັນຮັກສາໃຫ້ລູກຂອງທ່ານມີ ຄໍາຖະແຫຼງທີ່ສະແດງຄວາມຄິດເຫັນກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນ ຫຼື ໃຫ້ເຫດຜົນໃດໆທີ່ທ່ານບໍ່ເຫັນດີກັບການຕັດສິນໃຈຂອງໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ.

ຄໍາອະທິບາຍດັ່ງກ່າວຢູ່ໃນບັນທຶກຂອງລູກຂອງທ່ານຈະຕ້ອງ:

1. ໄດ້ຮັບການຮັກສາໄວ້ໂດຍໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງບັນທຶກຂອງລູກຂອງທ່ານ ຕາບໃດທີ່ບັນທຶກ ຫຼື ພາກສ່ວນທີ່ ຄັດແຍ່ງຖືກຮັກສາໄວ້ໂດຍໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ; **ແລະ**
2. ຖ້າໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມເປີດເຜີຍບັນທຶກຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ຂໍ້ມູນທີ່ທ້າທາຍໃຫ້ກັບຝ່າຍໃດຝ່າຍໜຶ່ງ, ຄໍາອະທິບາຍຈະຕ້ອງ ຖືກເປີດເຜີຍຕໍ່ຝ່າຍນັ້ນ.

## ຄຳຍິນຍອມໃນການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນ

34 CFR §300.622; K.A.R. 91-40-50(b)

ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຂໍ້ມູນຈະຖືກບັນຈຸຢູ່ໃນບັນທຶກການສຶກສາ, ແລະ ການເປີດເຜີຍໄດ້ຖືກອະນຸຍາດໂດຍບໍ່ມີຄຳຍິນຍອມຈາກພໍ່ແມ່ພາຍໃຕ້ກົດ ໝາຍວ່າດ້ວຍສິດການສຶກສາຂອງຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ (FERPA), ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບກ່ອນທີ່ຈະເປີດເຜີຍ ຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນທີ່ລະບຸຕົວຕົນໃຫ້ກັບພາກສ່ວນອື່ນນອກເໜືອຈາກພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ. ຍົກເວັ້ນພາຍໃຕ້ສະຖານະການ ທີ່ລະບຸໄວ້ຂ້າງລຸ່ມນີ້, ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານບໍ່ຈໍາເປັນກ່ອນທີ່ຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນສ່ວນບຸກຄົນຈະຖືກເປີດເຜີຍໃຫ້ພະນັກງານຂອງ ໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມເພື່ອຈຸດປະສົງຂອງການຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ກົດໝາຍຂອງລັດ.

ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານ, ຫຼື ຄຳຍິນຍອມຂອງເດັກທີ່ມີສິດໄດ້ຮັບທີ່ມີອາຍຸບັນລຸນິຕິພາວະພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ, ຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບກ່ອນທີ່ ຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້ຈະຖືກເປີດເຜີຍໃຫ້ພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມສະໜອງ ຫຼື ຈ່າຍຄ່າບໍລິການຂ້າມຜ່ານ.

ຖ້າລູກຂອງທ່ານຮຽນຢູ່, ຫຼື ກຳລັງຈະໄປຮຽນ, ຢູ່ໂຮງຮຽນເອກະຊົນທີ່ບໍ່ໄດ້ຕັ້ງຢູ່ໃນໂຮງຮຽນດຽວກັນທີ່ທ່ານອາໃສຢູ່, ຄຳຍິນຍອມຂອງທ່ານ ຕ້ອງໄດ້ຮັບຄຳຍິນຍອມກ່ອນທີ່ຈະມີຂໍ້ມູນສ່ວນຕົວກ່ຽວກັບລູກຂອງທ່ານຈະຖືກເປີດເຜີຍລະຫວ່າງພະນັກງານໃນຄຸ້ມໂຮງຮຽນລັດທີ່ໂຮງຮຽນເອກະຊົນຕັ້ງຢູ່ ແລະ ພະນັກງານໃນຄຸ້ມໂຮງຮຽນລັດທີ່ທ່ານອາໄສຢູ່.

## ການປົກປ້ອງ

34 CFR §300.623; K.A.R. 91-40-50(b)

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງປົກປ້ອງຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້ໃນຂັ້ນຕອນການເກັບກຳ, ການເກັບຮັກສາ, ການ ເປີດເຜີຍ, ແລະ ການທໍາລາຍ.

ພະນັກງານຄົນໜຶ່ງຢູ່ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຕ້ອງຮັບຜິດຊອບເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມລັບຂອງຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້.

ທຸກຄົນທີ່ເກັບກຳ ຫຼື ນໍາໃຊ້ຂໍ້ມູນທີ່ລະບຸຕົວຕົນຕ້ອງໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມ ຫຼື ຄຳແນະນໍາກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍ ແລະ ຂັ້ນຕອນຂອງລັດກ່ຽວກັບ ຄວາມລັບພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA, ກົດໝາຍຂອງລັດ, ແລະ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສິດການສຶກສາຂອງຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ (FERPA).

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງຮັກສາ, ສໍາລັບການກວດກາຂອງລັດ, ບັນຊີລາຍຊື່ ແລະ ຕຳແໜ່ງປະຈຸບັນຂອງພະນັກງານເຫຼົ່ານັ້ນພາຍ ໃນໜ່ວຍງານທີ່ອາດຈະເຂົ້າເຖິງຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນ.

## ການທໍາລາຍຂໍ້ມູນ

34 CFR §300.624; K.A.R. 91-40-50(b)

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ເມື່ອຂໍ້ມູນທີ່ເກັບກຳ, ຮັກສາ, ຫຼື ນໍາໃຊ້ພາຍໃຕ້ ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ ແມ່ນບໍ່ຈຳເປັນເພື່ອສະໜອງການບໍລິການດ້ານການສຶກສາແກ່ລູກຂອງທ່ານອີກຕໍ່ໄປ.

ຂໍ້ມູນຕ້ອງຖືກທໍາລາຍຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານ. ຢ່າງໃດກໍຕາມ, ບັນທຶກຖາວອນທີ່ເປັນຊື່, ທີ່ຢູ່, ແລະ ເບີໂທລະສັບຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຊັ້ນ ຮຽນ, ບັນທຶກການເຂົ້າຮຽນ, ຫ້ອງຮຽນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ, ລະດັບຊັ້ນຮຽນທີ່ສໍາເລັດ, ແລະ ປີທີ່ສໍາເລັດອາດຈະຖືກຮັກສາໄວ້ໂດຍບໍ່ມີການກໍານົດ ເວລາ.

# ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ

## ຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງຂັ້ນຕອນໃນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແລະ ການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ

ລະບຽບການສໍາລັບ ພາກ B ຂອງ IDEA ແລະ ສໍາລັບກົດໝາຍຂອງລັດໄດ້ກໍານົດຂັ້ນຕອນແຍກຕ່າງຫາກສໍາລັບການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ ແລະ ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແລະ ການໄຕ່ສວນ. ດັ່ງທີ່wfhອະທິບາຍໄວ້ຂ້າງລຸ່ມນີ້, ບຸກຄົນ ຫຼື ໜ່ວຍງານໃດໜຶ່ງສາມາດຍື່ນການຮ້ອງ ທຸກຂອງລັດໂດຍກ່າວຫາວ່າລະເມີດ ພາກ B ຫຼື ຂໍ້ກໍານົດຂອງກົດໝາຍຂອງລັດ ໂດຍໂຮງຮຽນ, ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ, ຫຼື ໜ່ວຍງານ ອື່ນໆຂອງລັດ. ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເທົ່ານັ້ນທີ່ສາມາດຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກກ່ຽວກັບການສະເໜີ ຫຼື ການປະຕິເສດທີ່ຈະເລີ່ມຕົ້ນ ຫຼື ປ່ຽນການລະ ບຸຕົວຕົນ, ການປະເມີນ ຫຼື ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນຂອງໂຮງຮຽນຂອງເດັກທີ່ມີຄວາມພິເສດ, ຫຼື ການໃຫ້ການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມຟຣີ (FAPE) ແກ່ເດັກ. ໃນຂະນະທີ່ພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດໂດຍທົ່ວໄປຕ້ອງແກ້ໄຂຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດພາຍໃນ 60 ວັນ, ເວັ້ນ ເສຍແຕ່ວ່າກໍານົດເວລາຈະຖືກຂະຫຍາຍຢ່າງຖືກຕ້ອງ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ໄຕ່ສວນແບບບໍ່ລໍາອຽງຕ້ອງຟັງການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ (ຖ້າບໍ່ໄດ້ ຮັບການແກ້ໄຂໂດຍຜ່ານມະຕິກອງປະຊຸມ ຫຼື ຜ່ານການໄກ່ເກ່ຍ) ແລະ ອອກຄໍາຕັດສິນເປັນລາຍລັກອັກສອນພາຍໃນ 45 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງ ຈາກສິ້ນສຸດໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ, ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນເອກະສານນີ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຂອງຂະບວນການແກ້ໄຂ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າພະນັກງານໄຕ່ ສວນຈະໃຫ້ການຂະຫຍາຍເວລາສະເພາະຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານ ຫຼື ຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ. ການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ ແລະ ການຮ້ອງທຸກ ເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ການແກ້ໄຂ ແລະ ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນ ແມ່ນໄດ້ອະທິບາຍຢ່າງຄົບຖ້ວນຂ້າງລຸ່ມນີ້. ອົງການການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງ ສ້າງແບບຈໍາລອງເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ທ່ານຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແລະ ຊ່ວຍທ່ານ ຫຼື ພາກສ່ວນອື່ນໃນການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງ ລັດຕາມທີ່ອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້***ແບບຟອມຕົວແບບ***.

## ການຮັບຮອງຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ

34 CFR §300.151; K.S.A. 72-3406

### ພາກທົ່ວໄປ

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງມີຂັ້ນຕອນເປັນລາຍລັກອັກສອນສໍາລັບ:

1. ການແກ້ໄຂຄໍາຮ້ອງທຸກ, ລວມມີຄໍາຮ້ອງທຸກທີ່ຍື່ນໂດຍໜ່ວຍງານ ຫຼື ບຸກຄົນຈາກລັດອື່ນ:
2. ການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກກັບໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ;
3. ເຜີຍແຜ່ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດຢ່າງກ້ວາງຂວາງໃຫ້ແກ່ພໍ່ແມ່ປະຊາຊົນ ແລະ ຜູ້ສົນໃຈອື່ນໆ, ລວມມີສູນຝຶກອົບຮົມພໍ່ແມ່ ປະຊາຊົນ, ໜ່ວຍງານປົກປ້ອງ ແລະ ສົ່ງເສີມ, ສູນດໍາລົງຊີວິດເອກະລາດ, ແລະ ໜ່ວຍງານທີ່ເໝາະສົມອື່ນໆ.

### ວິທີແກ້ໄຂສໍາລັບການປະຕິເສດການບໍລິການທີ່ເໝາະສົມ

ໃນການແກ້ໄຂຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດທີ່ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດໄດ້ພົບເຫັນຄວາມລົ້ມເຫຼວໃນການບໍລິການທີ່ເໝາະສົມ, ໜ່ວຍງານການ ສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງແກ້ໄຂ:

1. ຄວາມລົ້ມເຫຼວທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການທີ່ເໝາະສົມ, ລວມມີການແກ້ໄຂທີ່ເໝາະສົມເພື່ອແກ້ໄຂຄວາມຕ້ອງການຂອງເດັກ (ເຊັ່ນ: ການບໍລິ ການຊົດເຊີຍ ຫຼື ການຂໍເງິນຄືນ); **ແລະ**
2. ການບໍລິການທີ່ເໝາະສົມໃນອານາຄົດສຳລັບເດັກທຸກຄົນທີ່ມີຄວາມເປັນພິເສດ.

## ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດໜ້ອຍສຸດ

34 CFR §300.152; K.A.R. 91-40-51

### ການຈຳກັດເວລາ; ຂັ້ນ​ຕອນ​ກໜ້ອຍສຸດ

ແຕ່ລະໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຈະຕ້ອງປະກອບເຂົ້າໃນຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດຂອງຕົນກໍານົດເວລາ 60 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງ ຈາກຄໍາຮ້ອງທຸກຖືກຍື່ນໃຫ້:

1. ດໍາເນີນການສືບສວນຢູ່ສະຖານທີ່ເອກະລາດ, ຖ້າໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດກໍານົດວ່າການສືບສວນເປັນສິ່ງຈໍາເປັນ;
2. ໃຫ້ໂອກາດຜູ້ຮ້ອງທຸກສົ່ງຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມ, ບໍ່ວ່າຈະເປັນທາງປາກເປົ່າ ຫຼື ເປັນລາຍລັກອັກສອນ, ກ່ຽວກັບຂໍ້ກ່າວຫາໃນຄໍາຮ້ອງທຸກ;
3. ໃຫ້ໂອກາດແກ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນໆ ຕອບສະໜອງຕໍ່ການຮ້ອງທຸກ, ລວມມີຢ່າງໜ້ອຍ: (a) ໃນທາງເລືອກຂອງ ໜ່ວຍງານ, ການສະເໜີການແກ້ໄຂຄໍາຮ້ອງທຸກ; **ແລະ** (b) ໂອກາດສໍາລັບພໍ່ແມ່ຜູ້ທີ່ໄດ້ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກ ແລະ ໜ່ວຍງານທີ່ຈະຕົກລົງ ໂດຍສະໝັກໃຈທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມໃນການໄກ່ເກ່ຍ;
4. ທົບທວນຄືນຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທັງໝົດ ແລະ ຕັດສິນໃຈເປັນເອກະລາດວ່າຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນໆ ລະເມີດຂໍ້ ກຳນົດຂອງພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ຂໍ້ກໍານົດຂອງກົດໝາຍຂອງລັດ; **ແລະ**
5. ອອກ​ຄໍາ​ຕັດ​ສິນ​ເປັນ​ລາຍ​ລັກ​ອັກ​ສອນ​ໃຫ້​ຜູ້​ຮ້ອງທຸກ​ທີ່​ແກ້​ໄຂ​ແຕ່​ລະ​ຂໍ້​ກ່າວ​ຫາ​ໃນ​ຄໍາ​ຮ້ອງທຸກ​ ແລະ ​ປະ​ກອບ​ດ້ວຍ​: (a) ການຄົ້ນພົບ ຄວາມເປັນຈິງ ແລະ ບົດສະຫຼຸບ; **ແລະ** (b) ເຫດຜົນສໍາລັບການຕັດສິນໃຈສຸດທ້າຍຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ.

### ການຂະຫຍາຍເວລາ; ການຕັດສິນໃຈສຸດທ້າຍ; ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ຂັ້ນຕອນຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດທີ່ອະທິບາຍຂ້າງເທິງຍັງຕ້ອງ:

1. ອະ​ນຸ​ຍາດ​ໃຫ້​ຂະ​ຫຍາຍ​ຂອງ​ກໍາ​ນົດ​ເວ​ລາ 60 ວັນ​ຕາມປະ​ຕິ​ທິນ​ພຽງ​ແຕ່​ຖ້າ​ຫາກ​ວ່າ​: (a) ມີສະຖານະການພິເສດກ່ຽວກັບຄໍາຮ້ອງທຸກ ຂອງລັດ; **ຫຼື** (b) ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງສະໝັກໃຈຕົກລົງທີ່ຈະຂະຫຍາຍເວລາແກ້ໄຂບັນຫາໂດຍຜ່ານການໄກ່ເກ່ຍ ຫຼື ວິທີການທາງ ເລືອກໃນການແກ້ໄຂບັນຫາຂໍ້ຂັດແຍ່ງ, ຖ້າມີຢູ່ໃນລັດ.
2. ລວມຂັ້ນຕອນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢ່າງມີປະສິດພາບຂອງການຕັດສິນໃຈຂັ້ນສຸດທ້າຍຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ, ຖ້າຈໍາ ເປັນ, ລວມມີ: (a) ກິດຈະກໍາການຊ່ວຍເ ຫຼື ອດ້ານວິຊາການ; (b) ການເຈລະຈາ; **ແລະ** (c) ການແກ້ໄຂເພື່ອບັນລຸການປະຕິບັດຄວາມ ສອດຄ່ອງ.

### ຄຳຮ້ອງທຸກຂອງລັດ ແລະ ການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ

ຖ້າການຮ້ອງທຸກຂອງລັດເປັນລາຍລັກອັກສອນນັ້ນແມ່ນເປັນຫົວຂໍ້ຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້ ***ການຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ***, ຫຼື ຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດປະກອບດ້ວຍຫຼາຍບັນຫາທີ່ໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍກວ່ານັ້ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການ ໄຕ່ສວນດັ່ງກ່າວ, ລັດຈະຕ້ອງປະໄວ້ສ່ວນໜຶ່ງຂອງຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດທີ່ກໍາລັງຖືກແກ້ໄຂໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມຍຸຕິທໍາຈົນກວ່າການໄຕ່ ສວນສິ້ນສຸດລົງ. ບັນຫາໃດໆທີ່ຢູ່ໃນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດທີ່ບໍ່ແມ່ນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນຕ້ອງໄດ້ຮັບການແກ້ໄຂໂດຍ ໃຊ້ກໍານົດເວລາ ແລະ ຂັ້ນຕອນທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ.

ຖ້າບັນຫາທີ່ຍົກຂຶ້ນມາໃນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດໄດ້ຖືກຕັດສິນໃນເມື່ອກ່ອນໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບພາກສ່ວນ ດຽວກັນ (ຕົວຢ່າງ, ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ), ຫຼັງຈາກນັ້ນ, ການຕັດສິນຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແມ່ນຜູກພັນກັບບັນຫານັ້ນ ແລະ ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ຊາບຜູ້ຮ້ອງທຸກວ່າການຕັດສິນໃຈມີຜົນຜູກພັນ.

ການຮ້ອງທຸກທີ່ກ່າວຫາຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນບໍ່ສຳເລັດໃນການປະຕິບັດການຕັດສິນໃຈໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຕ້ອງ ໄດ້ຮັບການແກ້ໄຂໂດຍໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ.

## ການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດ

34 CFR §300.153; K.A.R. 91-40-51

ໜ່ວຍງານ ຫຼື ບຸກຄົນສາມາດຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດທີ່ລາຍເຊັນໃນຂັ້ນຕອນການອະທິບາຍຂ້າງເທິງ.

ການຮ້ອງທຸກຂອງລັດຕ້ອງປະກອບມີ:

1. ຖະແຫຼງການທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນໄດ້ລະເມີດຂໍ້ກຳນົດຂອງພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ກົດລະບຽບການຈັດຕັ້ງປະຕິ ບັດໃນ 34 CFR Part 300 ຫຼື ຂໍ້ກໍານົດຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສຶກສາແບບພິເສດຂອງ Kansas ສໍາລັບເດັກພິເສດ ຫຼື ກົດລະ ບຽບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນ K.A.R. 91-40- (ໜ່ວຍງານ 91 ພະແນກສຶກສາຂອງລັດ Kansas, ມາດຕາ 40 ການສຶກສາແບບພິເສດ);

2. ຂໍ້ເທັດຈິງທີ່ເປັນພື້ນຖານຂອງຄໍາຖະແຫຼງ;

3. ລາຍເຊັນ ແລະ ຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່ສໍາລັບພາກສ່ວນທີ່ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກ; ແລະ

4. ຖ້າມີການກ່າວຫາການລະເມີດກ່ຽວກັບເດັກຜູ້ໃດຜູ້ໜຶ່ງ:

(a) ຊື່ຂອງເດັກ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງເດັກ;

(b) ຊື່ຂອງໂຮງຮຽນທີ່ເດັກເຂົ້າຮຽນ:

1. ໃນກໍລະນີເປັນເດັກ ຫຼື ໄວໜຸ່ມທີ່ບໍ່ມີທີ່ຢູ່ອາໄສ, ຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່ເດັກ, ແລະ ຊື່ຂອງໂຮງຮຽນທີ່ເດັກກໍາລັງຮຽນ;
2. ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບລັກສະນະຂອງບັນຫາຂອງເດັກ, ລວມມີຂໍ້ເທັດຈິງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບບັນຫາ; **ແລະ**
3. ສະເໜີແກ້ໄຂບັນຫາດັ່ງກ່າວໃນຂອບເຂດທີ່ຮູ້ ແລະ ມີໃຫ້ພາກສ່ວນທີ່ຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກໃນເວລາທີ່ຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກ.

ການຮ້ອງທຸກຕ້ອງກ່າວຫາການລະເມີດທີ່ເກີດຂຶ້ນບໍ່ເກີນ 1 ປີກ່ອນວັນທີທີ່ໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກຕາມທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້***ການຮັບຮອງ ເອົາຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດ***.

ພາກສ່ວນທີ່ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດຕ້ອງສົ່ງສໍາເນົາຄໍາຮ້ອງທຸກໄປຫາຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດອື່ນໆທີ່ໃຫ້ບໍລິການເດັກໃນເວລາ ດຽວກັນກັບພາກສ່ວນທີ່ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກກັບໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ.

# ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ

## ການຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກຂໍຄວາມເປັນທໍາ

34 CFR §300.507; K.S.A. 72-3415

### ພາກທົ່ວໄປ

ທ່ານ ຫຼື ເຂດໂຮງຮຽນອາດຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາກ່ຽວກັບເລື່ອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການສະເໜີ ຫຼື ການປະຕິເສດທີ່ຈະລິເລີ່ມ ຫຼື ປ່ຽນແປງການກໍານົດ, ການປະເມີນ ຫຼື ການຈັດຕໍາແໜ່ງການສຶກສາຂອງລູກຂອງທ່ານ, ຫຼື ການສະໜອງການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມຟຣີ (FAPE) ໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ.

ການຮ້ອງທຸກ ເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຕ້ອງກ່າວຫາການລະເມີດທີ່ເກີດຂຶ້ນບໍ່ເກີນສອງປີ ກ່ອນທີ່ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະຮູ້ ຫຼື ຄວນຮູ້ກ່ຽວກັບ ການປະຕິບັດທີ່ຖືກກ່າວຫາທີ່ເປັນພື້ນຖານຂອງການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ.

ການກຳນົດເວລາຂ້າງເທິງນີ້ບໍ່ນໍາໃຊ້ກັບທ່ານ ຖ້າທ່ານບໍ່ສາມາດຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກຕາມກຳນົດເວລາໄດ້ເນື່ອງຈາກ:

1. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ສະແດງຄວາມເຂົ້າໃຈຜິດໂດຍສະເພາະວ່າໄດ້ແກ້ໄຂບັນຫາທີ່ລະບຸໄວ້ໃນຄໍາຮ້ອງທຸກ; **ຫຼື**
2. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ຍຶດເອົາຂໍ້ມູນຈາກທ່ານທີ່ມັນຕ້ອງການໃຫ້ທ່ານພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ.

### ຂໍ້ມູນສໍາລັບພໍ່ແມ່

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ເຖິງການບໍລິການທາງກົດໝາຍທີ່ບໍ່ເສຍຄ່າ ຫຼື ລາຄາຖືກ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອື່ນໆ ທີ່ມີຢູ່ໃນພື້ນທີ່ ຖ້າທ່ານຮ້ອງຂໍຂໍ້ມູນ, **ຫຼື** ຖ້າທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ.

## ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ

34 CFR §300.508; K.S.A. 72-3415

### ພາກທົ່ວໄປ

ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນ, ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ( ຫຼື ທະນາຍຄວາມຂອງທ່ານ ຫຼື ທະນາຍຄວາມຂອງໂຮງຮຽນ) ຕ້ອງຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍ ຄວາມເປັນທໍາ ໄປຫາອີກຝ່າຍໜຶ່ງ. ການຮ້ອງທຸກນັ້ນຕ້ອງມີເນື້ອໃນທັງໝົດທີ່ມີລາຍການຂ້າງລຸ່ມນີ້ ແລະ ຕ້ອງໄດ້ຮັກສາໄວ້ເປັນຄວາມລັບ.

ໃຜກໍຕາມທີ່ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຕ້ອງໃຫ້ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດເອົາສໍາເນົາຄໍາຮ້ອງທຸກນໍາ.

### ເນື້ອໃນຂອງຄຳຮ້ອງທຸກ

ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມຊ່ວຍຈະຕ້ອງປະກອບມີ:

1. ຊື່ຂອງເດັກ;
2. ທີ່​ຢູ່​ອາ​ໄສ​ຂອງ​ເດັກ​​;
3. ຊື່​ຂອງ​ໂຮງ​ຮຽນ​ຂອງ​ເດັກ​​;
4. ຖ້າເດັກເປັນເດັກທີ່ບໍ່ມີທີ່ຢູ່ອາໄສ ຫຼື ໄວໜຸ່ມ, ຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່ຂອງເດັກ ແລະ ຊື່ໂຮງຮຽນຂອງເດັກ;
5. ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບລັກສະນະຂອງບັນຫາຂອງເດັກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການປະຕິບັດທີ່ສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດ, ລວມມີຂໍ້ເທັດຈິງທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງກັບບັນຫາ; **ແລະ**
6. ການສະເໜີແກ້ໄຂບັນຫາໃນຂອບເຂດທີ່ຮູ້ຈັກ ແລະ ມີໃຫ້ແກ່ພາກສ່ວນທີ່ຮ້ອງທຸກ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ໃນເວລານັ້ນ.

### ຕ້ອງມີແຈ້ງການກ່ອນການໄຕ່ສວນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ

ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະບໍ່ມີການໄຕ່ສວນເພື່ອຄວາມເປັນທໍາຈົນກວ່າທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ( ຫຼື ທະນາຍຄວາມຂອງທ່ານ ຫຼື ທະນາຍ ຄວາມຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ ເຊິ່ງລວມເອົາຂໍ້ມູນທີ່ລະບຸໄວ້ຂ້າງເທິງ.

### ຄວາມພຽງພໍຂອງການຮ້ອງທຸກ

ເພື່ອໃຫ້ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາກ້າວໄປຂ້າງໜ້າ, ມັນຕ້ອງຖືວ່າພຽງພໍ. ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາຈະຖືວ່າພຽງພໍເພື່ອ ໃຫ້ໄດ້ຕາມຂໍ້ກໍານົດເນື້ອໃນຂ້າງເທິງ) ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຝ່າຍໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ແຈ້ງ ໃຫ້ພະນັກງານໄຕ່ສວນ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນເປັນລາຍລັກອັກສອນ, ພາຍໃນ 15 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບ. ການຮ້ອງທຸກ, ທີ່ຝ່າຍຮັບ ເຊື່ອວ່າການຮ້ອງທຸກການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາບໍ່ເປັນໄປຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ລະບຸໄວ້ຂ້າງເທິງ.

ພາຍໃນຫ້າວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບແຈ້ງການວ່າພາກສ່ວນທີ່ຮັບ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ພິຈາລະນາການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນ ທໍາບໍ່ພຽງພໍ, ພະນັກງານໄຕ່ສວນຕ້ອງຕັດສິນວ່າຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຖືກຕາມຂໍ້ກໍານົດທີ່ລະບຸໄວ້ຂ້າງເທິງ, ແລະ ແຈ້ງໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເປັນລາຍລັກອັກສອນທັນທີ.

### ການແກ້ໄຂຄໍາຮ້ອງທຸກ

ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນສາມາດແກ້ໄຂຮ້ອງທຸກໄດ້ຖ້າ:

1. ອີກຝ່າຍອະນຸຍາດໃຫ້ປ່ຽນແປງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ແລະ ໃຫ້ໂອກາດໃນການແກ້ໄຂຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຜ່ານມະຕິ ກອງປະຊຸມ, ອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ ***ຂະບວນການແກ້ໄຂ***;  **ຫຼື**
2. ພາຍໃນບໍ່ຊ້າກວ່າຫ້າມື້ກ່ອນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຈະເລີ່ມຂຶ້ນ, ພະນັກງານໄຕ່ສວນໃຫ້ການອະນຸຍາດການປ່ຽນແປງ.

ຖ້າພາກສ່ວນທີ່ຮ້ອງທຸກ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ປ່ຽນແປງການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ກຳນົດເວລາຂອງກອງປະຊຸມແກ້ໄຂ (ພາຍໃນ 15 ວັນຕາມປະຕິທິນທີ່ໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງທຸກ) ແລະ ໄລຍະເວລາສຳລັບການແກ້ໄຂ (ພາຍໃນ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນຂອງການຮັບຄຳຮ້ອງທຸກ.) ເລີ່ມ​ຕົ້ນ​ອີກ​ເທື່ອ​ໜຶ່ງ​ໃນ​ວັນ​ທີ່​ການ​ຮ້ອງທຸກ​ການ​ແກ້​ໄຂ​ໄດ້​ຖືກ​ຍື່ນ​.

### ໜ່ວຍງານການສຶກສາທ້ອງຖິ່ນ (LEA) ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕອບສະໜອງຕໍ່ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ

ຖ້າທາງໂຮງຮຽນບໍ່ໄດ້ສົ່ງໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າມາໃຫ້ທ່ານ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້ ***ໃບແຈ້ງການລ່ວງໜ້າ***, ກ່ຽວກັບເລື່ອງທີ່ບັນຈຸຢູ່ໃນການ ຮ້ອງທຸກອັນເນື່ອງມາຈາກການຮ້ອງທຸກຂອງທ່ານ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງພາຍໃນ 10 ວັນຕາມປະຕິທິນຂອງການໄດ້ຮັບການຮ້ອງທຸກຕາມກຳນົດ, ສົ່ງໃຫ້ທ່ານຄໍາຕອບທີ່ປະກອບມີ:

1. ຄໍາອະທິບາຍວ່າເປັນຫຍັງຄຸ້ມໂຮງຮຽນສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດທີ່ຈະດໍາເນີນການທີ່ຍົກຂຶ້ນມາໃນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ;
2. ອະທິບາຍທາງເລືອກອື່ນທີ່ ທີມງານໂຄງການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ຂອງລູກຂອງທ່ານພິຈາລະນາ ແລະ ເຫດຜົນວ່າເປັນຫຍັງ ທາງເລືອກເຫຼົ່ານັ້ນຈິ່ງຖືກປະຕິເສດ;
3. ລາຍລະອຽດຂອງແຕ່ລະຂັ້ນຕອນການປະເມີນຜົນ, ການປະເມີນ, ບັນທຶກ, ຫຼື ລາຍງານທີ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນນໍາໃຊ້ເປັນພື້ນຖານສໍາລັບ ການສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດການປະຕິບັດ; **ແລະ**
4. ອະທິບາຍກ່ຽວກັບປັດໃຈອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການປະຕິບັດທີ່ສະເໜີ ຫຼື ປະຕິເສດຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ.

ການສະໜອງຂໍ້ມູນໃນລາຍການທີ 1-4 ຂ້າງເທິງນີ້ບໍ່ໄດ້ກີດຂວາງທາງຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈາກການຢືນຢັນວ່າການຮ້ອງທຸກ ເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຂອງ ທ່ານບໍ່ພຽງພໍ.

### ພາກສ່ວນອື່ນຕອບການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ

ຍົກເວັ້ນຕາມທີ່ໄດ້ກ່າວໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍຂ້າງເທິງທັນທີ, ***ໜ່ວຍງານການສຶກສາທ້ອງຖິ່ນ (LEA) ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕອບສະໜອງຕໍ່ການ ຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມຍຸຕິທໍາ***, ຝ່າຍທີ່ໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຕ້ອງ, ພາຍໃນ 10 ວັນຕາມປະຕິທິນຂອງການໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງ ທຸກ, ໃຫ້ສົ່ງຄຳຕອບໃຫ້ພາກສ່ວນອື່ນ ໂດຍສະເພາະເວົ້າກຽວກັບການແກ້ໄຂບັນຫາໃນການຮ້ອງທຸກ.

## ແບບຟອມຕົວແບບ

34 CFR §300.509

ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງສ້າງແບບຟອມຕົວແບບເພື່ອຊ່ວຍທ່ານໃນການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແລະ ເພື່ອຊ່ວຍ ທ່ານ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນໆໃນການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດ. ແນວໃດກໍ່ຕາມ, ລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຂອງທ່ານອາດຈະບໍ່ຕ້ອງການໃຊ້ແບບຟອມ ຕົວແບບເຫຼົ່ານີ້. ໃນຄວາມເປັນຈິງ, ທ່ານສາມາດນໍາໃຊ້ແບບຟອມຕົວແບບ ຫຼື ແບບຟອມທີ່ເໝາະສົມອື່ນ, ຕາບໃດທີ່ມັນມີຂໍ້ມູນທີ່ຈໍາເປັນສໍາ ລັບການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຕາມເຫດຜົນ ຫຼື ຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງລັດ.

## ການໄກ່ເກ່ຍ

34 CFR §300.506; K.S.A. 72-3438; K.A.R. 91-40-28(b)

### ພາກທົ່ວໄປ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງສ້າງຂັ້ນຕອນທີ່ເຮັດໃຫ້ການໄກ່ເກ່ຍທີ່ມີຢູ່ເພື່ອໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນສາມາດແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ້ງກ່ຽວກັບເລື່ອງໃດໜຶ່ງ ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ແລະ ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ, ລວມມີເລື່ອງທີ່ເກີດຂຶ້ນກ່ອນການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ. ດັ່ງນັ້ນ, ການໄກ່ເກ່ຍແມ່ນມີຢູ່ເພື່ອແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ, ບໍ່ວ່າທ່ານໄດ້ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກ ເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຕາມທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້***ການຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອ ຂໍຄວາມເປັນທໍາ***.

### ຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆ

ຂັ້ນຕອນປະຕິບັດງານຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າຂັ້ນຕອນໄກ່ເກ່ຍ:

1. ເປັນແບບ​ສະໝັກ​ໃຈ​ຂອງ​ທ່ານ ​ ແລະ ພາກສ່ວນ​ຂອງ​ໂຮງຮຽນ;
2. ບໍ່ໄດ້ຖືກນໍາໃຊ້ເພື່ອປະຕິເສດ ຫຼື ເພື່ອຄວາມລ່າຊ້າສິດຂອງທ່ານຕໍ່ກັບການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ຫຼື ເພື່ອປະຕິເສດ ສິດອື່ນໆທີ່ສະໜອງໃຫ້ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ; **ແລະ**
3. ເປັນການດໍາເນີນການໂດຍຜູ້ໄກ່ເກ່ຍທີ່ມີຄຸນວຸດທິ ແລະ ຍຸຕິທໍາທີ່ໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມເທັກນິກການໄກ່ເກ່ຍທີ່ມີປະສິດພາບ.

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະພັດທະນາຂັ້ນຕອນທີ່ສະເໜີໃຫ້ພໍ່ແມ່ ແລະ ໂຮງຮຽນທີ່ເລືອກທີ່ຈະບໍ່ໃຊ້ຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍ, ໂອກາດທີ່ຈະພົບ, ໃນເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ທີ່ສະດວກຕໍ່ທ່ານ, ໂດຍມີຝ່າຍທີ່ບໍ່ສົນໃຈ:

1. ຜູ້ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ສັນຍາກັບໜ່ວຍງານແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງເລືອກທີ່ເໝາະສົມ, ຫຼື ສູນຝຶກອົບຮົມ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງພໍ່ແມ່ ຫຼື ສູນຊັບພະຍາກອນພໍ່ແມ່ຊຸມຊົນຢູ່ໃນລັດ; **ແລະ**
2. ໃຜຈະອະທິບາຍຜົນປະໂຫຍດຂອງ, ແລະ ຊຸກຍູ້ໃຫ້ການນໍາໃຊ້, ຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍກັບທ່ານ.

ລັດ​ຕ້ອງ​ເກັບ​ຮັກ​ສາ​ບັນ​ຊີ​ລາຍ​ຊື່​ຜູ້​ໄກ່​ເກ່ຍ​ທີ່​ມີ​ຄຸນ​ສົມ​ບັດ​ ແລະ ​ຮູ້​ກົດ​ໝາຍ​ລະ​ບຽບ​ການ​ກ່ຽວ​ກັບ​ການ​ໃຫ້​ການ​ສຶກ​ສາ​ພິ​ເສດ ແລະການ​ບໍ​ລິການ ​ທີ່​ກ່ຽວ​ຂ້ອງ. ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງເລືອກຜູ້ໄກ່ເກ່ຍແບບສຸ່ມ, ໝູນວຽນ, ຫຼື ພື້ນຖານທີ່ບໍ່ລຳອຽງອື່ນໆ.

ລັດຮັບຜິດຊອບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍ, ລວມມີຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງກອງປະຊຸມ.

ການປະຊຸມແຕ່ລະຄັ້ງໃນຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍຈະຕ້ອງໄດ້ກຳນົດເວລາຢ່າງທັນການ ແລະ ຈັດຂຶ້ນຢູ່ສະຖານທີ່ທີ່ສະດວກໃຫ້ແກ່ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງ ຮຽນ.

ຖ້າທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງຜ່ານຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍ, ທັງສອງຝ່າຍຈະຕ້ອງລົງນາມໃນຂໍ້ຕົກລົງທີ່ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ຕາມກົດ ໝາຍທີ່ກໍານົດການແກ້ໄຂ ແລະ :

1. ລະບຸວ່າ ການສົນທະນາທັງໝົດທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນລະຫວ່າງຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍຈະຍັງຄົງເປັນຄວາມລັບ ແລະ ອາດຈະບໍ່ຖືກໃຊ້ເປັນຫຼັກ ຖານໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຫຼື ການດໍາເນີນຄະດີແພ່ງ (ກໍລະນີຂອງສານ); **ແລະ**
2. ໄດ້ເຊັນໂດຍທັງສອງທ່ານ ແລະ ຕົວແທນຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ມີອໍານາດຜູກພັນກັບຄຸ້ມໂຮງຮຽນ.

ຂໍ້ຕົກລົງການໄກ່ເກ່ຍທີ່ເປັນລາຍລັກອັກສອນ, ລາຍເຊັນແມ່ນມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ຢູ່ໃນສານຂອງລັດທີ່ມີສິດອຳນາດ (ສານທີ່ມີອໍານາດພາຍໃຕ້ກົດ ໝາຍຂອງລັດໃນການພິຈາລະນາຄະດີປະເພດນີ້) ຫຼື ຢູ່ໃນສານເຂດຂອງສະຫະລັດ.

ການສົນທະນາທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນລະຫວ່າງຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍຕ້ອງເປັນຄວາມລັບ. ພວກມັນບໍ່ສາມາດຖືກນໍາໃຊ້ເປັນຫຼັກຖານໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອ ຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ໃນອະນາຄົດ ຫຼື ການດຳເນີນຄະດີແພ່ງຂອງສານລັດຖະບານກາງ ຫຼື ສານລັດຂອງລັດທີ່ໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເ ຫຼື ອພາຍໃຕ້ ພາກ B ຂອງ IDEA.

### ຄວາມເປັນກາງຂອງຜູ້ໄກ່ເກ່ຍ

ຜູ້ໄກ່ເກ່ຍ:

1. ອາດຈະບໍ່ເປັນພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການສຶກສາ ຫຼື ການດູແລລູກຂອງ ທ່ານ; **ແລະ**
2. ຕ້ອງບໍ່ມີຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ ຫຼື ດ້ານວິຊາຊີບທີ່ຂັດກັບຈຸດປະສົງຂອງຜູ້ໄກ່ເກ່ຍ.

ບຸກຄົນທີ່ບໍ່ມີຄຸນສົມບັດເປັນຜູ້ໄກ່ເກ່ຍບໍ່ແມ່ນພະນັກງານຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ຫຼື ໜ່ວຍງານຂອງລັດພຽງແຕ່ຍ້ອນວ່າລາວໄດ້ຮັບຄ່າຈ້າງຈາກ ໜ່ວຍງານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເພື່ອເຮັດໜ້າທີ່ເປັນຜູ້ໄກ່ເກ່ຍ.

## ຂັ້ນຕອນການແກ້ໄຂ

34 CFR §300.510; K.S.A. 72-3416(a); K.A.R. 91-40-28(f), (g)

### ມະຕິກອງປະຊຸມ

ພາຍໃນ 15 ວັນຕາມປະຕິທິນຈາກການໄດ້ຮັບແຈ້ງເຫດກ່ຽວກັບການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຂອງທ່ານ, ແລະ ກ່ອນທີ່ຈະເລີ່ມການໄຕ່ ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງປະຊຸມກັບທ່ານ ແລະ ສະມາຊິກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຫຼື ສະມາຊິກຂອງທີມງານໂຄງການ ການສຶກສາ ສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ຜູ້ທີ່ມີຄວາມຮູ້ສະເພາະກ່ຽວກັບ. ຂໍ້ເທັດຈິງທີ່ລະບຸໄວ້ໃນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຂອງທ່ານ. ກອງ​ປະ​ຊຸມ:

1. ຕ້ອງປະກອບມີຕົວແທນຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ມີສິດອໍານາດໃນການຕັດສິນໃຈໃນນາມຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ; **ແລະ**
2. ອາດຈະບໍ່ລວມເອົາທະນາຍຄວາມຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ເວັ້ນເສຍແຕ່ທ່ານຈະໄປພ້ອມກັບທະນາຍຄວາມ.

ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນກໍານົດສະມາຊິກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງທີມງານ IEP ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຈຸດປະສົງຂອງກອງປະຊຸມແມ່ນ ເພື່ອປຶກສາຫາລືກ່ຽວກັບຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຂອງທ່ານ, ແລະ ຂໍ້ເທັດຈິງທີ່ເປັນພື້ນຖານຂອງ ການ ຮ້ອງທຸກ, ເພື່ອໃຫ້ຄຸ້ມໂຮງຮຽນມີໂອກາດໃນການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ.

ມະຕິກອງປະຊຸມແມ່ນບໍ່ຈໍາເປັນຖ້າ:

1. ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເປັນລາຍລັກອັກສອນເພື່ອຍົກເວັ້ນກອງປະຊຸມ; **ຫຼື**
2. ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງທີ່ຈະໃຊ້ຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້***ການໄກ່ເກ່ຍ***.

### ໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ

ຖ້າທາງໂຮງຮຽນຍັງບໍ່ທັນໄດ້ແກ້ໄຂການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາເພື່ອຄວາມພໍໃຈຂອງທ່ານພາຍໃນ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນຂອງການໄດ້ ຮັບການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ(ໃນໄລຍະເວລາສໍາລັບຂະບວນການແກ້ໄຂ), ການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາອາດເກີດຂຶ້ນ.

ກຳນົດເວລາ 45 ວັນຕາມປະຕິທິນສຳລັບການອອກຄຳຕັດສິນການພິຈາລະນາຄະດີຂັ້ນສຸດທ້າຍ, ຕາມທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້, ***ການຕັດ ສິນໃນການໄຕ່ສວນ***, ເລີ່ມຕົ້ນເມື່ອໝົດກຳນົດໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ 30 ວັນ, ໂດຍມີຂໍ້ຍົກເວັ້ນສະເພາະສຳລັບການປັບປ່ຽນເປັນ 30 ວັນຕາມ ປະຕິທິນ ໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍຂ້າງລຸ່ມນີ້.

ຍົກເວັ້ນບ່ອນທີ່ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທັງສອງໄດ້ຕົກລົງທີ່ຈະລະເວັ້ນຂະບວນການແກ້ໄຂ ຫຼື ໃຊ້ການໄກ່ເກ່ຍ, ການບໍ່ເຂົ້າຮ່ວມມະຕິກອງປະ ຊຸມຈະເລື່ອນເວລາຂອງຂະບວນການແກ້ໄຂ ແລະ ການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຈົນກ່ວາກອງປະຊຸມຈະຈັດຂຶ້ນ.

ຖ້າຫຼັງຈາກຄວາມພະຍາຍາມຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນ ແລະ ບັນທຶກຄວາມພະຍາຍາມດັ່ງກ່າວ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ສາມາດໄດ້ຮັບການເຂົ້າຮ່ວມຂອງ ທ່ານຢູ່ໃນມະຕິກອງປະຊຸມ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະ, ໃນຕອນທ້າຍຂອງໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ 30 ວັນ, ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ພະນັກງານໄຕ່ສວນຂອງ ທ່ານ. ການຮ້ອງທຸກຕາມເຫດຜົນ ເອກະສານຂອງຄວາມພະຍາຍາມດັ່ງກ່າວຈະຕ້ອງປະກອບມີບັນທຶກຄວາມພະຍາຍາມຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນໃນ ການຈັດແຈງທີ່ຕົກລົງກັນຕາມເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່, ເຊັ່ນ:

* 1. ບັນທຶກລາຍລະອຽດຂອງການໂທລະສັບທີ່ເຮັດ ຫຼື ພະຍາຍາມ ແລະ ຜົນຂອງການໂທເຫຼົ່ານັ້ນ;
	2. ສຳເນົາຈົດໝາຍທີ່ສົ່ງໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຳຕອບທີ່ໄດ້ຮັບ; ແລະ
	3. ບັນທຶກລາຍລະອຽດຂອງການໄປຢ້ຽມຢາມເຮືອນ ຫຼື ສະຖານທີ່ເຮັດວຽກຂອງທ່ານ ແລະ ຜົນຂອງການໄປຢ້ຽມຢາມເຫຼົ່ານັ້ນ.

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຈັດກອງປະຊຸມແກ້ໄຂພາຍໃນ 15 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບແຈ້ງເຫດຂອງການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຂອງ ທ່ານ ຫຼື ບໍ່ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແກ້ໄຂ, ທ່ານອາດຈະຂໍໃຫ້ພະນັກງານໄຕ່ສວນເພື່ອເລີ່ມຕົ້ນການໄຕ່ສວນຕາມກຳນົດເວລາ 45 ວັນຕາມປະ ຕິທິນ.

### ການປັບໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂເປັນ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນ

ຖ້າທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເປັນລາຍລັກອັກສອນເພື່ອລະເວັ້ນມະຕິກອງປະຊຸມ, ຈາກນັ້ນກຳນົດເວລາ 45 ວັນຕາມປະຕິທິນສຳລັບການ ໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຈະເລີ່ມໃນມື້ຕໍ່ມາ.

ພາຍຫຼັງການເລີ່ມການໄກ່ເກ່ຍ ຫຼື ການປະຊຸມມະຕິ ແລະ ກ່ອນສິ້ນສຸດໄລຍະການແກ້ໄຂ 30 ວັນ, ຖ້າທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເຫັນດີເປັນ ລາຍລັກອັກສອນວ່າບໍ່ມີການຕົກລົງກັນ, ຈາກນັ້ນກຳນົດເວລາ 45 ວັນຂອງຂະບວນການຕາມກຳນົດ. ການໄຕ່ສວນເລີ່ມຕົ້ນໃນມື້ຕໍ່ມາ.

ຖ້າ​ທ່ານ​ ແລະ ຄຸ້ມ​ໂຮງຮຽນ​​ເຫັນ​ດີ​ນໍາ​ໃຊ້​ຂະ​ບວນການ​ໄກ່​ເກ່ຍ​ແຕ່​ຍັງ​ບໍ່​ທັນ​ບັນລຸ​ໄດ້​ຂໍ້​ຕົກລົງ, ​ໃນ​ເວລາ​ສິ້ນ​ສຸດ​ການ​ແກ້​ໄຂ 30 ວັນ, ຂະ​ບວນການ​ໄກ່​ເກ່ຍ​ອາດ​ຈະ​ດຳ​ເນີນ​ຕໍ່​ໄປ​ຈົນ​ກວ່າ​ຈະ​ບັນລຸ​ໄດ້​ຂໍ້​ຕົກລົງ ຖ້າ​ສອງ​ຝ່າຍ​ເຫັນ​ດີ​ຕໍ່​ການ​ສືບ​ຕໍ່​ດຳ​ເນີນ​ການ​ຕໍ່​ໄປເປັນລາຍລັກອັກສອນ. ແນວໃດກໍ່ ຕາມ, ຖ້າທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຖອນຕົວອອກຈາກຂະບວນການໄກ່ເກ່ຍໃນລະຫວ່າງໄລຍະສືບຕໍ່ນີ້, ກຳນົດເວລາ 45 ວັນຕາມປະຕິທິນສຳລັບ ການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາຈະເລີ່ມໃນມື້ຕໍ່ມາ.

### ຂໍ້ຕົກລົງຢຸດຕິຄະດີເປັນລາຍລັກອັກສອນ

ຖ້າການແກ້ໄຂບັນຫາຂໍ້ຂັດແຍ່ງບັນລຸໄດ້ໃນກອງປະຊຸມແກ້ໄຂ, ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະຕ້ອງລົງນາມໃນຂໍ້ຕົກລົງທີ່ຜູກພັນທາງກົດໝາຍຄື:

1. ເຊັນໂດຍທ່ານ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າຂອງໂຮງຮຽນທີ່ມີສິດອຳນາດຜູກພັນກັບຄຸ້ມໂຮງຮຽນ; **ແລະ**
2. ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ຢູ່ໃນສານແຫ່ງລັດທີ່ມີສິດອຳນາດ (ສານຂອງລັດທີ່ມີສິດ ອຳ ນາດໃນການພິຈາລະນາຄະດີປະເພດນີ້) ຫຼື ຢູ່ໃນສານ ເຂດຂອງສະຫະລັດ ຫຼື ໂດຍໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ, ຖ້າລັດຂອງທ່ານມີກົນໄກ ຫຼື ຂັ້ນຕອນອື່ນທີ່ອະນຸຍາດໃຫ້ຝ່າຍຕ່າງໆ ສາມາດ ຊອກຫາການບັງຄັບໃຊ້ຂໍ້ຕົກລົງການແກ້ໄຂ.

### ຂໍ້ຕົກລົງໄລຍະເວລາທົບທວນ

ຖ້າທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນລົງນາມໃນຂໍ້ຕົກລົງຕາມຜົນຂອງມະຕິກອງປະຊຸມ, ຝ່າຍໃດຝ່າຍໜຶ່ງ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ອາດຈະເຮັດໃຫ້ຂໍ້ຕົກ ລົງດັ່ງກ່າວເປັນໂມຄະພາຍໃນ 3 ວັນເຮັດວຽກນັບຈາກເວລາທີ່ທັງສອງທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ລາຍເຊັນໃນຂໍ້ຕົກລົງ.

# ການໄຕ່ສວນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ

## ຄວາມເປັນກາງໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ

34 CFR §300.511; K.S.A. 72-3415; K.S.A. 72-3416; K.A.R. 91-40-29(b)

### ພາກທົ່ວໄປ

ເມື່ອໃດທີ່ມີການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາໄດ້ຖືກຍື່ນ, ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຂັດແຍ້ງຈະຕ້ອງມີໂອກາດສໍາລັບການ ໄຕ່ສວນ ເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ຕາມທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນພາກ ***ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ*** ແລະ ***ການແກ້ໄຂ***.

### ພະນັກງານ​ໄຕ່ສວນ​ທີ່​ເປັນກາງ

ຢ່າງໜ້ອຍ, ພະນັກງານໄຕ່ສວນ:

1. ຕ້ອງບໍ່ແມ່ນພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການສຶກສາ ຫຼື ການດູແລເດັກ. ຢ່າງໃດ ກໍ່ຕາມ, ບຸກຄົນທີ່ບໍ່ແມ່ນພະນັກງານຂອງໜ່ວຍງານພຽງແຕ່ລາວໄດ້ຮັບຄ່າຈ້າງຈາກໜ່ວຍງານເພື່ອຮັບໃຊ້ເປັນພະນັກງານໄຕ່ສວນ;
2. ຕ້ອງບໍ່ມີຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ ຫຼື ດ້ານວິຊາຊີບທີ່ຂັດກັບຈຸດປະສົງຂອງພະນັກງານໄຕ່ສວນ;
3. ຕ້ອງມີຄວາມຮູ້ ແລະ ເຂົ້າໃຈຂໍ້ກໍານົດຂອງ IDEA, ກົດລະບຽບຂອງລັດຖະບານກາງ ແລະ ລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ IDEA, ແລະ ການຕີ ຄວາມໝາຍທາງດ້ານກົດໝາຍຂອງ IDEA ໂດຍສານຂອງລັດຖະບານກາງ ແລະ ລັດ; **ແລະ**
4. ຕ້ອງ​ມີ​ຄວາມ​ຮູ້​ ແລະ ​ຄວາມ​ສາ​ມາດ​ໃນ​ການ​ດໍາ​ເນີນ​ການ​ໄຕ່ສວນ, ແລະ ​ ການ​ຕັດ​ສິນ​ໃຈ​, ແລະ ​ ສອດ​ຄ່ອງ​ກັບ​ຄວາມ​ເໝາະ​ສົມ​, ມາດ​ຕະ​ຖານ​ການ​ປະ​ຕິ​ບັດ​ດ້ານ​ກົດ​ໝາຍ​.
5. \* ໃນ​ເບື້ອງ​ຕົ້ນ​ທີ່​ຈະ​ມີ​ຄຸນ​ສົມ​ບັດ​ເປັນພະນັກງານໄຕ່ສວນຕາມ​ຫຼັກ​ການ​ ຫຼື ​ເປັນ​ເຈົ້າ​ໜ້າ​ທີ່​ກວດ​ສອບ​ຂອງ​ລັດ​, ບຸກ​ຄົນ​ຕ້ອງ​ເປັນ​ທະ​ນາຍ​ຄວາມ​ທີ່​ມີ​ໃບ​ອະ​ນຸ​ຍາດ​ທີ່​ດີ​ໃນ​ລັດ​ທີ່​ຜູ້​ນັ້ນ​ໄດ້​ຮັບ​ອະ​ນຸ​ຍາດ​ໃຫ້​ປະ​ຕິ​ບັດ​ກົດ​ໝາຍ​. K.A.R. 91-40-29(b)

ແຕ່ລະຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງຮັກສາບັນຊີລາຍຊື່ຂອງບຸກຄົນເຫຼົ່ານັ້ນທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນພະນັກງານໄຕ່ສວນເຊິ່ງປະກອບມີຄໍາຖະແຫຼງກ່ຽວກັບຄຸນ ສົມບັດຂອງພະນັກງານໄຕ່ສວນແຕ່ລະຄົນ.

### ຫົວຂໍ້ຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ

ຝ່າຍ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ທີ່ຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາອາດຈະບໍ່ຍົກບັນຫາຂຶ້ນຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາທີ່ ບໍ່ໄດ້ກ່າວເຖິງໃນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຝ່າຍອື່ນຈະຕົກລົງ.

### ໄລຍະເວລາສໍາລັບການຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນ

ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການພິຈາລະນາຄະດີທີ່ເປັນກາງກ່ຽວກັບການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາພາຍໃນສອງປີນັບຈາກວັນທີທີ່ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ຮູ້ ຫຼື ຄວນຈະໄດ້ຮູ້ກ່ຽວກັບບັນຫາທີ່ຢູ່ໃນການຮ້ອງທຸກ.

### ຂໍ້ຍົກເວັ້ນຕໍ່ກັບການກຳນົດເວລາ

ເສັ້ນກຳນົດເວລາຂ້າງເທິງນີ້ບໍ່ນໍາໃຊ້ກັບທ່ານ ຖ້າທ່ານບໍ່ສາມາດຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກໄດ້ເນື່ອງຈາກ:

1. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ບິດເບືອນໂດຍສະເພາະວ່າມັນໄດ້ແກ້ໄຂບັນຫາ ຫຼື ບັນຫາທີ່ທ່ານກໍາລັງຍົກຂຶ້ນມາໃນຄໍາຮ້ອງທຸກຂອງທ່ານ; **ຫຼື**
2. ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ຍຶດເອົາຂໍ້ມູນຈາກທ່ານທີ່ມັນຕ້ອງການໃຫ້ທ່ານພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ຫຼື ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ.

## ສິດໃນການໄຕ່ສວນ

34 CFR §300.512; K.S.A. 72-3416(b)

### ພາກທົ່ວໄປ

ທ່ານມີສິດທີ່ຈະເປັນຕົວແທນຕົນເອງຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ (ລວມມີການໄຕ່ສວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຂັ້ນຕອນທາງວິໄນ) ຫຼື ການອຸທອນທີ່ມີການໄຕ່ສວນເພື່ອຮັບເອົາຫຼັກຖານເພີ່ມເຕີມ, ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ, ***ການອຸທອນຂອງການຕັດສິນໃຈ; ການທົບທວນທີ່ເປັນກາງ.*** ນອກຈາກນັ້ນ, ຝ່າຍໃດຝ່າຍໜຶ່ງໃນການໄຕ່ສວນຍັງມີສິດທີ່ຈະ:

1. ໄດ້ຮັບການປະກອບ ແລະ ໃຫ້ຄຳແນະນໍາຈາກທະນາຍຄວາມ ແລະ / ຫຼື ຜູ້ທີ່ມີຄວາມຮູ້ພິເສດ ຫຼື ການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບບັນຫາເດັກພິການ;
2. ເປັນຕົວແທນຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນໂດຍທະນາຍຄວາມ;
3. ຫຼັກຖານສະແດງ ແລະ ການປະເຊີນໜ້າ, ກວດກາຂ້າມ, ແລະ ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ມີການເຂົ້າຮ່ວມຂອງພະຍານ;
4. ຫ້າມການນໍາສະເໜີຫຼັກຖານໃດໆ ຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນທີ່ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ເປີດເຜີຍໃຫ້ຝ່າຍອື່ນ ຢ່າງໜ້ອຍຫ້າວັນເຮັດວຽກກ່ອນການໄຕ່ສວນ;
5. ໄດ້​ຮັບ​ລາຍ​ລັກ​ອັກ​ສອນ​, ຫຼື ​, ໃນ​ທາງ​ເລືອກ​ຂອງ​ທ່ານ​, ເອ​ເລັກ​ໂຕຣ​ນິກ​, ການ​ບັນ​ທຶກ​ຄໍາ​ສັບ​ສໍາ​ລັບ​ການ​ໄຕ່​ສວນ​; **ແລະ**
6. ໄດ້ຮັບລາຍລັກອັກສອນ, ຫຼື , ຕາມທາງເລືອກຂອງທ່ານ, ການຄົ້ນພົບທາງອີເລັກໂທຣນິກຂອງຄວາມເປັນຈິງ ແລະ ການຕັດສິນໃຈ.

### ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມ

ຢ່າງໜ້ອຍຫ້າມື້ລັດຖະການກ່ອນການໄຕ່ສວນຕາມກຳນົດ, ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງເປີດເຜີຍໃຫ້ກັນ ແລະ ກັນການປະເມີນທັງໝົດທີ່ສໍາ ເລັດພາຍໃນມື້ນັ້ນ ແລະ ຄຳແນະນໍາໂດຍອີງໃສ່ການປະເມີນທີ່ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕັ້ງໃຈຈະໃຊ້ໃນການໄຕ່ສວນ.

ພະນັກງານໄຕ່ສວນ ຫຼືພະນັກງານທົບທວນອາດຈະປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ຝ່າຍໃດຝ່າຍໜຶ່ງທີ່ບໍ່ໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກໍານົດນີ້ຈາກການແນະນໍາການປະເມີນ ຜົນ ຫຼື ຄໍາແນະນໍາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການໄຕ່ສວນໂດຍບໍ່ມີຄຳຍິນຍອມຈາກອີກຝ່າຍ.

### ສິດຂອງພໍ່ແມ່ຢູ່ທີ່ຫ້ອງໄຕ່ສວນ

ທ່ານຕ້ອງໄດ້ຮັບສິດທີ່ຈະ:

1. ໃຫ້ພໍ່ແມ່ຂອງລູກຂອງທ່ານຢູ່ຫ້ອງການໄຕ່ສວນ;
2. ເປີດການໄຕ່ສວນຕໍ່ສາທາລະນະ; **ແລະ**
3. ມີບັນທຶກການໄຕ່ສວນ, ການຄົ້ນພົບຂອງຂໍ້ເທັດຈິງ, ແລະ ການຕັດສິນໃຈສະໜອງໃຫ້ທ່ານໂດຍບໍ່ເສຍຄ່າ.

## ການຕັດສິນໃນການໄຕ່ສວນ

34 CFR §300.513; K.S.A. 72-3416(g); K.S.A. 72-3415(f); K.S.A. 72-3418(a)

### ການຕັດສິນໃຈຂອງພະນັກງານໄຕ່ສວນ

ການຕັດສິນໃຈຂອງພະນັກງານໄຕ່ສວນກ່ຽວກັບວ່າລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມຟຣີ (FAPE) ຫຼື ບໍ່ແມ່ນຈະຕ້ອງອີງໃສ່ຫຼັກຖານ ແລະ ຂໍ້ໂຕ້ແຍ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ FAPE ໂດຍກົງ.

ໃນເລື່ອງທີ່ກ່າວຫາການລະເມີດຂັ້ນຕອນ (ເຊັ່ນ: “ທີມງານ IEP ທີ່ບໍ່ຄົບຖ້ວນ”), ພະນັກງານໄຕ່ສວນອາດຈະພົບວ່າລູກຂອງທ່ານບໍ່ໄດ້ຮັບ FAPE ພຽງແຕ່ຖ້າການລະເມີດຂັ້ນຕອນ:

1. ແຊກແຊງສິດຂອງລູກຂອງທ່ານໃນການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມຟຣີ (FAPE);
2. ແຊກແຊງຢ່າງຫຼວງຫຼາຍກັບໂອກາດຂອງທ່ານທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມໃນຂະບວນການຕັດສິນໃຈກ່ຽວກັບການສະໜອງການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມຟຣີ (FAPE) ໃຫ້ກັບລູກຂອງທ່ານ; **ຫຼື**
3. ເຮັດໃຫ້ລູກຂອງທ່ານຂາດຜົນປະໂຫຍດດ້ານການສຶກສາ.

ບໍ່ມີຂໍ້ກໍານົດໃດໆທີ່ອະທິບາຍຂ້າງເທິງນີ້ສາມາດໄດ້ຮັບການຕີຄວາມເພື່ອປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ພະນັກງານໄຕ່ສວນສັ່ງໃຫ້ໂຮງຮຽນໂຮງຮຽນປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກໍານົດໃນພາກສ່ວນການປົກປ້ອງລະບຽບການຂອງລັດຖະບານກາງພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA (34 CFR §§§300.500 ຜ່ານ 300.536) ຫຼື ກັບ. ຂໍ້ກໍານົດຂັ້ນຕອນພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງລັດ.

ບໍ່ມີບົດບັນຍັດພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້: ***ການຍື່ນຄຳຮ້ອງທຸກຂໍຄວາມເປັນທໍາ;ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ; ແບບຟອມຕົວແບບ; ຂະບວນການ ແກ້ໄຂ; ການໄຕ່ສວນຄະດີເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ; ສິດໃນການໄຕ່ສວນ; ແລະ ການຕັດສິນການໄຕ່ສວນ*** (34 CFR §§§300.507 ຫາ 300.513; K.S.A. 72-3415 & 3416), ສາມາດສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ສິດຂອງທ່ານໃນການຍື່ນອຸທອນຂອງການຕັດສິນໃຈໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາກັບໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ.

### ການຮ້ອງຂໍແຍກຕ່າງຫາກສໍາລັບການໄຕ່ສວນເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ

ບໍ່ມີຫຍັງຢູ່ໃນພາກສ່ວນການປົກປ້ອງຂັ້ນຕອນຂອງກົດລະບຽບຂອງລັດຖະບານກາງພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA (34 CFR §§§300.500 ເຖິງ 300.536) ຫຼື ພາຍໃຕ້ຂໍ້ກໍານົດຂັ້ນຕອນຂອງກົດໝາຍຂອງລັດສາມາດຖືກຕີຄວາມເພື່ອປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ທ່ານຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກຂະບວນການ ຕາມເຫດຜົນແຍກຕ່າງຫາກກ່ຽວກັບບັນຫາທີ່ແຍກຕ່າງຫາກຈາກ ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຍື່ນແລ້ວ.

### ຜົນ​ການ​ຄົ້ນ​ພົບ​ ແລະ ​ການ​ຕັດ​ສິນ​ໃຈ​ສະ​ໜອງ​ໃຫ້​ຄະ​ນະ​ທີ່​ປຶກ​ສາ ​ ແລະ ​ສາ​ທາ​ລະ​ນະ​ທົ່ວ​ໄປ​

ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, (ອັນໃດກໍຕາມທີ່ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ການໄຕ່ສວນຂອງທ່ານ) ຫຼັງຈາກລຶບຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວ ຕົນໄດ້, ຈະຕ້ອງ:

1. ສະເໜີຜົນການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຫຼື ຂໍອຸທອນຕໍ່ຄະນະທີ່ປຶກສາ ການສຶກສາແບບພິເສດຂອງລັດ; **ແລະ**
2. ເຮັດໃຫ້ການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈເຫຼົ່ານັ້ນມີໃຫ້ປະຊາຊົນ.

# ການອຸທອນ

## ການຕັດສິນໃຈສຸດທ້າຍ; ການອຸທອນ; ການທົບທວນຄືນຄວາມເປັນກາງ

34 CFR §300.514; K.S.A 72-3416(h); K.S.A. 72-3418(a), (b), (c)

### ການຕັດສິນໃຈໄຕ່ສວນສຸດທ້າຍ

ການຕັດສິນໃຈທີ່ດໍາເນີນຢູ່ໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ (ລວມມີການໄຕ່ສວນກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນທາງວິໄນສໍາລັບເດັກພິການ) ແມ່ນຂັ້ນສຸດທ້າຍ, ຍົກເວັ້ນພາກສ່ວນໃດໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການໄຕ່ສວນ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ອາດຈະຍື່ນອຸທອນຕໍ່ການຕັດສິນໃຈຂອງ ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ. .

\*ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກຂອງລັດປະກອບມີສິດຂອງພໍ່ແມ່ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໃນການອຸທອນຜົນການຄົ້ນພົບ ຫຼື ບົດສະຫຼຸບລາຍງານການຮ້ອງທຸກ. K.A.R. 91-40-51(f)

### ການອຸທອນຂອງການຕັດສິນໃຈ; ການທົບທວນຄືນທີ່ເປັນກາງ

ຖ້າພາກສ່ວນໃດນຶ່ງ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ມີຄວາມໂສກເສົ້າ (ເສຍຫາຍ) ຈາກການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈໃນການໄຕ່ສວນ, ການອຸ ທອນອາດຈະຖືກນໍາມາໃຫ້ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ.

ຖ້າ​ຫາກ​ວ່າ​ມີ​ການ​ອຸ​ທອນ​, ອົງ​ການ​ການ​ສຶກ​ສາ​ຂອງ​ລັດ​ຈະ​ຕ້ອງ​ດໍາ​ເນີນ​ການ​ທົບ​ທວນ​ຄືນ​ຄວາມ​ເປັນ​ລໍາ​ທໍາ​ຂອງ​ຜົນ​ການ​ຄົ້ນ​ພົບ​ ແລະ ​ການ​ຕັດ​ສິນ​ໃຈ​ໄດ້​ອຸ​ທອນ​. ທ່ານ​ໜ້າ​ທີ່​ທີ່​ດຳ​ເນີນ​ການ​ກວດກາ​ຕ້ອງ:

1. ກວດກາບັນທຶກການໄຕ່ສວນທັງໝົດ;
2. ຮັບປະກັນວ່າຂັ້ນຕອນໃນການໄຕ່ສວນແມ່ນສອດຄ່ອງກັບຄວາມຕ້ອງການຂອງຂະບວນການອັນຖືກຕ້ອງ;
3. ຊອກຫາຫຼັກຖານເພີ່ມເຕີມຖ້າຈໍາເປັນ. ຖ້າການໄຕ່ສວນຖືກຈັດຂຶ້ນເພື່ອຮັບເອົາຫຼັກຖານເພີ່ມເຕີມ, ສິດໃນການໄຕ່ສວນທີ່ອະທິບາຍ ໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ແມ່ນ ສິດໃນການໄຕ່ສວນ;
4. ​ໃຫ້​ຝ່າຍ​ຕ່າງໆ​ເປີດ​ໂອກາດ​ການ​ໂຕ້​ຖຽງ​ທາງ​ປາກ​ ຫຼື ​ລາຍ​ລັກ​ອັກ​ສອນ, ຫຼື ​ທັງ​ສອງ​ຢ່າງ, ຕາມ​ການ​ຕັດສິນ​ໃຈ​ຂອງ​ທ່ານ​ໜ້າ​ທີ່ກວດ ກາ;
5. ຕັດສິນໃຈເອກະລາດກ່ຽວກັບການສໍາເລັດການທົບທວນຄືນ; **ແລະ**
6. ໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເອົາສໍາເນົາລາຍລັກອັກສອນ, ຫຼື , ຕາມທາງເລືອກຂອງທ່ານ, ການຄົ້ນພົບທາງອີເລັກໂທຣນິກຂອງ ຄວາມເປັນຈິງ ແລະ ການຕັດສິນໃຈ.

### ຜົນ​ການ​ຄົ້ນ​ພົບ​ ແລະ ​ການ​ຕັດ​ສິນ​ໃຈ​ສະ​ໜອງ​ໃຫ້​ຄະ​ນະ​ທີ່​ປຶກ​ສາ ​ ແລະ ​ສ າ​ທາ​ລະ​ນະ​ທົ່ວ​ໄປ​

ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ, ຫຼັງຈາກລຶບຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດລະບຸຕົວຕົນໄດ້, ຕ້ອງ:

1. ສະເໜີຜົນການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈຂໍອຸທອນຕໍ່ຄະນະທີ່ປຶກສາການສຶກສາແບບພິເສດຂອງລັດ; **ແລະ**
2. ເຮັດໃຫ້ການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈເຫຼົ່ານັ້ນມີໃຫ້ປະຊາຊົນ.

### ການທົບທວນການຕັດສິນໃຈສຸດທ້າຍ

ການຕັດສິນໃຈຂອງພະນັກງານກວດກາແມ່ນເປັນທີ່ສິ້ນສຸດ ເວັ້ນເສຍແຕ່ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະເອົາການດຳເນີນຄະດີແພ່ງ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້***ການປະຕິບັດຄະດີແພ່ງ, ລວມມີໄລຍະເວລາທີ່ຈະຍື່ນການປະຕິບັດເຫຼົ່ານັ້ນ***.

## ໄລຍະເວລາ ແລະ ຄວາມສະດວກສະບາຍຂອງການໄຕ່ສວນ ແລະ ການທົບທວນ

34 CFR §300.515; K.A.R. 91-40-28(f), (g); K.S.A. 72-3418(b)

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າບໍ່ເກີນ 45 ວັນຕາມປະຕິທິນ ຫຼັງຈາກໝົດກຳນົດໄລຍະເວລາ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນສຳລັບມະຕິກອງປະຊຸມ ຫຼື ຕາມການອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ ***ການປັບເປັນ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນ ໄລຍະເວລາການແກ້ໄຂ,*** ບໍ່ເກີນ 45 ວັນ. ວັນ​ຕາມປະ​ຕິ​ທິນ​ຫຼັງ​ຈາກ​ໝົດ​ອາ​ຍຸ​ຂອງ​ໄລ​ຍະ​ເວ​ລາ​ທີ່​ປັບ​ແຕ່ງ​:

1. ການຕັດສິນຂັ້ນສຸດທ້າຍແມ່ນບັນລຸໄດ້ໃນການໄຕ່ສວນ; **ແລະ**
2. ສຳເນົາຄຳຕັດສິນຈະຖືກສົ່ງໄປໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ.

ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າບໍ່ເກີນ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບການຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການກວດສອບ:

1. ການຕັດສິນໃຈຂັ້ນສຸດທ້າຍແມ່ນບັນລຸໄດ້ໃນການທົບທວນຄືນ; **ແລະ**
2. ສຳເນົາຄຳຕັດສິນຈະຖືກສົ່ງໄປໃຫ້ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ.

ພະນັກງານໄຕ່ສວນ ຫຼື ການທົບທວນຄືນອາດຈະອະນຸຍາດໃຫ້ຂະຫຍາຍເວລາສະເພາະເກີນກວ່າໄລຍະເວລາທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ (45 ວັນ ຕາມປະຕິທິນສໍາລັບການຕັດສິນໃຈໄຕ່ສວນ ແລະ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນສໍາລັບການຕັດສິນໃຈທົບທວນ) ຖ້າທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນເຮັດຄໍາຮ້ອງ ຂໍການຂະຫຍາຍເວລາສະເພາະ.

ການໄຕ່ສວນ ແລະ ການທົບທວນແຕ່ລະຄັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການໂຕ້ຖຽງທາງປາກຕ້ອງຖືກດໍາເນີນໃນເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ທີ່ສົມເຫດສົມຜົນ ທີ່ເໝາະສົມກັບທ່ານ ແລະ ລູກຂອງທ່ານ.

## ການປະຕິບັດທາງແພ່ງ, ລວມມີໄລຍະເວລາທີ່ຈະຍື່ນການປະຕິບັດເຫຼົ່ານັ້ນ

34 CFR §300.516; K.S.A. 72-3418(c), (d), (e)

### ພາກທົ່ວໄປ

ພາກສ່ວນໃດ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ທີ່ບໍ່ເຫັນດີກັບຜົນການຄົ້ນພົບ ແລະ ການຕັດສິນໃຈໃນການກວດສອບລະດັບລັດ ມີສິດທີ່ຈະດໍາເນີນ ຄະດີແພ່ງກ່ຽວກັບເລື່ອງທີ່ເປັນຫົວຂໍ້ຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ (ລວມມີການໄຕ່ສວນ. ກ່ຽວ​ກັບ​ຂັ້ນ​ຕອນ​ການ​ວິ​ໄນ​ສໍາ​ລັບ​ເດັກ​ພິ​ການ​)​. ການກະທໍາດັ່ງກ່າວອາດຈະຖືກນໍາມາຢູ່ໃນສານຂອງລັດທີ່ມີສິດອໍານາດ (ສານຂອງລັດທີ່ມີອໍານາດໃນການພິຈາລະນາຄະດີປະເພດ ນີ້) ຫຼື ຢູ່ໃນສານເຂດຂອງສະຫະລັດໂດຍບໍ່ຄໍານຶງເຖິງຈໍານວນທີ່ຂັດແຍ້ງ.

### ການຈຳກັດເວລາ

\* ພາກສ່ວນ (ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ນໍາເອົາການປະຕິບັດດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງມີເວລາ 30 ວັນຕາມປະຕິທິນ ນັບແຕ່ມື້ຕັດສິນຂອງພະນັກງານກວດ ກາລັດ ເພື່ອຍື່ນຟ້ອງຮ້ອງຟ້ອງທາງແພ່ງ (K.S.A. 72-3418(d)).

### ຂັ້ນຕອນເພີ່ມເຕີມ

ໃນການປະຕິບັດທາງແພ່ງໃດໆ, ສານ:

1. ໄດ້ຮັບບັນທຶກການດໍາເນີນຄະດີບໍລິຫານ;
2. ໄດ້ຍິນຫຼັກຖານເພີ່ມເຕີມຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານ ຫຼື ຕາມຄໍາຮ້ອງຂໍຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ;  **ແລະ**
3. ອີງໃສ່ການຕັດສິນໃຈຂອງຕົນກ່ຽວກັບຫຼັກຖານທີ່ເໜືອກວ່າ ແລະ ໃຫ້ການບັນເທົາທຸກທີ່ສານຕັດສິນກໍານົດທີ່ເໝາະສົມ.

ພາຍໃຕ້ສະຖານະການທີ່ເໝາະສົມ, ການບັນເທົາທຸກດ້ານຕຸລາການອາດຈະປະກອບມີການຊົດເຊີຍຄ່າຮຽນຂອງໂຮງຮຽນເອກະຊົນ ແລະ ການ ບໍລິການດ້ານການສຶກສາ.

### ສິດອຳນາດຂອງສານເຂດ

ສານເຂດຂອງສະຫະລັດມີອຳນາດຕັດສິນຕໍ່ການປະຕິບັດທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ໂດຍບໍ່ຄຳນຶງເຖິງຈຳນວນທີ່ຂັດແຍ້ງກັນ.

### ກົດລະບຽບການກໍ່ສ້າງ

ບໍ່ມີຫຍັງຢູ່ໃນພາກທີ B ຂອງ IDEA ຈຳກັດ ຫຼື ຈຳກັດສິດ, ຂັ້ນຕອນ ແລະ ການແກ້ໄຂທີ່ມີຢູ່ພາຍໃຕ້ລັດຖະທໍາມະນູນຂອງສະຫະລັດ, ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍຄົນພິການຂອງອາເມລິກາ ປີ 1990, ຫົວຂໍ້ທີ V ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການຟື້ນຟູຂອງປີ 1973 (ມາດຕາ 504), ຫຼື ກົດໝາຍຂອງ ລັດຖະບານກາງອື່ນໆທີ່ປົກປ້ອງສິດ ເດັກພິການ, ຍົກເວັ້ນວ່າກ່ອນການຍື່ນຟ້ອງຮ້ອງຟ້ອງທາງແພ່ງພາຍໃຕ້ກົດໝາຍເຫຼົ່ານີ້ ເພື່ອຫາການບັນ ເທົາທຸກທີ່ມີຢູ່ໃນພາກ B ຂອງ IDEA, ຂັ້ນຕອນຂະບວນການອັນເນື່ອງມາຈາກທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງນັ້ນຈະຕ້ອງໝົດໄປໃນຂອບເຂດທີ່ ຈຳເປັນ ຖ້າຝ່າຍຍື່ນຟ້ອງ. ການປະຕິບັດພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA. ນີ້ໝາຍຄວາມວ່າທ່ານອາດຈະມີວິທີແກ້ໄຂທີ່ມີຢູ່ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍອື່ນໆ ທີ່ທັບຊ້ອນກັນກັບສິ່ງທີ່ມີຢູ່ພາຍໃຕ້ IDEA, ແຕ່ໂດຍທົ່ວໄປ, ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຮັບການບັນເທົາທຸກພາຍໃຕ້ກົດໝາຍອື່ນໆເຫຼົ່ານັ້ນ, ກ່ອນອື່ນ ໝົດ ທ່ານຕ້ອງໃຊ້ວິທີແກ້ໄຂບໍລິຫານທີ່ມີຢູ່ພາຍໃຕ້ IDEA (i.e., ການຮ້ອງທຸກຕາມເຫດຜົນ; ການແກ້ໄຂ. ຂະ​ບວນ​ການ, ລວມ​ທັງ​ກອງ​ປະ​ຊຸມ​ແກ້​ໄຂ; ແລະ ​ຂັ້ນ​ຕອນ​ການ​ພິ​ຈາ​ລະ​ນາ​ຕາມ​ຫຼັກ​ການ​ຕາມ​ຫຼັກ​ການ) ກ່ອນ​ທີ່​ຈະ​ຂຶ້ນ​ສານ​ໂດຍ​ກົງ.

## ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນຂອງເດັກ ໃນຂະນະທີ່ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແລະ ການໄຕ່ສວນຍັງຢູ່ໃນລະຫວ່າງການ ພິຈາລະນາ

34 CFR §300.518; K.S.A. 72-3416(d); K.A.R. 91-40-31

ຍົກເວັ້ນຕາມທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ຂ້າງລຸ່ມພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ ***ຂັ້ນຕອນການຕັດສິນລົງໂທດເດັກທີ່ມີຄວາມພິການ***, ເມື່ອມີການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມ ເປັນທໍາ ຖືກສົ່ງໃຫ້ພາກສ່ວນອື່ນ, ໃນລະຫວ່າງໄລຍະເວລາຂອງຂະບວນການແກ້ໄຂ, ແລະ ໃນຂະນະທີ່ລໍຖ້າການຕັດສິນຂອງການໄຕ່ສວນເພື່ອ ຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຫຼື ການດໍາເນີນສານ, ເວັ້ນເສຍແຕ່. ທ່ານ ແລະ ລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເຫັນດີຖ້າບໍ່ດັ່ງນັ້ນ, ລູກຂອງທ່ານຈະຕ້ອງຢູ່ ໃນບ່ອນສຶກສາປັດຈຸບັນຂອງລາວ.

ຖ້າການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ກ່ຽວຂ້ອງກັບການສະໝັກເຂົ້າໂຮງຮຽນລັດໃນເບື້ອງຕົ້ນ, ລູກຂອງທ່ານ, ດ້ວຍຄຳຍິນຍອມຂອງ ທ່ານ, ຕ້ອງໄດ້ຮັບການບັນຈຸເຂົ້າໃນໂຄງການໂຮງຮຽນລັດປົກກະຕິຈົນກ່ວາການສໍາເລັດການດໍາເນີນຄະດີທັງໝົດ.

ຖ້າການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ກ່ຽວຂ້ອງກັບຄໍາຮ້ອງສະໝັກສໍາລັບການບໍລິການເບື້ອງຕົ້ນພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ສໍາລັບ ເດັກພິການທີ່ກໍາລັງປ່ຽນຈາກການໄດ້ຮັບການບໍລິການພາຍໃຕ້ພາກ C ຂອງ IDEA ໄປເປັນສ່ວນ B ຂອງ IDEA ແລະ ຜູ້ທີ່ບໍ່ມີສິດສໍາລັບການ ບໍລິການພາກ C ອີກຕໍ່ໄປເພາະວ່າ ເດັກອາຍຸສາມປີແລ້ວ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຈຳເປັນໃຫ້ການບໍລິການພາກ C ທີ່ເດັກໄດ້ຮັບ. ຖ້າເດັກຖືກພົບເຫັນ ວ່າມີສິດພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ແລະ ທ່ານຍິນຍອມໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເປັນ ຄັ້ງທໍາອິດ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ, ລໍຖ້າຜົນຂອງການດໍາເນີນຄະດີ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ບໍ່ມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງ (ອັນທີ່ທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທັງສອງຕົກລົງເຫັນດີ).

ຖ້າພະນັກງານກວດກາລັດໃນການດໍາເນີນຄະດີການອຸທອນທາງບໍລິຫານຕົກລົງເຫັນດີກັບທ່ານວ່າການປ່ຽນແປງຕໍາແໜ່ງທີ່ເໝາະສົມ, ການຈັດ ວາງນັ້ນຕ້ອງຖືກປະຕິບັດວ່າເປັນບ່ອນຮຽນໃນປະຈຸບັນຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ລູກຂອງທ່ານຈະຍັງຄົງຢູ່ໃນຂະນະທີ່ລໍຖ້າການຕັດສິນຂອງການພິຈາລະນາຄະດີ ຫຼື ສານທີ່ບໍ່ລໍາອຽງ. ດໍາເນີນການ.

## ຄ່າທໍານຽມທະນາຍຄວາມ

34 CFR §300.517; K.S.A. 72-3418(e)(4)

### ພາກທົ່ວໄປ

ໃນການປະຕິບັດ ຫຼື ການດໍາເນີນຄະດີໃດໆພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA, ສານ, ໃນການຕັດສິນໃຈຂອງຕົນ, ອາດຈະມອບຄ່າທໍານຽມທະນາຍ ຄວາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃຫ້ກັບທ່ານ, ຖ້າທ່ານຊະນະ (ຊະນະ).

ໃນການປະຕິບັດ ຫຼື ການດໍາເນີນຄະດີໃດໆພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA, ສານ, ໃນການຕັດສິນໃຈຂອງຕົນ, ອາດຈະມອບຄ່າທໍານຽມທະນາຍ ຄວາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃຫ້ກັບໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ໂຮງຮຽນໂຮງຮຽນ, ເພື່ອຈ່າຍໃຫ້ທະນາຍ ຄວາມຂອງທ່ານ, ຖ້າທະນາຍຄວາມ. : (a) ຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກ ຫຼື ຄະດີທີ່ສານເຫັນວ່າມີຄວາມຫຼົງໄຫຼ, ບໍ່ມີເຫດຜົນ, ຫຼື ບໍ່ມີພື້ນຖານ; ຫຼື (ຂ) ສືບຕໍ່ດໍາເນີນຄະດີພາຍຫຼັງການດໍາເນີນຄະດີຢ່າງຈະແຈ້ງ ກາຍເປັນເລື່ອງຫຍໍ້ທໍ້, ບໍ່ສົມເຫດສົມຜົນ, ຫຼື ບໍ່ມີພື້ນຖານ; **ຫຼື**

ໃນການປະຕິບັດ ຫຼື ການດໍາເນີນຄະດີໃດໆພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA, ສານ, ໃນການຕັດສິນໃຈຂອງຕົນ, ອາດຈະມອບຄ່າທໍານຽມທະນາຍ ຄວາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃຫ້ກັບໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ໂຮງຮຽນໂຮງຮຽນ, ເພື່ອຈ່າຍໂດຍທ່ານ ຫຼື ທະນາຍຄວາມຂອງທ່ານ, ຖ້າ ການຮ້ອງຂໍຂອງທ່ານສໍາລັບການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຫຼື ກໍລະນີຂອງສານຕໍ່ມາໄດ້ຖືກນໍາສະເໜີ ສໍາລັບຈຸດປະສົງທີ່ບໍ່ເໝາະສົມ, ເຊັ່ນ: ການລົບກວນ, ເພື່ອເຮັດໃຫ້ຄວາມລ່າຊ້າທີ່ບໍ່ຈໍາເປັນ, ຫຼື ການເພີ່ມຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການປະຕິບັດ ຫຼື ດໍາ ເນີນຄະດີທີ່ບໍ່ຈໍາເປັນ (ການໄຕ່ສວນ).

### ການໃຫ້ຄ່າທໍານຽມ

ສານໃຫ້ຄ່າທໍານຽມທະນາຍຄວາມທີ່ສົມເຫດສົມຜົນດັ່ງນີ້:

1. ຄ່າທໍານຽມຕ້ອງອີງໃສ່ອັດຕາທີ່ປະກົດຂຶ້ນຢູ່ໃນຊຸມຊົນທີ່ການປະຕິບັດ ຫຼື ການດຳເນີນງານເກີດຂຶ້ນສຳລັບປະເພດ ແລະ ຄຸນນະພາບ ຂອງການບໍລິການທີ່ສະໜອງໃຫ້. ບໍ່ມີໂບນັດ ຫຼື ຕົວຄູນອາດຈະຖືກນໍາໃຊ້ໃນການຄິດໄລ່ຄ່າທໍານຽມທີ່ໄດ້ໃຫ້.
2. ຄ່າທໍານຽມທະນາຍຄວາມອາດຈະບໍ່ໄດ້ຮັບການມອບໃຫ້ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອາດຈະບໍ່ຖືກຈ່າຍຄືນໃນການປະຕິບັດໃດໆ ຫຼື ດໍາເນີນການພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA ສໍາລັບການບໍລິການທີ່ດໍາເນີນຫຼັງຈາກຂໍ້ຕົກລົງເປັນລາຍລັກອັກສອນຕໍ່ກັບທ່ານຖ້າ:
	1. ການສະເໜີແມ່ນເຮັດພາຍໃນເວລາທີ່ກໍານົດໂດຍກົດລະບຽບ 68 ຂອງ Federal Rules of Civil Procedure ຫຼື , ໃນກໍລະນີ ຂອງການໄຕ່ສວນຕາມລໍາດັບ ຫຼື ການທົບທວນລະດັບລັດ, ໃນເວລາໃດກໍ່ຕາມຫຼາຍກວ່າ 10 ວັນຕາມປະຕິທິນກ່ອນທີ່ຈະເລີ່ມ ຕົ້ນການດໍາເນີນຄະດີ;
	2. ຂໍ້ສະເໜີບໍ່ໄດ້ຮັບການຍອມຮັບພາຍໃນ 10 ວັນຕາມປະຕິທິນ; **ແລະ**
	3. ສານ ຫຼື ພະນັກງານໄຕ່ສວນທາງບໍລິຫານເຫັນວ່າການບັນເທົາທຸກທີ່ທ່ານໄດ້ຮັບມານັ້ນບໍ່ເປັນທີ່ເອື້ອອໍານວຍຫຼາຍກວ່າການ ສະເໜີໃຫ້ການແກ້ໄຂ.

ເຖິງວ່າຈະມີຂໍ້ຈໍາກັດເຫຼົ່ານີ້, ລາງວັນຂອງຄ່າທໍານຽມທະນາຍຄວາມ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອາດຈະຖືກມອບໃຫ້ທ່ານຖ້າທ່ານ ຊະນະ ແລະ ທ່ານມີຄວາມຍຸດຕິທໍາຢ່າງຫຼວງຫຼາຍໃນການປະຕິເສດການສະເໜີການແກ້ໄຂ.

1. ຄ່າທໍານຽມອາດຈະບໍ່ໄດ້ຮັບລາງວັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການປະຊຸມໃດໆຂອງທີມງານໂຄງການການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ເວັ້ນເສຍ ແຕ່ວ່າກອງປະຊຸມໄດ້ຖືກຈັດຂຶ້ນເປັນຜົນມາຈາກການດໍາເນີນການບໍລິຫານ ຫຼື ການປະຕິບັດຂອງສານ.
2. ຄ່າທໍານຽມຍັງອາດຈະບໍ່ໄດ້ຮັບລາງວັນສຳລັບການໄກ່ເກ່ຍຕາມທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ການໄກ່ເກ່ຍ.

ມະຕິກອງປະຊຸມ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ໃນຫົວຂໍ້***ຂະບວນການແກ້ໄຂ***, ບໍ່ໄດ້ຖືກພິຈາລະນາເປັນກອງປະຊຸມທີ່ໄດ້ຈັດຂຶ້ນເປັນຜົນມາຈາກການ ໄຕ່ສວນທາງບໍລິຫານ ຫຼື ການດໍາເນີນການຂອງສານ, ແລະ ຍັງບໍ່ໄດ້ຖືກພິຈາລະນາການໄຕ່ສວນທາງບໍລິຫານ ຫຼື ການດໍາເນີນສານເພື່ອ ຈຸດປະສົງຂອງຂໍ້ກໍານົດຄ່າທໍານຽມຂອງທະນາຍຄວາມ.

ສານຫຼຸດລົງ, ຕາມຄວາມເໝາະສົມ, ຈໍານວນເງິນຄ່າທໍານຽມຂອງທະນາຍຄວາມທີ່ມອບໃຫ້ພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA, ຖ້າສານພົບວ່າ:

1. ທ່ານ, ຫຼື ທະນາຍຄວາມຂອງທ່ານ, ໃນລະຫວ່າງການດໍາເນີນການ ຫຼື ດໍາເນີນຄະດີ, ຊັກຊ້າຢ່າງບໍ່ມີເຫດຜົນໃນການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງຂັ້ນສຸດທ້າຍ;
2. ຈໍານວນຄ່າທໍານຽມທະນາຍຄວາມທີ່ອະນຸຍາດໃຫ້ໄດ້ຮັບຮາງວັນຢ່າງບໍ່ສົມເຫດສົມຜົນແມ່ນເກີນອັດຕາຊົ່ວໂມງທີ່ມີຢູ່ໃນຊຸມຊົນສໍາ ລັບການບໍລິການທີ່ຄ້າຍຄືກັນໂດຍທະນາຍຄວາມທີ່ມີຄວາມຊໍານິຊໍານານ, ຊື່ສຽງ, ແລະ ປະສົບການທີ່ສົມເຫດສົມຜົນ;
3. ເວລາທີ່ໃຊ້ຈ່າຍ ແລະ ການບໍລິການທາງດ້ານກົດໝາຍທີ່ປະກອບດ້ວຍຫຼາຍເກີນໄປພິຈາລະນາລັກສະນະຂອງການກະທໍາ ຫຼື ການດໍາເນີນຄະດີ; ຫຼື
4. ທະນາຍຄວາມທີ່ເປັນຕົວແທນໃຫ້ທ່ານບໍ່ໄດ້ໃຫ້ຂໍ້ມູນທີ່ເໝາະສົມກັບໂຮງຮຽນໃນເຂດປະກາດການຮ້ອງຂໍຂະບວນການຕາມກໍານົດ ຕາມທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ການຮ້ອງທຸກເພື່ອຂໍຄວາມເປັນທໍາ.

ແນວໃດກໍ່ຕາມ, ສານອາດຈະບໍ່ຫຼຸດຄ່າທໍານຽມ ຖ້າສານພົບວ່າລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຊັກຊ້າຢ່າງບໍ່ມີເຫດຜົນໃນການແກ້ໄຂຂັ້ນສຸດທ້າຍຂອງການ ປະຕິບັດ ຫຼື ການດຳເນີນຄະດີ ຫຼື ມີການລະເມີດພາຍໃຕ້ຂໍ້ກຳນົດການປົກປ້ອງລະບຽບການຂອງພາກ B ຂອງ IDEA.

# ຂັ້ນຕອນການປະຕິບັດວິໄນຕໍ່ເດັກພິການ

## ໝາຍ​ເຫດ​: ພາກນີ້ບໍ່ໄດ້ນໍາໃຊ້ກັບເດັກທີ່ມີພອນສະຫວັນ.

## ສິດອຳນາດຂອງພະນັກງານໂຮງຮຽນ

34 CFR §300.530

### ການພິຈາລະນາເປັນກໍລະນີໆໄປ

ບຸກຄະລາກອນຂອງໂຮງຮຽນອາດຈະພິຈາລະນາສະຖານະການທີ່ເປັນເອກະລັກໃນແຕ່ລະກໍລະນີໃນເວລາທີ່ກໍານົດວ່າການປ່ຽນແປງການຈັດຕໍາ ແໜ່ງ, ເຮັດຕາມຂໍ້ກໍານົດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລະບຽບວິໄນ, ແມ່ນເໝາະສົມສໍາລັບເດັກພິການທີ່ລະເມີດກົດລະບຽບຂອງໂຮງຮຽນຂອງ ນັກຮຽນ.

### ພາກທົ່ວໄປ

ໃນຂອບເຂດທີ່ພວກເຂົາຍັງປະຕິບັດການດັ່ງກ່າວສໍາລັບເດັກທີ່ມີຄວາມພິການ, ພະນັກງານໂຮງຮຽນອາດຈະ, ໃນເວລາບໍ່ເກີນ **10 ມື້ເຂົ້າຮຽນ** ຕິດຕໍ່ກັນ, ເອົາເດັກພິການທີ່ລະເມີດກົດລະບຽບການປະພຶດຂອງນັກຮຽນອອກຈາກການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໃນປະຈຸບັນ. ການຕັ້ງຄ່າການສຶກສາ ທາງເລືອກຊົ່ວຄາວທີ່ເໝາະສົມ, ການຕັ້ງຄ່າອື່ນ, ຫຼື ການໂຈະ. ບຸກຄະລາກອນຂອງໂຮງຮຽນຍັງອາດຈະກໍານົດການໂຍກຍ້າຍເພີ່ມເຕີມຂອງເດັກ ທີ່ບໍ່ເກີນ **10 ມື້ເຂົ້າຮຽນ**ຕິດຕໍ່ກັນໃນປີໂຮງຮຽນດຽວກັນນັ້ນສໍາລັບເຫດການການປະພຶດທີ່ຜິດທີ່ແຍກຕ່າງຫາກ, ຕາບໃດທີ່ການໂຍກຍ້າຍເຫຼົ່າ ນັ້ນບໍ່ເປັນການປ່ຽນຕໍາແໜ່ງ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້ ***ການ​ປ່ຽນ​ແປງ​ການ​ບັນຈຸເຂົ້າຮຽນເນື່ອງ​ຈາກ​ການ​ລົບ​ລ້າງ​ວິ​ໄນ*** ສຳລັບຄຳນິຍາມ).

ເມື່ອເດັກພິການໄດ້ຖືກໂຍກຍ້າຍອອກຈາກບ່ອນຮຽນໃນປະຈຸບັນທັງໝົດ **10 ມື້ເຂົ້າຮຽນ**ໃນສົກຮຽນດຽວກັນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງ, ໃນລະ ຫວ່າງມື້ຕໍ່ມາຂອງການໂຍກຍ້າຍໃນປີຮຽນນັ້ນ, ໃຫ້ບໍລິການໃນຂອບເຂດທີ່ກໍານົດໄວ້. ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ ***ການບໍລິການ***.

### ສິດອໍານາດເພີ່ມເຕີມ

ຖ້າພຶດຕິກໍາທີ່ລະເມີດກົດລະບຽບການປະພຶດຂອງນັກຮຽນບໍ່ແມ່ນການສະແດງອອກເຖິງຄວາມພິການຂອງເດັກ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ **ການກໍານົດ ການສະແດງອອກ**) ແລະ ການປ່ຽນແປງການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນຈະເກີນ 1**0 ມື້ເຂົ້າຮຽນ**ຕິດຕໍ່ກັນ, ພະນັກງານໂຮງຮຽນອາດຈະນໍາໃຊ້ຂັ້ນຕອນທາງ ວິໄນຕໍ່ເດັກນັ້ນ. ມີຄວາມພິການໃນລັກສະນະດຽວກັນ ແລະ ສໍາລັບໄລຍະເວລາດຽວກັນກັບເດັກທີ່ບໍ່ມີຄວາມພິການ, ຍົກເວັ້ນໂຮງຮຽນຈະຕ້ອງ ໃຫ້ບໍລິການແກ່ເດັກດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ຂ້າງລຸ່ມນີ້***ບໍລິການ***. ທີມງານ IEP ຂອງເດັກກຳນົດການຕັ້ງຄ່າການສຶກສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວສຳລັບການບໍ ລິການດັ່ງກ່າວ.

### ບໍລິການ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຈຳເປັນຈະຕ້ອງໃຫ້ບໍລິການແກ່ເດັກພິການ ຫຼື ເດັກພິການ ທີ່ຖືກໂຍກຍ້າຍອອກຈາກບ່ອນຮຽນປັດຈຸບັນ**ເປັນເວລາ 10 ວັນ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ**ໃນປີຮຽນນັ້ນ.

ເດັກທີ່ມີຄວາມພິການທີ່ຖືກໂຍກຍ້າຍອອກຈາກສະຖານທີ່ໃນປະຈຸບັນຂອງເດັກ**ຫຼາຍກວ່າ 10 ມື້ຮຽນ** ແລະ ພຶດຕິກໍາບໍ່ແມ່ນການສະແດງອອກ ຂອງຄວາມພິການຂອງເດັກ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ, ***ການກໍານົດການສະແດງອອກ***) ຫຼື ຜູ້ທີ່ຖືກໂຍກຍ້າຍພາຍໃຕ້ສະຖານະການພິເສດ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້ ຍ່ອຍ, ***ສະຖານະການພິເສດ***) ຕ້ອງ:

1. ສືບຕໍ່ໄດ້ຮັບການບໍລິການດ້ານການສຶກສາ (ມີການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມໂດຍບໍ່ເສຍຄ່າ), ເພື່ອເຮັດໃຫ້ເດັກສາມາດສືບຕໍ່ເຂົ້າ ຮ່ວມໃນຫຼັກສູດການຮຽນທົ່ວໄປ, ເຖິງແມ່ນວ່າໃນການຕັ້ງຄ່າອື່ນ (ນັ້ນອາດຈະເປັນການສຶກສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວ), ແລະ ເພື່ອກ້າວ ໄປສູ່ ບັນລຸເປົ້າໝາຍທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ IEP ເດັກ; **ແລະ**
2. ໄດ້ຮັບ, ຕາມຄວາມເໝາະສົມ, ການປະເມີນພຶດຕິກໍາທີ່ເປັນປະໂຫຍດ, ແລະ ການບໍລິການແຊກແຊງພຶດຕິກໍາ ແລະ ການດັດແກ້, ເຊິ່ງຖືກອອກແບບມາເພື່ອແກ້ໄຂການລະເມີດພຶດຕິກໍາເພື່ອບໍ່ໃຫ້ມັນເກີດຂຶ້ນອີກ.

ຫຼັງຈາກເດັກພິການໄດ້ຖືກໂຍກຍ້າຍອອກຈາກບ່ອນຮຽນໃນປະຈຸບັນສໍາລັບ **10 ມື້ເຂົ້າຮຽນ** ໃນສົກຮຽນດຽວກັນ, ແລະ ຖ້າການໂຍກຍ້າຍໃນ ປັດຈຸບັນແມ່ນສໍາລັບ **10 ມື້ເຂົ້າຮຽນ**ຕິດຕໍ່ກັນ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ **ແລະ** ຖ້າການໂຍກຍ້າຍບໍ່ແມ່ນການປ່ຽນແປງການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນ. (ເບິ່ງຄໍານິຍາມຂ້າງລຸ່ມນີ້), ຫຼັງຈາກນັ້ນພະນັກງານໂຮງຮຽນ, ລວມທັງຜູ້ບໍລິຫານການສຶກສາປົກກະຕິ; ຜູ້​ອໍາ​ນວຍ​ການ​ການ​ສຶກ​ສາ​ພິ​ເສດ​ ຫຼື ​ຜູ້​ອໍາ​ນວຍ​ການ​ທີ່​ກໍາ​ນົດ​ໄວ້​ ຫຼື ​ຜູ້​ຖືກ​ແຕ່ງ​ຕັ້ງ​; ແລະ ຄູສອນພິເສດຂອງເດັກ (K.A.R. 91-40-33(b)), ກໍານົດຂອບເຂດຂອງການບໍລິການທີ່ຈໍາ ເປັນເພື່ອໃຫ້ເດັກສາມາດສືບຕໍ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນຫຼັກສູດການຮຽນທົ່ວໄປ, ເຖິງແມ່ນວ່າໃນການຕັ້ງຄ່າອື່ນ, ແລະ ເພື່ອກ້າວໄປສູ່ການບັນລຸເປົ້າໝາຍ ທີ່ກໍານົດໄວ້ໃນ IEP ຂອງເດັກ. .

ຖ້າການໂຍກຍ້າຍແມ່ນການປ່ຽນແປງການຈັດຕໍາແໜ່ງ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້, ***ການປ່ຽນແປງການຈັດຕໍາແໜ່ງຍ້ອນການໂຍກຍ້າຍອອກລະບຽບວິໄນ***), ທີມງານ IEP ຂອງເດັກຈະກໍານົດການບໍລິການທີ່ເໝາະສົມເພື່ອໃຫ້ເດັກສາມາດສືບຕໍ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນຫຼັກສູດການຮຽນທົ່ວໄປ, ເຖິງແມ່ນວ່າໃນການ ຕັ້ງຄ່າອື່ນ (ວ່າ. ອາດ​ຈະ​ເປັນ​ການ​ຕັ້ງ​ຄ່າ​ການ​ສຶກ​ສາ​ທາງ​ເລືອກ​ຊົ່ວ​ຄາວ), ແລະ ​ເພື່ອ​ກ້າວ​ໄປ​ສູ່​ການ​ບັນ​ລຸ​ເປົ້າ​ໝາຍ​ທີ່​ກໍາ​ນົດ​ໄວ້​ໃນ IEP ຂອງ​ເດັກ​ນ້ອຍ.

### ການກໍານົດການສະແດງອອກ

ພາຍໃນ **10 ມື້ເຂົ້າຮຽນ**ຂອງການຕັດສິນໃຈທີ່ຈະປ່ຽນການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນຂອງເດັກພິການເນື່ອງຈາກການລະເມີດກົດລະບຽບການປະພຶດຂອງນັກຮຽນ (ຍົກເວັ້ນການໂຍກຍ້າຍທີ່ສໍາລັບ **10 ມື້ຮຽນ**ຕິດຕໍ່ກັນ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ ແລະ ບໍ່ແມ່ນການປ່ຽນແປງການຈັດຕໍາແໜ່ງ) , ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, ທ່ານ, ແລະ ສະມາຊິກອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງທີມງານ IEP (ຕາມການກໍານົດໂດຍທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ) ຕ້ອງໄດ້ທົບທວນຄືນຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ທັງໝົດໃນເອກະສານຂອງນັກຮຽນ, ລວມທັງ IEP ຂອງເດັກ, ການສັງເກດການຂອງຄູ, ແລະ ຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ສະໜອງໂດຍ. ທ່ານ​ຈະ​ກໍາ​ນົດ​:

1. ຖ້າການປະພຶດໃນຄໍາຖາມແມ່ນເກີດຈາກ, ຫຼື ມີຄວາມສໍາພັນໂດຍກົງ ແລະ ຢ່າງຫຼວງຫຼາຍຕໍ່, ຄວາມພິການຂອງເດັກ; **ຫຼື**
2. ຖ້າການປະພຶດທີ່ເປັນຄຳຖາມແມ່ນຜົນໂດຍກົງຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ສຳເລັດໃນການປະຕິບັດ IEP ຂອງເດັກ.

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, ທ່ານ, ແລະ ສະມາຊິກອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງທີມງານ IEP ຂອງເດັກກໍານົດວ່າທັງສອງເງື່ອນໄຂດັ່ງກ່າວໄດ້ບັນລຸ, ການປະພຶດ ຕ້ອງຖືກກໍານົດວ່າເປັນການສະແດງອອກຂອງຄວາມພິການຂອງເດັກ.

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, ທ່ານ, ແລະ ສະມາຊິກອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງທີມງານ IEP ຂອງລູກຂອງທ່ານກໍານົດວ່າການປະພຶດໃນຄໍາຖາມແມ່ນຜົນໂດຍ ກົງຂອງຄວາມລົ້ມເຫຼວຂອງໂຮງຮຽນໃນການປະຕິບັດ IEP, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງດໍາເນີນການທັນທີເພື່ອແກ້ໄຂຂໍ້ບົກຜ່ອງເຫຼົ່ານັ້ນ.

### ການກໍານົດວ່າພຶດຕິກໍາດັ່ງກ່າວເປັນການສະແດງອອກຂອງຄວາມພິການຂອງເດັກ

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, ທ່ານ, ແລະ ສະມາຊິກອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງທີມງານ IEP ກໍານົດວ່າການປະພຶດດັ່ງກ່າວເປັນການສະແດງເຖິງຄວາມພິການ ຂອງເດັກ, ທີມງານ IEP ຈະຕ້ອງ:

1. ດໍາເນີນການປະເມີນພຶດຕິກໍາທີ່ເປັນປະໂຫຍດ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ດໍາເນີນການປະເມີນພຶດຕິກໍາທີ່ມີປະໂຫຍດກ່ອນ ທີ່ຈະມີພຶດຕິກໍາທີ່ເຮັດໃຫ້ເກີດການປ່ຽນແປງການຈັດຕໍາແໜ່ງ, ແລະ ປະຕິບັດແຜນການແຊກແຊງພຶດຕິກໍາສໍາລັບເດັກ; ຫຼື
2. ຖ້າແຜນການແຊກແຊງພຶດຕິກໍາໄດ້ຖືກພັດທະນາແລ້ວ, ທົບທວນຄືນແຜນການແຊກແຊງພຶດຕິກໍາ, ແລະ ດັດແປງມັນ, ຕາມຄວາມ ຈໍາເປັນ, ເພື່ອແກ້ໄຂພຶດຕິກໍາ.

ຍົກເວັ້ນຕາມທີ່ອະທິບາຍໄວ້ລຸ່ມນີ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ ສະພາບການພິເສດ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງສົ່ງລູກຂອງທ່ານກັບຄືນສູ່ຕຳແໜ່ງທີ່ລູກຂອງ ທ່ານຖືກໂຍກຍ້າຍ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າທ່ານ ແລະ ທາງເຂດຕົກລົງເຫັນດີກັບການປ່ຽນແປງການຈັດຕໍາແໜ່ງເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການດັດແກ້ແຜນ ການແຊກແຊງພຶດຕິກຳ.

### ສະຖານະການພິເສດ

ບໍ່ວ່າຈະເປັນພຶດຕິກຳດັ່ງກ່າວເປັນການສະແດງອອກເຖິງຄວາມພິການຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ບໍ່, ພະນັກງານໂຮງຮຽນອາດເອົານັກຮຽນໄປບ່ອນ ການສຶກສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວ (ກຳນົດໂດຍທີມງານ IEP ຂອງລູກຂອງທ່ານ) ເປັນເວລາບໍ່ເກີນ 45 ມື້ຮຽນ, ຖ້າລູກຂອງທ່ານ:

1. ເອົາອາວຸດ (ເບິ່ງຄໍານິຍາມຂ້າງລຸ່ມນີ້) ໄປໂຮງຮຽນ ຫຼື ມີອາວຸດຢູ່ໃນໂຮງຮຽນ, ໃນສະຖານທີ່ໂຮງຮຽນ, ຫຼື ຢູ່ໃນໜ້າທີ່ໂຮງຮຽນພາຍໃຕ້ ການສິດອໍານາດຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ໂຮງຮຽນ;
2. ໂດຍຮູ້ວ່າມີ ຫຼື ໃຊ້ຢາເສບຕິດທີ່ຜິດກົດໝາຍ (ເບິ່ງຄໍານິຍາມຂ້າງລຸ່ມນີ້), ຫຼື ຂາຍ ຫຼື ຮຽກຮ້ອງການຂາຍສານຄວບຄຸມ, (ເບິ່ງຄໍານິ ຍາມຂ້າງລຸ່ມນີ້), ໃນຂະນະທີ່ຢູ່ໃນໂຮງຮຽນ, ຢູ່ໃນໂຮງຮຽນ, ຫຼື ຢູ່ໃນໜ້າທີ່ໂຮງຮຽນພາຍໃຕ້ຂອບເຂດສິດອໍານາດຂອງລັດ, ໜ່ວຍ ງານການສຶກສາ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ; ຫຼື
3. ໄດ້​ເຮັດ​ໃຫ້​ມີ​ການ​ບາດ​ເຈັບ​ສາຫັດ​ທາງ​ຮ່າງ​ກາຍ (ເບິ່ງ​ຄໍາ​ນິ​ຍາມ​ຂ້າງ​ລຸ່ມ​ນີ້) ກັບ​ຄົນ​ອື່ນ​ໃນ​ຂະ​ນະ​ທີ່​ຢູ່​ໃນ​ໂຮງ​ຮຽນ, ຢູ່​ໃນ​ສະ​ຖານ​ທີ່​ຂອງ​ໂຮງ​ຮຽນ, ຫຼື ​ການ​ເຮັດ​ວຽກ​ຂອງ​ໂຮງ​ຮຽນ​ພາຍ​ໃຕ້​ສິດ​ອໍາ​ນາດ​ຂອງ​ອົງ​ການ​ການ​ສຶກ​ສາ​ຂອງ​ລັດ​ ຫຼື ​ໂຮງ​ຮຽນ.

### ນິຍາມຄຳສັບ

*ສານຄວບຄຸມ* ໝາຍເຖິງຢາ ຫຼື ສານເສບຕິດອື່ນໆທີ່ລະບຸໄວ້ໃນຕາຕະລາງ I, II, III, IV, ຫຼື V ໃນມາດຕາ 202(c) ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສານ ຄວບຄຸມ (21 U.S.C. 812(c)).

*ຢາເສບຕິດທີ່ຜິດກົດໝາຍ*ໝາຍຄວາມວ່າເປັນສານຄວບຄຸມ; ແຕ່ບໍ່ລວມເອົາສານຄວບຄຸມທີ່ຄອບຄອງ ຫຼື ນໍາໃຊ້ຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ພາຍໃຕ້ການຊີ້ນໍາຂອງຜູ້ຊ່ຽວຊານດ້ານການດູແລສຸຂະພາບທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຫຼື ຖືກຄອບຄອງຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ຫຼື ນໍາໃຊ້ພາຍໃຕ້ ສິດອຳນາດອື່ນພາຍໃຕ້ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ຫຼື ພາຍໃຕ້ການສະໜອງອື່ນໆຂອງກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງ.

*ການບາດເຈັບທາງຮ່າງກາຍທີ່ຮຸນແຮງ*ມີຄວາມໝາຍຕາມຄຳສັບ "ການບາດເຈັບທາງຮ່າງກາຍທີ່ຮ້າຍແຮງ" ພາຍໃຕ້ວັກ (3) ຂອງພາກຍ່ອຍ (h) ຂອງມາດຕາ 1365 ຂອງຫົວຂໍ້ 18, ລະຫັດສະຫະລັດ.

*ອາວຸດ*ມີຄວາມໝາຍຕາມຄຳສັບ “ອາວຸດອັນຕະລາຍ” ພາຍໃຕ້ວັກ (2) ຂອງພາກຍ່ອຍ (g) ທໍາອິດຂອງມາດຕາ 930 ຂອງຫົວຂໍ້ 18, ກົດ ໝາຍສະຫະລັດອາເມລິກາ.

### ແຈ້ງເຕືອນ

ໃນມື້ທີ່ມັນຕັດສິນໃຈເອົາການໂຍກຍ້າຍທີ່ເປັນການປ່ຽນແປງການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນຂອງລູກຂອງທ່ານເນື່ອງຈາກການລະເມີດກົດລະບຽບການປະພຶດຂອງນັກຮຽນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ທ່ານຮູ້ເຖິງການຕັດສິນໃຈນັ້ນ, ແລະ ໃຫ້ຄໍາແນະນໍາກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງຂັ້ນຕອນ.

## ການ​ປ່ຽນ​ແປງ​ການ​ບັນຈຸເຂົ້າຮຽນເນື່ອງ​ຈາກ​ການ​ລົບ​ລ້າງ​ວິ​ໄນ

34 CFR §300.536

ການເອົາລູກຂອງທ່ານທີ່ມີຄວາມພິການອອກຈາກບ່ອນຮຽນປັດຈຸບັນຂອງລູກຂອງທ່ານເປັນ**ການປ່ຽນການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນ** ຖ້າ:

1. ການໂຍກຍ້າຍແມ່ນສໍາລັບຫຼາຍກ່ວາ 10 ມື້ຮຽນຕິດຕໍ່ກັນ; ຫຼື
2. ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການໂຍກຍ້າຍອອກຫຼາຍຊຸດທີ່ປະກອບເປັນຮູບແບບເນື່ອງຈາກວ່າ:
	1. ຊຸດການຖອດຖອນທັງໝົດຫຼາຍກວ່າ 10 ມື້ຮຽນໃນປີຮຽນ;
	2. ພຶດຕິກໍາຂອງລູກຂອງທ່ານແມ່ນຄ້າຍຄືກັນຢ່າງຫຼວງຫຼາຍກັບພຶດຕິກໍາຂອງເດັກໃນເຫດການທີ່ຜ່ານມາທີ່ສົ່ງຜົນໃຫ້ຊຸດຂອງ ການໂຍກຍ້າຍ; ແລະ
	3. ຂອງປັດໃຈເພີ່ມເຕີມເຊັ່ນ: ໄລຍະເວລາຂອງການໂຍກຍ້າຍແຕ່ລະຄົນ, ຈໍານວນເວລາທີ່ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຖືກໂຍກຍ້າຍ, ແລະ ຄວາມໃກ້ຊິດຂອງການໂຍກຍ້າຍກັບກັນ ແລະ ກັນ.

ບໍ່ວ່າຈະເປັນຮູບແບບຂອງການໂຍກຍ້າຍທີ່ປະກອບດ້ວຍການປ່ຽນແປງຂອງສະຖານທີ່ແມ່ນໄດ້ກໍານົດເປັນກໍລະນີໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ແລະ ຖ້າ ຖືກທ້າທາຍ, ຈະຖືກທົບທວນຄືນໂດຍຜ່ານຂະບວນການທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ການດໍາເນີນຄະດີ.

## ການກໍານົດການຕັ້ງຄ່າ

34 CFR § 300.531

ທີມງານໂຄງການການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ກໍານົດການຕັ້ງຄ່າການສຶກສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວສໍາລັບການໂຍກຍ້າຍທີ່ມີການປ່ຽນແປງການ ຈັດຕໍາແໜ່ງ, ແລະ ການໂຍກຍ້າຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ ***ສິດອໍານາດເພີ່ມເຕີມ*** ແລະ ***ສະຖານະການພິເສດ***.

## ການອຸທອນ

34 CFR § 300.532

### ພາກທົ່ວໄປ

ທ່ານສາມາດຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້ ***ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ***) ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ ສວນ ເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຖ້າທ່ານບໍ່ເຫັນດີກັບ:

1. ການຕັດສິນໃຈໃດໆກ່ຽວກັບການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນພາຍໃຕ້ຂໍ້ກໍານົດລະບຽບວິໄນເຫຼົ່ານີ້; **ຫຼື**
2. ການກໍານົດການສະແດງອອກໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ.

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຈະຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ (ເບິ່ງຂ້າງເທິງ) ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ຖ້າມັນເຊື່ອ ວ່າການຮັກສາການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໃນປະຈຸບັນຂອງລູກຂອງທ່ານມີແນວໂນ້ມທີ່ຈະສົ່ງຜົນໃຫ້ລູກຂອງທ່ານບາດເຈັບ ຫຼື ຜູ້ອື່ນ.

### ສິດອຳນາດຂອງພະນັກງານໄຕ່ສວນ

ພະນັກງານໄຕ່ສວນທີ່ຕອບສະໜອງໄດ້ຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ອະທິບາຍໄວ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ ***ພະນັກງານໄຕ່ສວນແບບເປັນກາງ*** ຕ້ອງດຳເນີນການ ໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແລະ ຕັດສິນໃຈ. ພະນັກງານໄຕ່ສວນອາດຈະ:

1. ສົ່ງຄືນລູກຂອງທ່ານທີ່ມີຄວາມພິການໄປຫາສະຖານທີ່ທີ່ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຖືກໂຍກຍ້າຍອອກຖ້າພະນັກງານໄຕ່ສວນການກໍານົດວ່າການໂຍກຍ້າຍແມ່ນການລະເມີດຂໍ້ກໍານົດທີ່ອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວ ***ສິດອຳນາດຂອງພະນັກງານໂຮງຮຽນ***, ຫຼື ວ່າພຶດຕິກໍາຂອງລູກຂອງ ທ່ານເປັນການສະແດງອອກເຖິງຄວາມພິການຂອງລູກຂອງທ່ານ. ; **ຫຼື**
2. ສັ່ງໃຫ້ມີການປ່ຽນແປງການຈັດຕໍາແໜ່ງຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ມີຄວາມພິການໄປເປັນບ່ອນສຶກສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວທີ່ເໝາະສົມ ເປັນເວລາບໍ່ເກີນ 45 ມື້ຮຽນ ຖ້າພະນັກງານໄຕ່ສວນຕັດສິນວ່າ ການຮັກສາການຈັດຕໍາແໜ່ງປັດຈຸບັນຂອງລູກຂອງທ່ານມີແນວໂນ້ມ ທີ່ຈະສົ່ງຜົນໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບບາດເຈັບ ຫຼື ເປັນ ອື່ນໆ.

ຂັ້ນຕອນການໄຕ່ສວນເຫຼົ່ານີ້ອາດຈະເກີດຂຶ້ນຊ້ຳໆ, ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນເຊື່ອວ່າການສົ່ງລູກຂອງທ່ານກັບຄືນສູ່ບ່ອນເດີມນັ້ນມີແນວໂນ້ມທີ່ຈະສົ່ງ ຜົນໃຫ້ລູກຂອງເຈົ້າບາດເຈັບ ຫຼື ຜູ້ອື່ນ.

ເມື່ອໃດກໍຕາມທີ່ເຈົ້າ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ເພື່ອຮ້ອງຂໍການໄຕ່ສວນດັ່ງກ່າວ, ການໄຕ່ສວນຈະຕ້ອງຖືກຈັດ ຂຶ້ນໃນເງື່ອນໄຂທີ່ລະບຸໄວ້ໃນຫົວຂໍ້ ***ຂັ້ນຕອນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ, ການໄຕ່ສວນການຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ***, ແລະ ***ການອຸທອນຂອງການຕັດສິນໃຈ; ການ​ທົບ​ທວນ​ຄືນ​ທີ່​ເປັນ​ກາງ***​,ຍົກ​ເວັ້ນ​ດັ່ງ​ຕໍ່​ໄປ​ນີ້​:

1. ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງຈັດໃຫ້ມີການພິຈາລະນາຄະດີແບບເລັ່ງລັດ, ເຊິ່ງຈະຕ້ອງເກີດຂຶ້ນພາຍໃນ **20** ມື້ ຮຽນນັບຈາກມື້ທີ່ການໄຕ່ສວນໄດ້ຖືກຮ້ອງຂໍ ແລະ ຈະຕ້ອງສົ່ງຜົນໃຫ້ມີການຕັດສິນພາຍໃນ **10** ມື້ຫຼັງຈາກພິຈາລະນາຄະດີ.
2. ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າທ່ານ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເຫັນດີເປັນລາຍລັກອັກສອນທີ່ຈະຍົກເວັ້ນການປະຊຸມ, ຫຼື ຕົກລົງເຫັນດີທີ່ຈະນໍາໃຊ້ ການໄກ່ເກ່ຍ, ກອງປະຊຸມການແກ້ໄຂຈະຕ້ອງເກີດຂຶ້ນພາຍໃນ**ເຈັດ**ວັນຕາມປະຕິທິນຂອງການໄດ້ຮັບໜັງສືແຈ້ງການຂອງຂະບວນ ການຕາມເຫດຜົນ. ການໄຕ່ສວນຄະດີອາດຈະດຳເນີນຕໍ່ໄປ ເວັ້ນເສຍແຕ່ເລື່ອງດັ່ງກ່າວໄດ້ຮັບການແກ້ໄຂຕາມຄວາມພໍໃຈຂອງທັງ ສອງຝ່າຍພາຍໃນ 15 ວັນຕາມປະຕິທິນຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງທຸກຕາມກຳນົດ.
3. ລັດອາດຈະສ້າງກົດລະບຽບຂັ້ນຕອນທີ່ແຕກຕ່າງກັນສໍາລັບການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແບບເລັ່ງລັດກ່ວາທີ່ໄດ້ກໍານົດ ໄວ້ສໍາລັບການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ອື່ນໆ, ແຕ່ຍົກເວັ້ນໄລຍະເວລາ, ກົດລະບຽບເຫຼົ່ານັ້ນຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບກົດລະ ບຽບໃນເອກະສານນີ້ກ່ຽວກັບການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ.

ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນອາດຍື່ນອຸທອນການຕັດສິນດັ່ງກ່າວໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ແບບເລັ່ງລັດໃນແບບດຽວກັນກັບ ການຕັດສິນໃຈໃນການໄຕ່ສວນເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ອື່ນໆ (ເບິ່ງຫົວຂໍ້***ການອຸທອນ***).

## ການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໃນລະຫວ່າງການອຸທອນ

34 CFR §300.533

ເມື່ອ, ດັ່ງທີ່ອະທິບາຍໄວ້ຂ້າງເທິງ, ທ່ານ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຍື່ນຄໍາຮ້ອງທຸກເພື່ອຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທໍາ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບເລື່ອງທາງວິໄນ, ລູກຂອງ ທ່ານຈະຕ້ອງ (ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າທ່ານ ແລະ ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕົກລົງເຫັນດີເປັນຢ່າງອື່ນ) ຢູ່ໃນການຕັ້ງຄ່າການສຶກ ສາທາງເລືອກຊົ່ວຄາວທີ່ລໍຖ້າການຕັດສິນໃຈຂອງ. ພະນັກງານໄຕ່ສວນ, ຫຼື ຈົນກ່ວາໝົດອາຍຸຂອງໄລຍະເວລາຂອງການໂຍກຍ້າຍຕາມທີ່ໄດ້ກໍາ ນົດໄວ້ສໍາລັບ ແລະ ອະທິບາຍພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຂອງ***ສິດອຳນາດຂອງພະນັກງານໂຮງຮຽນ***, ອັນໃດກໍ່ຕາມທີ່ເກີດຂື້ນກ່ອນ.

## ການປົກປ້ອງເດັກທີ່ຍັງບໍ່ທັນມີສິດໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

34 CFR §300.534

### ພາກທົ່ວໄປ

ຖ້າລູກຂອງທ່ານບໍ່ໄດ້ຖືກກໍານົດວ່າມີສິດໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ລະເມີດກົດລະບຽບການປະພຶດ ຂອງນັກຮຽນ, ແຕ່ຄຸ້ມໂຮງຮຽນມີຄວາມຮູ້ (ຕາມທີ່ກໍານົດຂ້າງລຸ່ມນີ້) ກ່ອນທີ່ຈະມີພຶດຕິກໍາທີ່ເຮັດໃຫ້ເກີດການລົງໂທດທາງວິໄນ, ວ່າລູກຂອງ ທ່ານເປັນເດັກ. ດ້ວຍຄວາມພິການ, ຫຼັງຈາກນັ້ນລູກຂອງທ່ານອາດຈະຢືນຢັນການປົກປ້ອງໃດໆທີ່ອະທິບາຍໄວ້ໃນແຈ້ງການສະບັບນີ້.

### ຄວາມຮູ້ພື້ນຖານດ້ານລະບຽບວິໄນ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະຖືກຖືວ່າມີຄວາມຮູ້ທີ່ລູກຂອງທ່ານເປັນເດັກທີ່ມີຄວາມພິການ, ຖ້າ, ກ່ອນທີ່ຈະມີພຶດຕິກໍາທີ່ເຮັດໃຫ້ເກີດການລົງໂທດທາງວິໄນ:

1. ທ່ານໄດ້ສະແດງຄວາມກັງວົນເປັນລາຍລັກອັກສອນເຖິງພະນັກງານຊີ້ນໍາ ຫຼື ບໍລິຫານຂອງໜ່ວຍງານການສຶກສາທີ່ເໝາະສົມ, ຫຼື ໃຫ້ ຄູສອນຂອງລູກຂອງທ່ານວ່າລູກຂອງທ່ານຕ້ອງການການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ທ່ານໄດ້ຮ້ອງຂໍການປະເມີນຜົນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການມີສິດໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງພາຍໃຕ້ ພາກ B ຂອງ IDEA; ຫຼື
3. ຄູຂອງລູກເຈົ້າ ຫຼື ບຸກຄະລາກອນໃນໂຮງຮຽນອື່ນໆໄດ້ສະແດງຄວາມກັງວົນສະເພາະກ່ຽວກັບຮູບແບບພຶດຕິກຳທີ່ລູກເຈົ້າສະແດງ ໂດຍກົງກັບຜູ້ອຳນວຍການການສຶກສາແບບພິເສດຂອງໂຮງຮຽນ ຫຼື ພະນັກງານກວດກາອື່ນໆຂອງໂຮງຮຽນ.

### ຂໍ້​ຍົກ​ເວັ້ນ

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຈະບໍ່ຖືວ່າມີຄວາມຮູ້ດັ່ງກ່າວ ຖ້າ:

1. ເຈົ້າຍັງບໍ່ໄດ້ອະນຸຍາດໃຫ້ມີການປະເມີນຜົນຂອງລູກຂອງທ່ານ ຫຼື ໄດ້ປະຕິເສດການບໍລິການການສຶກສາແບບພິເສດ; **ຫຼື**
2. ລູກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການປະເມີນ ແລະ ກໍານົດວ່າບໍ່ແມ່ນເດັກພິການພາຍໃຕ້ພາກ B ຂອງ IDEA.

### ເງື່ອນໄຂທີ່ນໍາໃຊ້ຖ້າບໍ່ມີຄວາມຮູ້ພື້ນຖານ

ຖ້າກ່ອນທີ່ຈະໃຊ້ມາດຕະການທາງວິໄນຕໍ່ລູກຂອງທ່ານ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ມີຄວາມຮູ້ວ່າລູກຂອງທ່ານເປັນເດັກພິການ, ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ ນີ້ພາຍໃຕ້ຫົວຂໍ້ຍ່ອຍ ***ຄວາມຮູ້ພື້ນຖານດ້ານລະບຽບວິໄນ*** ແລະ ***ຂໍ້ຍົກເວັ້ນ***, ລູກຂອງທ່ານອາດຈະຖືກປະຕິບັດ. ມາດ​ຕະ​ການ​ທາງ​ວິ​ໄນ​ທີ່​ຖືກ​ນໍາ​ໃຊ້​ກັບ​ເດັກ​ບໍ່​ພິ​ການ​ທີ່​ມີ​ການ​ປະ​ຕິ​ບັດ​ການ​ປຽບ​ທຽບ​.

ແນວໃດກໍ່ຕາມ, ຖ້າມີການຮ້ອງຂໍໃຫ້ມີການປະເມີນລູກຂອງທ່ານໃນໄລຍະເວລາທີ່ລູກຂອງທ່ານຖືກປະຕິບັດມາດຕະການທາງວິໄນ, ການປະເມີນ ຜົນຈະຕ້ອງດໍາເນີນການຢ່າງເລັ່ງລັດ.

ຈົນກ່ວາການປະເມີນຜົນສໍາເລັດ, ລູກຂອງທ່ານຍັງຄົງຢູ່ໃນບ່ອນສຶກສາທີ່ກໍານົດໂດຍອໍານາດການປົກໂຮງຮຽນ, ເຊິ່ງສາມາດປະກອບມີການໂຈະ ຫຼື ການໄລ່ອອກໂດຍບໍ່ມີການບໍລິການດ້ານການສຶກສາ.

ຖ້າລູກຂອງທ່ານຖືກກໍານົດວ່າເປັນເດັກພິການ, ພິຈາລະນາຂໍ້ມູນຈາກການປະເມີນຜົນທີ່ດໍາເນີນໂດຍຄຸ້ມໂຮງຮຽນ, ແລະ ຂໍ້ມູນທີ່ທ່ານສະໜອງ ໃຫ້, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຕາມພາກ B ຂອງ IDEA, ລວມທັງຂໍ້ກໍານົດດ້ານວິໄນ ທີ່ໄດ້ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ.

## ການອ້າງອິງ ແລະ ການປະຕິບັດໂດຍພະນັກງານບັງຄັບໃຊ້ກົດໝາຍ ແລະ ໜ່ວຍງານຕຸລາການ

34 CFR §300.535

ພາກ B ຂອງ IDEA ບໍ່ໄດ້:

1. ຫ້າມໜ່ວຍງານລາຍງານການກະທໍາຜິດຂອງເດັກພິການຕໍ່ພະນັກງານທີ່ເໝາະສົມ; **ຫຼື**
2. ສະກັດກັ້ນການບັງຄັບໃຊ້ກົດໝາຍຂອງລັດ ແລະ ອຳນາດຕຸລາການຈາກການປະຕິບັດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນກ່ຽວກັບການປະ ຕິບັດກົດໝາຍຂອງລັດຖະບານກາງ ແລະ ລັດຕໍ່ກັບອາຊະຍາກຳທີ່ເດັກພິການໄດ້ກະທໍາ.

### ການຖ່າຍທອດບັນທຶກ

ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນລາຍງານການກະທໍາຜິດໂດຍເດັກພິການ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ:

1. ຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າສຳເນົາຂອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ບັນທຶກວິໄນຂອງເດັກຈະຖືກສົ່ງໄປພິຈາລະນາໂດຍພະນັກງານທີ່ ໜ່ວຍງານລາຍງານອາຊະຍາກຳ; ແລະ
2. ອາດຈະສົ່ງສຳເນົາຂອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ບັນທຶກວິໄນຂອງເດັກໃນຂອບເຂດທີ່ອະນຸຍາດໂດຍກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສິດການ ສຶກສາຂອງຄອບຄົວ ແລະ ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ (FERPA).

# ຂໍ້ກຳນົດສໍາລັບການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໂດຍພໍ່ແມ່ຂອງເດັກໃນໂຮງຮຽນເອກະ ຊົນທີ່ລັດເປັນຄົນຈ່າຍ

## ຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດຖະບານກາງສໍາລັບເດັກລົງທະບຽນໂດຍສະໝັກໃຈໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ

34 CFR §300.131 through 34 CFR §144

ພາກທີ B ຂອງ IDEA ບໍ່ໄດ້ກຳນົດໃຫ້ຄຸ້ມໂຮງຮຽນຕ້ອງຈ່າຍຄ່າຮຽນ, ລວມທັງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ຂອງ ລູກຂອງທ່ານທີ່ມີຄວາມພິການຢູ່ໂຮງຮຽນເອກະຊົນ ຫຼື ສິ່ງອໍານວຍຄວາມສະດວກ ຖ້າຄຸ້ມໂຮງຮຽນສ້າງການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມ (FAPE) ໂດຍບໍ່ເສຍຄ່າ. ມີໃຫ້ລູກຂອງເຈົ້າ ແລະ ເຈົ້າເລືອກໃຫ້ລູກຢູ່ໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ ຫຼື ສະຖານທີ່. ຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນທີ່ໂຮງ ຮຽນເອກະຊົນຕັ້ງຢູ່ຕ້ອງລວມເອົາລູກຂອງທ່ານຢູ່ໃນປະຊາກອນທີ່ຕ້ອງການແກ້ໄຂພາຍໃຕ້ຂໍ້ກໍານົດຂອງພາກ B ກ່ຽວກັບເດັກທີ່ຖືກຈັດໃສ່ ໂດຍພໍ່ແມ່ຂອງພວກເຂົາໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນພາຍໃຕ້ 34 CFR §§§300.131 ເຖິງ 300.144.

## \* ຂໍ້ກຳນົດຂອງລັດສໍາລັບເດັກລົງທະບຽນໂດຍສະໝັກໃຈໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ

K.S.A. 72-3462 and K.A.R. 91-40-43, 91-40-45, 91-40-46 ແລະ 91-40-47

ເດັກທີ່ມີການຍົກເວັ້ນການເຂົ້າໂຮງຮຽນເອກະຊົນມີສິດທີ່ຈະໄດ້ຮັບການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມຟຣີ (FAPE), ຜ່ານ IEP, ຈາກຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ທີ່ນັກຮຽນ ແລະ ພໍ່ແມ່ອາໄສຢູ່, ຕາມການຮ້ອງຂໍ. ຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ໃນການປຶກສາຫາລືກັບພໍ່ແມ່ ຫຼື ຜູ້ປົກຄອງຂອງເດັກ ແລະ ພະນັກງານຂອງ ໂຮງຮຽນເອກະຊົນ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນກໍານົດສະຖານທີ່ສໍາລັບການສະໜອງການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

* ຖ້າມີການບໍລິການຢູ່ໂຮງຮຽນລັດ, ໂຮງຮຽນລັດຈະຕ້ອງໃຫ້ການຂົນສົ່ງຈາກໂຮງຮຽນເອກະຊົນຂອງເດັກ ຫຼື ບ້ານໄປຫາສະຖານທີ່ທີ່ເດັກໄດ້ຮັບການບໍລິການ ແລະ ຈາກສະຖານທີ່ທີ່ເດັກໄດ້ຮັບການບໍລິການໄປໂຮງຮຽນເອກະຊົນ ຫຼື ບ້ານຂອງເດັກ.
* ຖ້າການໃຫ້ບໍລິການຢູ່ໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ, ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການບໍລິການອາດຈະຈໍາກັດພຽງແຕ່ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍສະເລ່ຍຂອງຄຸ້ມໂຮງຮຽນ ສໍາລັບການບໍລິການດຽວກັນໃນໂຮງຮຽນຂອງລັດ.

ຄຸ້ມໂຮງຮຽນບໍ່ຈໍາເປັນຕ້ອງໃຫ້ບໍລິການ, ລວມທັງການຂົນສົ່ງ, ຢູ່ນອກເຂດແດນຂອງໂຮງຮຽນ.

ພໍ່ແມ່ຂອງເດັກໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນທີ່ໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຕາມ IEP ອາດຈະຮ້ອງຂໍການໄກ່ເກ່ຍ ດ້ານການສຶກສາແບບພິເສດ ຫຼື ເລີ່ມການພິຈາລະນາຄະດີການສຶກສາແບບພິເສດ.

## ເມື່ອ FAPE ມີບັນຫາ

34 CFR §300.148; K.A.R. 91-40-41

### ການຂໍເງິນຄືນສໍາລັບການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນ

ຖ້າລູກຂອງທ່ານມີຄວາມພິເສດກ່ອນໜ້ານີ້ໄດ້ຮັບການສຶກສາແບບພິເສດ ແລະ ການບໍລິການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງພາຍໃຕ້ສິດອໍານາດຂອງຄຸ້ມໂຮງ ຮຽນ, ແລະ ທ່ານເລືອກທີ່ຈະລົງທະບຽນລູກຂອງທ່ານຢູ່ໃນໂຮງຮຽນອະນຸບານເອກະຊົນ, ໂຮງຮຽນປະຖົມ, ຫຼື ໂຮງຮຽນມັດທະຍົມໂດຍບໍ່ມີຄຳ ຍິນຍອມ ຫຼື ການສົ່ງຕໍ່ຈາກໂຮງຮຽນ, ສານ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ການໄຕ່ສວນອາດຈະຮຽກຮ້ອງໃຫ້ອົງການດັ່ງກ່າວຈ່າຍເງິນຄືນໃຫ້ທ່ານສໍາລັບຄ່າໃຊ້ ຈ່າຍຂອງການລົງທະບຽນນັ້ນ ຖ້າສານ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ການໄຕ່ສວນພົບວ່າອົງການດັ່ງກ່າວບໍ່ໄດ້ໃຫ້ການສຶກສາຂອງລັດທີ່ເໝາະສົມ (FAPE) ໃຫ້ກັບລູກຂອງເຈົ້າຢ່າງທັນການກ່ອນການ. ການ​ລົງ​ທະ​ບຽນ​ ແລະ ​ການ​ເຂົ້າ​ຮຽນ​ຂອງ​ເອ​ກະ​ຊົນ​ແມ່ນ​ເໝາະ​ສົມ​. ເຈົ້າ ໜ້າ ທີ່ພິຈາລະນາຄະດີ ຫຼື ສານອາດຈະພົບວ່າການຈັດວາງຂອງເຈົ້າມີຄວາມ ເໝາະ ສົມ, ເຖິງແມ່ນວ່າການບັນຈຸເຂົ້າຮຽນບໍ່ເປັນໄປຕາມມາດຕະຖານຂອງລັດທີ່ນໍາໃຊ້ກັບ ການສຶກສາທີ່ໜ່ວຍງານການສຶກສາຂອງລັດ ແລະ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນ.

### ຂໍ້ຈໍາກັດກ່ຽວກັບການຂໍຈ່າຍເງິນຄືນ

ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການຈ່າຍຄືນທີ່ອະທິບາຍໄວ້ໃນວັກຂ້າງເທິງອາດຈະຫຼຸດລົງ ຫຼື ປະຕິເສດ:

1. ຖ້າ: (a) ໃນກອງປະຊຸມໂຄງການການສຶກສາສ່ວນບຸກຄົນ (IEP) ຫຼ້າສຸດທີ່ທ່ານໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກ່ອນການໂຍກຍ້າຍລູກຂອງທ່ານອອກຈາກໂຮງຮຽນລັດ, ທ່ານບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ທີມງານ IEP ວ່າທ່ານກໍາລັງ ປະຕິເສດການຈັດຕໍາແໜ່ງທີ່ສະເໜີໂດຍໂຮງຮຽນເພື່ອສະໜອງ FAPE. ກັບລູກຂອງທ່ານ, ລວມທັງການບອກຄວາມກັງວົນຂອງ ທ່ານ ແລະ ຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະລົງທະບຽນລູກຂອງທ່ານຢູ່ໃນໂຮງຮຽນເອກະຊົນໂດຍຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລັດ; ຫຼື (b) ຢ່າງໜ້ອຍ 10 ວັນ ເຮັດວຽກ (ລວມທັງວັນພັກໃດໆທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນມື້ເຮັດວຽກ) ກ່ອນທີ່ຈະເອົາລູກຂອງທ່ານອອກຈາກໂຮງຮຽນລັດ, ທ່ານບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ ຄຸ້ມໂຮງຮຽນກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນນັ້ນ;
2. ຖ້າ, ກ່ອນທີ່ຈະເອົາລູກຂອງທ່ານອອກຈາກໂຮງຮຽນລັດ, ຄຸ້ມໂຮງຮຽນໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ເຈົ້າຮູ້ລ່ວງໜ້າກ່ຽວກັບຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະປະເມີນ ຜົນລູກຂອງທ່ານ (ລວມທັງຄໍາຖະແຫຼງການກ່ຽວກັບຈຸດປະສົງຂອງການປະເມີນຜົນທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ສົມເຫດສົມຜົນ), ແຕ່ວ່າ ເຈົ້າໄດ້ເຮັດ. ບໍ່ເຮັດໃຫ້ເດັກມີຢູ່ໃນການປະເມີນຜົນ; ຫຼື
3. ເມື່ອສານພົບວ່າການປະຕິບັດຂອງເຈົ້າບໍ່ມີເຫດຜົນ.

ຢ່າງໃດກໍຕາມ, ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງການຈ່າຍຄືນ:

1. ຈະຕ້ອງບໍ່ຖືກຫຼຸດ ຫຼື ປະຕິເສດສຳລັບຄວາມລົ້ມເຫຼວໃນການສະໜອງແຈ້ງການຖ້າ: (a) ໂຮງຮຽນໄດ້ປ້ອງກັນເຈົ້າຈາກການໃຫ້ແຈ້ງ ການ; (b) ທ່ານບໍ່ໄດ້ຮັບແຈ້ງການກ່ຽວກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງທ່ານໃນການສະໜອງແຈ້ງການທີ່ອະທິບາຍຂ້າງເທິງ; ຫຼື (c) ການປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກໍານົດຂ້າງເທິງນີ້ອາດຈະເຮັດໃຫ້ເກີດຄວາມເສຍຫາຍທາງຮ່າງກາຍແກ່ລູກຂອງທ່ານ; **ແລະ**
2. ອາດຈະ, ໃນການຕັດສິນໃຈຂອງສານ ຫຼື ພະນັກງານໄຕ່ສວນ, ບໍ່ໄດ້ຖືກຫຼຸດລົງ ຫຼື ປະຕິເສດສໍາລັບຄວາມລົ້ມເຫຼວຂອງທ່ານທີ່ຈະສະ ໜອງການແຈ້ງການທີ່ກໍານົດໄວ້ຖ້າ: (a) ເຈົ້າບໍ່ຮູ້ໜັງສື ຫຼື ຂຽນພາສາອັງກິດບໍ່ໄດ້; ຫຼື (b) ການປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກໍານົດຂ້າງເທິງນີ້ອາດ ຈະເຮັດໃຫ້ເກີດຄວາມເສຍຫາຍທາງດ້ານຈິດໃຈທີ່ຮ້າຍແຮງຕໍ່ລູກຂອງທ່ານ.